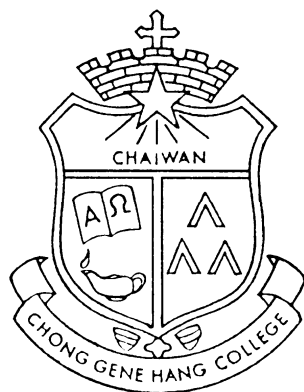


天主教 喇沙會  
張振興伉儷書院

**CHONG GENE HANG COLLEGE**  
(Conducted by the De La Salle Brothers)



# Annual School Plan

---

## 周年校務計劃

**2016 - 2017**

12 Cheung Man Road, Chai Wan, HK

Tel: 25566081

Fax: 28984494

<http://www.cghe.edu.hk>

info@cghe.edu.hk

## **Contents**

|     |                                                                                             |         |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| A.  | School Mission and School Vision.....                                                       | 1 - 2   |
| B.  | The Lasallian Spirit and the Star of Faith.....                                             | 3 - 4   |
| C.  | The Incorporated Management Committee and the School Administration Advisory Board<br>..... | 5       |
| D.  | School Development Plan (2015-18).....                                                      | 6 - 10  |
| E.  | Major Concerns for 2016-17                                                                  |         |
| 1.  | To help students design and enact career and life plans .....<br>(Career and Life Planning) | 11 - 17 |
| 2.  | To enhance student learning by conducting highly effective lessons .....                    | 18 - 24 |
| F.  | Plan on the use of Capacity Enhancement Grant.....                                          | 25 - 26 |
| G.  | Programme Plans:                                                                            |         |
|     | <u>Non-Curricular programme plans</u>                                                       |         |
| 1.  | Moral & Civic Education .....                                                               | 27 - 31 |
| 2.  | Computer-Assisted Learning Room (CAL).....                                                  | 32      |
| 3.  | Counselling & Guidance .....                                                                | 33 - 35 |
| 4.  | Discipline.....                                                                             | 36 - 37 |
| 5.  | e-Class.....                                                                                | 38 - 39 |
| 6.  | Environmental Education.....                                                                | 40      |
| 7.  | Extra-curricular Activities.....                                                            | 41 - 43 |
| 8.  | Information Technology.....                                                                 | 44 - 45 |
| 9.  | SAMS.....                                                                                   | 46 - 47 |
| 10. | Laboratory Management .....                                                                 | 48      |
| 11. | Library.....                                                                                | 49 - 50 |
| 12. | Multi-Media Learning Centre (MMLC).....                                                     | 51      |
| 13. | Parent - Teacher Association .....                                                          | 52 - 53 |
| 14. | School Maintenance .....                                                                    | 54 - 55 |
| 15. | Healthy Campus.....                                                                         | 56 - 77 |

## Curricular programme plans

|     |                                                 |           |
|-----|-------------------------------------------------|-----------|
| 1.  | Chinese Language.....                           | 78 - 82   |
| 2.  | English Language.....                           | 83 - 88   |
| 3.  | Mathematics.....                                | 89 - 91   |
| 4.  | Liberal Studies.....                            | 92 - 94   |
| 5.  | Physics.....                                    | 95 - 97   |
| 6.  | Chemistry .....                                 | 98 - 101  |
| 7.  | Biology .....                                   | 102 - 105 |
| 8.  | Integrated Science.....                         | 106 - 110 |
| 9.  | Chinese History.....                            | 111 - 113 |
| 10. | Geography .....                                 | 114 - 116 |
| 11. | Economics .....                                 | 117 - 119 |
| 12. | Business, Accounting and Financial studies..... | 120 - 122 |
| 13. | Computer Studies.....                           | 123 - 125 |
| 14. | Putonghua.....                                  | 126 - 127 |
| 15. | Design and Technology.....                      | 128 - 129 |
| 16. | Music .....                                     | 130 - 133 |
| 17. | Visual Arts.....                                | 134 - 135 |
| 18. | Physical Education (HKDSE).....                 | 136 - 138 |
| 19. | Physical Education .....                        | 139 - 141 |
| 20. | Religious Studies.....                          | 142 - 143 |
| H.  | Deployment Plan of extra manpower.....          | 144       |
| I.  | Budget Summary .....                            | 145 - 146 |

# School Mission

## 辦學使命

To impart a Human and Christian Education  
to those entrusted to our care.

To help our students:  
to learn how to learn,  
to develop themselves fully as persons of integrity,  
and  
to learn to live as brothers and sisters.

**本校的使命是向學生傳授人文和基督教育，  
幫助他們學會學習，  
並與人和睦相處，  
更培育他們成為正直不阿的善人。**

# School Vision

## 辦學理念

Based on our Christian belief and the Lasallian Spirit “Faith and Zeal” rendered to us by our Founder St. John Baptist De La Salle, our vision is to provide a human and Christian education. With the motto “Labore et Virtute”, we intend to cultivate on our campus an ambience of sincerity, openness and enthusiasm; instill in students a sense of loyalty and integrity; and most of all, promote the development of students’ potential, while fostering the five virtues: ethics, intellect, physique, social skills and aesthetics. We want our students to be able to excel in their pursuit of work and studies, serve the community and create a world of peace and justice.

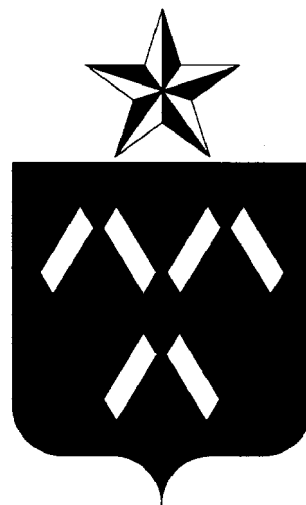
**本校以信德熱誠為辦學宗旨，本著基督及會祖聖若翰喇沙的仁愛精神，推行人文和基督教育，以「行健自強」為校訓，建立真誠、開放、積極的校園文化，勗勉學生在學習及工作上追求卓越，培育學生忠誠、廉潔的德行，並推動學生發展五育及開拓個人潛能，服務社會，建立和平與正義的世界。**

# THE LASALLIAN SPIRIT

喇沙精神

**FAITH & ZEAL**

信德與熱誠



← Star of Faith

← Chevron

## Star of Faith 信德之星

This five-pointed, radiant star is the worldwide logo of the La Salle Brothers. It reminds them of the spirit of their institute, the spirit of FAITH. The spirit of faith will lead us to Christ just as the star of Bethlehem led the Wise Men of the East to Christ.

**光芒四射的星徽是喇沙會的世界性徽號，它使喇沙會會眾能緊記信德的精神，這精神將引領我們歸向基督，猶如白冷郡之星引領三王朝拜基督一樣。**

## Chevron 熱誠之徽

These form part of the coat of arms of the La Salle family of Rheims, France. There are three bent bars of inverted V shapes. They indicate that we should have ZEAL in carrying out our tasks and the courage never to give up.

**三個倒置V型的條狀是法國利姆斯城喇沙家族徽號的一部分，象徵我們應以熱誠及鍥而不捨的精神去完成使命。**

## **THE INCORPORATED MANAGEMENT COMMITTEE**

### **Chairman:**

Mr. Ho Kong Hin

Supervisor

### **Members:**

|                           |                                                           |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Rev. Brother Jeffrey Chan | Sponsoring Body Manager                                   |
| Mr. Law Hang William      | Sponsoring Body Manager                                   |
| Dr. Li Mow Ming Sonny     | Sponsoring Body Manager                                   |
| Mr. Ling Kam Tong Victor  | Sponsoring Body Manager                                   |
| Mr. Mak Luen Tai Ricky    | Sponsoring Body Manager                                   |
| Prof. Tse Shek Kam        | Sponsoring Body Manager                                   |
| Mr. Li Siu Wah            | Principal (ex-officio manager)                            |
| Mr. Lin Shing Hoi         | Teacher Manager                                           |
| Mr. Tsang Hing Fung       | Alternate Teacher Manager                                 |
| Mr. Yuen Hon Wing Jimmy   | Alumni Manager, CGHC Alumni Association                   |
| Ms. Yu Lai Yin            | Parent Manager, CGHC Parent-Teacher Association           |
| Mr. Lam Wai Leung         | Alternate Parent Manager, CGHC Parent-Teacher Association |
| Mr. Kwan Kee John         | Independent Manager                                       |

## **The School Administration Advisory Board**

### **Chairman:**

Mr. Li Siu Wah

### **Members:**

Ms. Chan Oi Sum (Secretary)  
Mr. Chen Yau Hip, Louis  
Mr. Cheng Chin Ming  
Mr. Chow Shu Wai  
Mr. Hung Wing Sang  
Ms. Lee Kam Har  
Mr. Lee Ming Kwong  
Ms. Tam Kit Wan  
Mr. Tang Chung Ming  
Mr. Wong Sai Yiu



## 學校發展計劃 (2015/16 – 2017/18)

### 關注事項 1：規劃人生，知行合一（生涯規劃）

| 目標                                                                                                                   | 預期成果              | 策略                                                                                          | 時間表   |       |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|
|                                                                                                                      |                   |                                                                                             | 15/16 | 16/17 | 17/18 |
| 按六大目標分述各項策略及工作<br><br>六大目標分為兩類：3知3行，3知，即協助學生知悉生涯規劃的重要性、知己、知彼；3行，即PIE模式，先訂目標和計劃、後實施和再評估，是一個持續不懈的流程，好讓學生逐步養成不斷自我完善的習慣。 | 1學生知悉及意識到生涯規劃的重要性 | 1. 整體而言，中一至中二較著重品格發展及學習範疇，中三至中六較著重學習及事業範疇，即三好：做好人，讀好書，搵好工。強調只有知行合一，持之以恆地實施人生規劃，方能真正創造出美好人生。 | ✓     |       |       |
|                                                                                                                      |                   | 2. 透過講座、上課、網頁、壁報、壁報設計比賽、學生閱讀計劃、圖書館「生涯規劃角」、智能手機、電腦、年終頒獎禮及《連繫》等途徑宣傳上述生涯規劃教育的理念及實務工作。          |       |       |       |
|                                                                                                                      |                   | 3. 在年終頒獎禮表揚勇於規劃人生，實踐理想的學生。                                                                  | ✓     | ✓     | ✓     |
|                                                                                                                      | 2知己               | 1. 學生認識自我，知己知彼後制訂初步的目標，自我發展。                                                                | ✓     | ✓     | ✓     |
|                                                                                                                      |                   | 2. 透過晨讀課、中一至中三 Day3 第九堂及 M&O 課等時段，進行性格及特質測試、學習能力評估，協助學生訂立目標及定期檢討學習計劃，並實踐及反思成效。              |       |       |       |
|                                                                                                                      | 3知彼               | 1. 協助學生積極考慮會影響升學就業決定的各項外在因素，並將有關影響與本身的抱負互相對照。學生能夠探索升學及職業的選擇。                                | ✓     | ✓     | ✓     |
|                                                                                                                      |                   | 2. 以有效的方式收集、更新及發放各類升學就業資訊，使能在生涯規劃教育及升學就業輔導服務上，支援學生、家長、教師和學校領導。                              |       |       |       |
|                                                                                                                      |                   | 3. 透過 CLP 課程、活動及輔導，協助學生識別及運用不同來源的升學就業資訊，認識就業趨勢及相關的進修機會，特別是資歷架構，並時刻留意各種升學選擇可會帶來的機遇和限制。       |       |       |       |
|                                                                                                                      |                   | 4. 各科組老師教導學生將從其他學習經歷、工作體驗相關的活動或學習所得的成果與升學、培訓及工作選擇互相結合，例如不同 DSE 成績與升就的關係。                    |       |       |       |
|                                                                                                                      |                   | 5. 又透過課外活動/服務學習，特別是班級經營及各項活動，鼓勵學生多參與課外活動，擔當不同的職務，初步獲得與工作有關的經歷及知悉相關升就機會。                     |       |       |       |
|                                                                                                                      |                   | 6. 學生透過籌備及舉辦 15-16 校慶活動及開放日，實踐所學。                                                           | ✓     |       |       |
|                                                                                                                      |                   | 7. 各主要課外活動組別制作及增潤組別網頁，加深學生對各組的認識，並學習相關技能。                                                   |       | ✓     | ✓     |

| 目標 | 預期成果              | 策略                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 時間表   |       |       |
|----|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|
|    |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 15/16 | 16/17 | 17/18 |
|    | 4訂立目標，制訂計劃        | 1. 進行生涯規劃與管理，包括目標 3.4 - 3.6，即 PIE 模式。<br>2. 與學校的課程聯繫，建立及發展生涯規劃及事業輔導的校本的綜合課程，亦透過早會、晨讀、M&O 課、Day 3 第九堂課、F4-F6 代課堂、午間、課後及假日進行，協助學生認識自我、生涯角色及本地經濟趨勢、職業操守及工作的意義等範疇，並提升學生的技巧、能力及培養正面的態度，並訂立目標，作充份知情的選擇，制訂計劃及訂立行動方案。<br>3. 協助學生設定進修及職訓目標，作出決定、定好優先次序，制訂計畫，並付諸實行。策略包括：a「區本計劃」撥款，舉辦初中補習班；b 以「萬順學習基金」推行「資助高中學生修讀坊間暑期補習課程」計劃；c 和舊生會協作，加強師友計劃 d 引入升學輔導機構提供的面試技巧課程 e 中四至中六模擬放榜輔導及 f 提供個別、小組輔導及諮詢等。 | ✓     | ✓     | ✓     |
|    |                   | 4. 教導學生認識、選擇及運用合適的決策技巧，尤其是在逆境時，執行預設的應變計劃。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       | ✓     | ✓     |
|    | 5實踐行動方案，積極申報課程及求職 | 1. 與不同的夥伴 / 持分者密切溝通 / 建立穩固的合作關係，協助學生積極申報課程及求職，例如和英文科合作，在校內舉行 VTC 職業英語課程考試；和本校 SEN 組協作，為合適的中四學生，報讀應用學習課程。<br>2. CLP 組舉辦青年學院面試工作坊，推行大學入學及選科的輔導計劃；進行 VTC、E-APP、中國及台灣升學申報程序和輔導。                                                                                                                                                                                                           | ✓     | ✓     | ✓     |
|    | 6反思及回饋            | 1. 學生透過各類學習活動，養成反思習慣，例如在晨讀、Day3 第九堂及 M&O 課，完成各式工作紙內的練習及反思問題、全年三次填寫 CLP 生涯規劃反思表 (包括量化和質化表格)，並在首年及第三年填寫生涯規劃前/後評量，以便全面反映學生的表現。<br>2. 學校逐步協助學生在高中完成「學生學習概覽」，特別是「學生自述」部分。學生經常自我評估自己的學習經歷及個人發展。                                                                                                                                                                                             | ✓     | ✓     | ✓     |

## 關注事項 2：共建高效能課堂，提昇學生學習表現

| 目標             | 預期成果              | 策略                                                                      | 時間表   |       |       |
|----------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|
|                |                   |                                                                         | 15/16 | 16/17 | 17/18 |
| (a) 加強學生學習能力   | ● 培養預習習慣          | 1. 由各科組訂立該科在學生預習上的要求，包括種類、頻次及評分準則                                       | ✓     | ✓     | ✓     |
|                |                   | 2. 實施方面，預習種類可包括重溫已有知識、預習工作紙、預先觀看／搜集網上資源等                                | ✓     | ✓     | ✓     |
|                |                   | 3. 評估方面，可透過評改、小測、提問以檢視學生預習表現                                            | ✓     | ✓     | ✓     |
|                | ● 提升學習技能          | 1. 各科組訂立該科在學生每學習階段在學習／自學策略上的技能需要，如記憶法、思考方法，如何摘錄筆記等                      | ✓     | ✓     | ✓     |
|                |                   | 2. 各科組按以上需要設計為教導／加強學生在學習／自學策略上的課程內容                                     | ✓     | ✓     | ✓     |
|                |                   | 3. 透過檢視首年各科計劃及報告，制定學生在不同學習階段有關學習策略及技能的共同目標                              |       | ✓     | ✓     |
| (b) 維持課堂良好學習氣氛 | ● 協助老師得到合適的環境進行教學 | 1. 增加巡堂次數，加強提醒學生保持課堂學習氣氛                                                | ✓     |       |       |
|                |                   | 2. 篩選跟不上進度和破壞課堂氣氛的兩類學生，加以處理                                             |       | ✓     | ✓     |
|                | ● 教育學生保持良好課室環境    | 1. 由各班主任與學生訂立維持課室的各項安排，包括課室整潔、一般日常課堂規定及獎懲制度、班務處理方法等，並於課室當眼位置張貼，時刻提醒學生遵守 | ✓     | ✓     | ✓     |
|                | ● 協助學生建立學習常規      | 1. 由各科組訂立該科在學生學習上應有的日常規範                                                | ✓     | ✓     | ✓     |
|                |                   | 2. 各科任老師按已訂立的科本要求進行課堂                                                   | ✓     | ✓     | ✓     |
|                |                   |                                                                         |       |       |       |

| 目標                    | 預期成果                         | 策略                                                                                   | 時間表   |       |       |
|-----------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|
|                       |                              |                                                                                      | 15/16 | 16/17 | 17/18 |
| (b) 維持課堂良好學習氣氛        | ● 加強教師課室管理技巧及經驗              | 1. 提供有關課室管理技巧的材料供教師參考如有關課室管理技巧的參考書、常見課室管理問題 Q&A、校本處理學生違規指引等                          | ✓     | ✓     | ✓     |
|                       |                              | 2. 各班科任老師成立 Whatsapp 群組，互通班內學生最新的問題及消息                                               | ✓     | ✓     | ✓     |
|                       |                              | 3. 由各班班主任，安排任教該班教師分享會，就有關處理學生事宜交流意見，提昇教師進行課堂的效能                                      |       |       | ✓     |
| (c) 提倡多元學習策略，提昇學生學習動機 | ● 提升學生自學動機                   | 1. 應用「反轉教室」的理念來設計教學，並於課堂中實踐，從而增加學生自學，並於課堂中參與互動學習的機會                                  | ✓     | ✓     | ✓     |
|                       | ● 透過電子學習，提升學生學習興趣            | 1. 安排教師參加「平板電腦」應用工作坊                                                                 | ✓     |       |       |
|                       |                              | 2. 按「電子學習學校支援計劃」的推行時間表，於 15-16 學年，於中文、英文、數學、通識及理科，進行電子學習。鼓勵其他科組試行電子學習，並於 16-17 年全面推行 | ✓     | ✓     |       |
|                       |                              | 3. 同儕分享推行電子學習的心得。各科組委派至少一名同事，於 15-16 學年，參加與電子學習相關的研討會，並於科務會議時分享                      | ✓     |       |       |
|                       |                              | 4. 科本訂立使用電子學習的計劃                                                                     |       |       | ✓     |
|                       | ● 利用不同的學與教策略，提昇學生課堂學習表現及投入程度 | 1. 各科組按科本需要訂立／修訂多元化學與教策略的實施計劃                                                        | ✓     | ✓     | ✓     |
|                       |                              | 2. 科組定期檢視及跟進有關計劃的實施情況                                                                | ✓     | ✓     | ✓     |

| 目標                                    | 預期成果                              | 策略                                                                                                        | 時間表        |            |           |
|---------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|-----------|
|                                       |                                   |                                                                                                           | 15/16      | 16/17      | 17/18     |
| (d) 透過引入校外支援及外出接受專業培訓，開拓教師視野，提昇課堂學習效能 | ● 加強教師專業交流                        | a. 各科組每年按校本需要制定本科有關學與教策略的專業培訓的計劃                                                                          | ✓          | ✓          | ✓         |
|                                       |                                   | b. 各科訂定外出培訓後的科內專業分享機制                                                                                     | ✓          | ✓          | ✓         |
|                                       |                                   | c. 各科組完善外出培訓資料的分享方式                                                                                       | ✓          | ✓          | ✓         |
|                                       |                                   | d. 各科確切執行組內專業知識交流分享                                                                                       | ✓          | ✓          | ✓         |
|                                       | ● 藉教育局提供的支援計劃，加強教師專業發展、提昇課堂學習效能   | 參加教育局提供支援學與教計劃：<br>1. 數學科校本支援計劃 (中四級)<br>2. 科學科校本支援計劃 (中一級及中二級)<br>3. 邀請其他科目參加計劃<br>教導／加強學生在學習／自學策略上的課程內容 | ✓<br><br>✓ | <br><br>✓  | <br><br>✓ |
|                                       | ● 增加在教與學方面與外界交流的機會                | 1. 安排教師進行有關課堂研究的培訓<br>2. 舉行有關課堂研究的教師培訓日<br>3. 進行課堂研究                                                      | ✓<br>✓     | ✓<br><br>✓ | <br><br>✓ |
|                                       | ● 結合不同形式的觀課安排，教師透過說課議課進行反思，從而改善教學 | 1. 結合同儕互助觀課和教職員考績觀課，並配合「共建高效能課堂，提昇學生學習表現」中的各項準則，讓教師通過說課、觀課和議課進行反思，從建立高效能課堂，提昇學生學習表現<br>2. 配合課堂研究，進行觀課     | ✓          | <br><br>✓  | <br><br>✓ |

## 關注事項（一）

### 規劃人生，知行合一（2016/2017）

#### 甲. 生涯規劃工作計劃

政策宣言：藉六年一貫的生涯規劃教育及活動，協助學生達成六大目標。六大目標分為兩類：3知3行，3知，即協助學生知悉生涯規劃的重要性、知己、知彼，了解各升學就業途徑；3行，即訂立目標和計劃、然後實施和再評估。具體而言，老師協助學生配合自己的興趣、能力、方向，作出明智的升學和就業選擇，並將事業和學業抱負與全人發展及終生學習結連，過一個充實、有意義的人生。

按六大目標分述各項關顧學生的策略及工作

目標1 學生知悉及意識到生涯規劃的重要性

| 年級  | 策略及工作細節                                                                                                                                | 時間表        | 成功準則 *70%<br>以上持份者認同策略的<br>理念及工作成效 | 評估方法             | 主要<br>負責人 | 所需資源^<br>包括影印費 |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------------|------------------|-----------|----------------|
| 1-6 | 1.1 本組將會透過初中及高中簡介會、早會短講、講座、上課、網頁、壁報、學生閱讀計劃、校園電視台、頒獎禮及《連繫》等途徑向師生宣傳生涯規劃的理念及實務工作，並表揚勇於實踐理想的學生。                                            | 全年，特別是 9 月 | *                                  | 老師觀察及師生問卷        | All       | HK11,000       |
| 1-6 | 1.2 一次壁報設計比賽，分數將計入思齊盾，設冠軍及亞軍。主題為「規劃人生，知行合一」，壁報主題可包括但不限於「我的志願」、「新學年的目標」、「生涯規劃，追風逐夢」、「本港中學生升學及就業出路」、「從學校到職場」、「職場攻略」、「行行出狀元」等，截止日期 14/10。 | 1/9-14/10  | 70%班別認真完成壁報，並意識到生涯規劃的重要性。          | 老師觀察及評分表<br>師生問卷 | LEE<br>CM |                |
| 1-6 | 1.3 增加圖書館「生涯規劃角」的館藏，並推介好書給學生。                                                                                                          | 全年         | *                                  | 師生問卷及借書紀錄        | LHH       |                |
| 1-6 | 1.4 IT 元素：籍智能手機及電腦開展新服務，傳送有趣而實用的升輔資訊及提供輔導。此外，亦會進一步加強本校生涯規劃網的內容。                                                                        | 全年         | *                                  | 工作紀錄<br>師生問卷     | LKL<br>CM |                |
| 1-6 | 1.5 各科組老師向學生講解學習各科及參加課外活動的目標及其意義，並突出和生涯規劃的連繫。                                                                                          | 全年         | *及各科組各自制訂的成功準則                     | 師生問卷及各科組報告       | TCM<br>CM |                |

目標2 知己：學生認識自我，知己知彼後制訂初步的目標，自我發展。

| 年級  | 策略及工作細節                                                                                           | 時間表 | 成功準則 *         | 評估方法       | 負責人       | 所需資源 ^     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------|------------|-----------|------------|
| 1-6 | 2.1 配合範式轉移，透過晨讀課、中一至中三 Day3 第九堂及 M&O 課等時段，進行性格及特質測試、學習能力評估，協助學生訂立目標及定期檢討學習計劃，並實踐及反思成效。各級全年重點略有不同。 | 全年  | *              | 師生問卷       | MCC<br>CM | HK\$46,000 |
| 1-6 | 2.2 各科組協助學生了解及檢視自己的性格和能力傾向，以便於全面認識自我。知己是個人生涯發展成功與否的首要重點所在。本組將會在財政上資助和各科組協辦的項目。                    | 全年  | *及各科組各自制訂的成功準則 | 師生問卷及各科組報告 | CM<br>SC  |            |

目標3 知彼：協助學生積極考慮會影響升學就業決定的各項外在因素，並將有關影響與本身的抱負互相對照。學生能夠探索升學及職業的選擇（機會與限制）。

| 年級  | 策略及工作細節                                                                                                                                                                                                                      | 時間表 | 成功準則 *             | 評估方法                         | 負責人             | 所需資源 ^     |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------|------------------------------|-----------------|------------|
| 1-6 | 3.1 以有效的方式收集、更新及發放各類升學就業資訊，使能在生涯規劃教育及升學就業輔導服務上，支援學生、家長、教師和學校領導。<br>透過 CLP 課程、活動及輔導，協助學生識別及運用不同來源的升學就業資訊，認識就業趨勢及相關的進修機會，特別是資歷架構，並時刻留意各種升學選擇可會帶來的機遇和限制。                                                                        | 全年  | *                  | 師生問卷及各次活動檢討紀錄                | LKL             | HK\$24,000 |
| 1-6 | 3.2 班主任加強班級經營，並透過訓練科長、班長、班會主席及幹事，培養學生工作所需的一般技能、能力及態度。                                                                                                                                                                        | 全年  | *及服務生百分比按年上升       | 師生問卷<br>學生 OLE 反思表及服務單位紀錄    | LEE<br>WK       |            |
| 1-6 | 3.3 各科組老師教導學生將從其他學習經歷、工作體驗相關的活動或學習所得的成果與升學、培訓及工作選擇互相結合。<br>又透過課外活動/服務學習，特別是班級經營及其他各項活動，鼓勵學生多參與課外活動，經培訓後擔當不同的職務，初步獲得與工作有關的經歷及知悉相關升就機會。<br>假若某項課外活動中生涯規劃元素較重，例如義工服務，該項課外活動負責人填寫一份簡單表格，略述活動內含什麼生涯規劃元素，交回本組後，由本組負責該項課外活動全部或部份費用。 | 全年  | *及參加的學生及服務生百分比按年上升 | 師生問卷<br>學生 OLE 反思表、ECA<br>紀錄 | TCM<br>WK<br>CM |            |

進行生涯規劃與管理，包括目標4-6，即PIE模式。

目標4 提升學生的技巧、能力及培養正面的態度後，再引導及鼓勵他們按自己的興趣、能力和志向，作出充份知情的升學/事業決定，並訂立目標，制訂計劃及訂立行動方案，從而協助學生處理及適應從學校到職場的過渡，長遠來說，為他們的終身學習做好準備，邁向豐盛人生。

| 年級  | 策略及工作細節                                                                                                                                                                                               | 時間表 | 成功準則 *       | 評估方法                 | 負責人               | 所需資源 ^     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------|----------------------|-------------------|------------|
| 1-6 | 4.1 與學校的課程聯繫，建立生涯規劃及事業輔導的校本的綜合課程。<br>透過早會、晨讀、M&O 課、Day 3 第九堂課、F4-F6 代課堂、午間、課後及假日進行，協助學生認識自我、生涯角色及本地經濟趨勢、職業操守及工作的意義等範疇。<br>協助學生設定進修及職訓目標，作出決定、定好優先次序，制訂計畫，並付諸實行。教導學生認識、選擇及運用合適的決策技巧，尤其是在逆境時，執行預設的應變計劃。 | 全年  | *            | 工作紀錄<br>師生問卷         | CM<br>RC<br>LKL   | HK\$50,000 |
| 1-3 | 4.11 中一至中三 Day 3 第九堂課生涯規劃課                                                                                                                                                                            | 全年  | *            | 師生問卷                 | CM<br>LKL         |            |
| 3-6 | 4.12 M & O 課：中三畢業生出路講座、中四、五師友計劃、中四生涯地圖及 OLE & SLP 課、中五 OLE & SLP 課 1 & 2、中六生涯規劃、JUPAS 及大專講座。                                                                                                          | 全年  | *            | 師生問卷                 | CM                |            |
| 4-6 | 4.13 中四至中六單堂代課老師播放與生涯規劃相關視訊檔，並和學生討論內容。                                                                                                                                                                | 全年  | *            | 師生問卷<br>老師評分         | CM                |            |
| 1-6 | 4.2 各科組除了將生涯規劃教育元素融入課程 /活動外，生涯規劃組亦將聯同其他科組，提升學生學習、應試及就業技巧、能力，培養學生品備積極態度，成為樂善勇敢的新一代，例如為初中安排數學補習班。<br>此外各科組亦可分析各科目與就業選擇的聯繫及科目的學習和就業機會。<br>本組將會在財政上資助和各科組協辦的項目。                                           | 全年  | *及各科配合<br>建議 | 師生問卷<br>各科組紀錄<br>及報告 | CM<br>LKL         |            |
| 1-6 | <b>4.21</b> 和關注事項二組協作，在學生階段，學業是極重要一環，本組將會和關注事項二組協作，提升學生的學習興趣和學習力。                                                                                                                                     | 全年  | *            | *及工作紀錄               | All               |            |
| 1-6 | <b>4.22</b> 家校合作，推動生涯規劃教育：歡迎家長參加本校其他大部份供學生參予的生涯規劃活動。講座包括中三家長生涯規劃及334學制講座、中六級畢業生「多元出路」家長講座、中六家長DSE預備放榜講座。                                                                                              | 全年  | *            | 家長問卷及<br>工作紀錄        | CM<br>LKL<br>SANG |            |
| 1-6 | 提供家長小組或個別諮詢服務，例如跟進在中一至中六班主任和家長面談後所轉介個案。籌辦各類參觀活動，例如IVE香港專業教育學院 (柴灣)。                                                                                                                                   | 全年  | *            | 工作紀錄                 | CM<br>LKL、RC      |            |



|     |                                                                                                         |                   |                         |              |                  |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|--------------|------------------|--|
| 4-6 | 4.23 和舊生會協作加強師友計劃：更有系統和生涯規劃服務機構及舊生會協作，通常以講座、個別或小組形式進行。透過校友學生的互動，幫助學生建立積極正面的人生觀，擴闊學生視野，並引導學生認清目標，實踐豐盛人生。 | 全年                | *                       | *及工作紀錄       | LEE<br>CM<br>LKL |  |
| 1-6 | 4.31 協助學生個人規劃，幫助學生反思各項學習體驗，加深對自我的認識，聯繫及發展其個人計畫及事業目標，以協助他們適應從學校到工作的過渡。                                   | 全年                | *及完成SLP，並反思，最終完成學生生涯規劃。 | SLP 質素及師生問卷  | NWP<br>CM        |  |
| 6   | 4.32 引入升學輔導機構提供的面試技巧課程及 JA Success Skills，供學生報名。                                                        | 全年                | 掌握面試及編寫履歷技巧             | 工作紀錄及學生問卷    | LKL<br>RC        |  |
| 4-6 | 4.33 中四至中六模擬放榜輔導。                                                                                       | F4-5，7月，<br>F6 1月 | *及模擬等級的準繩度              | 師生問卷紀錄       | RC<br>MCC        |  |
| 1-6 | 4.4 在探討不同學生的需要後，以「百貨應百客」的策略，透過本校網頁、WhatsApp 群組、電話及面談等方式，提供個別、小組輔導及諮詢。重點輔導中六學生，按能力及取向分組，提供個別諮詢服務。        | 全年                | *                       | 工作紀錄及師生問卷    | LKL              |  |
| 6   | 4.41 DSE 放榜前後個別輔導及面試訓練及 On Call 36 小時電話輔導及 WhatsApp 輔導等暑假期間諮詢服務。                                        | 7-8 月             | 學生得到即時及適切的服務            | 工作紀錄<br>老師問卷 | CM,LKL<br>NWP,WK |  |
| 6   | 4.42 畢業生出路調查。                                                                                           | 9-10 月            | 調查回覆率達90%以上             | 工作紀錄         | SANG<br>MCC      |  |
| 其他  | 4.43 畢業生及其家長升學及就業輔導，包括面談、透過電話、WhatsApp 群組及電郵回覆。                                                         | 全年                | 即時回覆，如需查核資料，3天內回覆。      | 工作紀錄         | LKL<br>CM        |  |
| 1-6 | 4.44 各科組，特別是和學生輔導關係密切的功能組別，就學生家庭、人際關係及心靈等範疇，提供個別、小組輔導及諮詢。                                               | 全年                | *                       | 各科組紀錄及報告     | CM<br>LKL        |  |

目標5 實踐行動方案，積極申請報讀課程及求職

| 年級  | 策略及工作細節                                                                                          | 時間表    | 成功準則 *                  | 評估方法         | 負責人              | 所需資源 ^     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------|--------------|------------------|------------|
| 1-6 | 協助學生申請報讀課程及求職<br>與不同的夥伴 / 持分者密切溝通 / 建立穩固的合作關係，當中包括家長、教師、學校管理人員、學校其他人員（如學校社工）、僱主、升學機構及社區組織等，協助學生。 | 全年     | 學生順利申請報讀課程及求職           | 工作紀錄<br>師生問卷 | CM<br>LKL        | HK\$34,000 |
| 4-6 | 5.1 和英文科合作，在校內舉行 VTC 職業英語課程考試，測試學生英語。                                                            | 全年     | 學生認真完成考試                | 工作紀錄<br>師生問卷 | COS              |            |
| 3-5 | 5.2 青年學院面試工作坊                                                                                    | 3 月    | *及面試工作坊出席人數達報名人數 70% 以上 | 工作紀錄<br>師生問卷 | CHOW<br>CM       |            |
| 4-6 | 5.3 大學入學及選科的輔導計劃                                                                                 | 全年     | *                       | 工作紀錄<br>師生問卷 | CM,LKL<br>NWP,WK |            |
| 6   | JUPAS：申請報讀程序，跟進資料及輔導、JUPAS：校長推薦計劃申請報讀程序及輔導                                                       | 10-5 月 | *及順利完成程序                | 工作紀錄<br>師生問卷 | LKL, CM          |            |
| 3-6 | 5.4 VTC 申請報讀程序及輔導                                                                                | 全年     |                         |              | CM               |            |
| 6   | 5.5 E-APP 申請報讀程序及輔導                                                                              | 1-8 月  |                         |              | NWP              |            |
| 6   | 5.6 內地高校免試聯招宣傳、申請程序、輔導及校長推薦計劃、保送階段內地其他高校報名宣傳、申請報讀程序及輔導                                           | 11-3 月 |                         |              | LKL              |            |
| 6   | 放榜後暨南華僑大學申請程序及輔導、放榜後內地升學學生家長簡介會                                                                  | 7 月    |                         |              | LKL              |            |
| 6   | 台灣大學個人申請報名宣傳、申請報讀程序及輔導、台灣大學聯合分發報名宣傳、申請報讀程序及輔導、台灣升學學生家長互助支援計劃、個別中五同學轉讀台灣大學僑先班輔導                   | 全年     |                         |              | NWP              |            |
| 4-6 | 中、台交流團                                                                                           | 全年     |                         |              | LKL、NWP          |            |
| 1-6 | 5.7 為學生撰寫推薦信                                                                                     | 全年     | 7 個工作天內完成               | 工作紀錄         | WPS              |            |
| 3-6 | 5.8 模擬入學面試、求職活動或求職工作坊                                                                            | 全年     | *參加學生人數百分比按年上升          | 工作紀錄<br>師生問卷 | LKL<br>RC        |            |
| 1-6 | 5.9 和本校SEN組協作，為合適的中四學生，包括SEN學生報讀應用學習課程，提供校本課程以外的多元化學習平台，並與學生的職業導向緊密關連。                           | 2-6月   | *                       | 工作紀錄         | Vicky            |            |

目標6 反思及回饋：生涯規劃的反思及回饋過程是個人對自己的不斷認識過程，也是對社會的不斷認識過程，是使生涯規劃有效的工具。

| 年級  | 策略及工作細節                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 時間表 | 成功準則 * | 評估方法                  | 負責人       | 所需資源 ^    |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|-----------------------|-----------|-----------|
| 1-6 | <p>學生透過各類學習活動，養成反思習慣，例如完成各式工作紙內的練習及反思問題，並在全年填寫 2-3 次 CLP 生涯規劃反思表。</p> <p>學生學習概覽旨在彰顯和確認學生的全人發展，並讓他們在經驗過程中反思及建立目標。學生的反思活動由初中持續發展成為自省自律的行為，學生到高中的頭兩年累積反思經驗及記錄，每年檢視成果，學校逐步協助學生在高中第三年完成「學生學習概覽」。學生必須經常自我評估自己的學習經歷及個人發展。</p> <p>各科目學習反思及持續性評估，以致各科組活動後的述職( Debriefing) 環節，亦是讓學生反思及回饋的好機會。</p> | 全年  | *      | 反思表質素<br>老師觀察<br>師生問卷 | CM<br>LKL | HK\$5,000 |

## 乙. 財政預算

|    |        |                  |
|----|--------|------------------|
| A. | 預計收入   |                  |
| 1. | 生涯規劃撥款 | \$550,000        |
|    | 總計：    | <u>\$550,000</u> |
| B. | 預計支出   |                  |
| 1. | 薪金支出 * | \$380,000        |
| 2. | 活動費用   | \$150,000        |
| 3. | 器材費用   | \$5,000          |
| 4. | 購買參考資料 | \$15,000         |
|    | 總計：    | <u>\$550,000</u> |

\*聘請老師，以減輕其他老師的課擔，以全校參與形式推行生涯規劃工作。

## 丙. 小組成員

|            |     |
|------------|-----|
| 曾友協副校長 YAU | 顧問  |
| 鄭展明老師 CM   | 主席  |
| 林國良老師 LKL  | 副主席 |

### 組員

|           |               |
|-----------|---------------|
| 陳靄心老師 COS | 鄭雪瑩 RC        |
| 李明光老師 LEE | 洪穎生老師 SANG    |
| 盧凱康老師 LHH | 張小清老師 SC      |
| 李倩婷老師 LST | 鄧仲明 TCM       |
| 林盈瑩老師 LYY | 社工陳曉芬姑娘 Vicky |
| 陳旻老師 MCC  | 韋嫻西老師 WPS     |
| 吳華彪老師 NWP | 朱永基老師 WK      |

## 關注事項（二）

### 共建高效能課堂，提昇學生學習表現（2016/2017）

#### 甲. 全年工作計劃

##### （一） 加強學生學習能力

| 策略/工作                                                                                                                              | 時間表                                                 | 成功準則                                                                                | 評估方法                              | 負責人 | 統籌 | 所需資源                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----|----|---------------------------------------------|
| <b>1.1 培養預習習慣</b><br>a. 由各科組訂立該科在學生預習上的要求，包括種類、頻次及評分準則<br>b. 實施方面，預習種類可包括重溫已有知識、預習工作紙、預先觀看／搜集網上資源等<br>c. 評估方面，可透過評改、小測、提問以檢視學生預習表現 | 2016年<br>9月<br><br>2016年<br>10月至<br><br>2017年<br>6月 | 1. 80%科組認同實施策略能有效加強學生預習習慣<br>2. 80%老師認同學生於培養預習習慣上有所進步<br>3. 70%學生認同學校實施的策略能加強學生預習習慣 | 1. 科組檢討<br>2. 老師問卷調查<br>3. 學生問卷調查 | WSY | SY | 校內                                          |
| <b>1.2 提升學習技能</b><br>a. 各科組訂立該科在學生每學習階段在學習／自學策略上的技能需要，如記憶法、思考方法，如何摘錄筆記等<br>b. 各科組按以上需要設計為教導／加強學生在學習／自學策略上的課程內容                     | 2016年<br>9月<br><br>2016年<br>10月至<br>2017年<br>6月     | 1. 80%科組認同實施策略能有效提升學習技能<br>2. 80%老師認同學生在學習技能上有所提升<br>3. 70%學生認同學校實施的策略能提升學生學習技能     | 1. 科組檢討<br>2. 老師問卷調查<br>3. 學生問卷調查 | WSY | SY | 有關<br>記憶法、<br>思考方法的<br>參考書／<br>資料<br><br>校內 |

|                                            |             |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------|-------------|--|--|--|--|--|
| c. 透過檢視首年各科計劃及報告，制定學生在不同學習階段有關學習策略及技能的共同目標 | 2016年<br>9月 |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------|-------------|--|--|--|--|--|

## (二) 維持課堂良好學習氣氛

| 策略/工作                                                                                              | 時間表            | 成功準則                                                                                                            | 評估方法                      | 負責人  | 統籌   | 所需資源 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|------|------|
| <b>2.1 教育學生保持良好課室環境</b><br>a. 由各班主任與學生訂立維持課室的各項安排，包括課室整潔、一般日常課堂規定及獎懲制度、班務處理方法等，並於課室當眼位置張貼，時刻提醒學生遵守 | 全學年            | 1. 9月中開始每班能於課室當眼位置張貼維持課室的各項安排<br>2. 70%學生認同有關安排能令學生較易緊記遵守班規<br>3. 70%老師認同有關安排能改善學生守規情況<br>4. 70%老師認為課室情況能提高課堂效能 | 1. 課室觀察紀錄<br>2. 學生及教師問卷調查 | SANG | CHOW | 校內   |
| <b>2.2 協助學生建立學習常規</b><br>a. 由各科組訂立該科在學生學習上應有的日常規範<br>b. 各科任老師按已訂立的科本要求進行課堂                         | 2016年9月<br>全學年 | 各科成功訂立學生在學習上應有的日常規範，以便跟進<br>70%老師認為普遍學生能跟隨規定上課                                                                  | 各科會議記錄／文件<br>教師問卷調查       | SANG | WSY  | 校內   |

| 策略/工作                                                          | 時間表 | 成功準則                       | 評估方法   | 負責人  | 統籌   | 所需資源      |
|----------------------------------------------------------------|-----|----------------------------|--------|------|------|-----------|
| <b>2.3 加強教師課室管理技巧及經驗</b>                                       | 全學年 | 70%老師認為有關資料能對處理課室管理方面有助    | 教師問卷調查 | SANG | CHOW | 有關參考書校本指引 |
| a. 提供有關課室管理技巧的材料供教師參考<br>如有關課室管理技巧的參考書、常見課室管理問題Q&A、校本處理學生違規指引等 |     | 70%老師認為是項安排能有效幫助老師處理學生問題   | 教師問卷調查 | 班主任  | CHOW | 校內        |
| b. 各班科任老師成立Whatsapp群組，互通班內學生最新的問題及消息                           |     | 80%有關老師認為是項安排能有效幫助老師處理學生問題 | 教師問卷調查 | CHOW | CHOW | 校內        |
| c. 由副校長和相關老師共同跟進課堂管理的問題                                        |     |                            |        |      |      |           |

### (三) 提倡多元學習策略，提昇學生學習動機

| 策略/工作                                               | 時間表 | 成功準則                               | 評估方法              | 負責人 | 統籌  | 所需資源 |
|-----------------------------------------------------|-----|------------------------------------|-------------------|-----|-----|------|
| <b>3.1 提升學生自學動機</b>                                 | 全學年 | 70%老師認為應用「反轉教室」概念的教學設計，有助提升學生的自學動機 | 老師觀察<br>老師及學生問卷調查 | 科主任 | NWP | 校內   |
| a. 應用「反轉教室」的理念來設計教學，並於課堂中實踐，從而增加學生自學，並於課堂中參與互動學習的機會 |     | 70%學生認為「反轉教室」的教學設計，有助提升他們的自學動機     |                   |     |     |      |

| 策略/工作                                                                        | 時間表     | 成功準則                                                                           | 評估方法                                                    | 負責人 | 統籌        | 所需資源 |
|------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----|-----------|------|
| <b>3.2</b> 透過電子學習，提升學生學習興趣<br>a. 按「電子學習學校支援計劃」的推行時間表，於16-17學年，所有老師均有參與電子學習教學 | 全學年     | 80%老師交回電子學習教學紀錄表<br>70%老師及70%學生認同利用電子學習策略能提升學生學習興趣                             | 電子學習教學紀錄表<br>老師及學生問卷調查                                  | 科主任 | NWP       | 校內   |
| <b>3.3</b> 利用不同的學與教策略，提昇學生課堂學習表現及投入程度<br>a. 各科組按科本需要訂立／修訂多元化學與教策略的實施計劃       | 2016年9月 | 70%老師及70%學生認同利用不同學與教策略能提升學生學習興趣<br>80%的科組在其全年工作計劃檢討報告，認同利用不同的學與教策略，能提昇學生課堂學習表現 | 老師及學生問卷調查<br>各科全年工作計劃檢討報告，包括輔導／增潤班出席情況、欠交家課記錄、學生成績進步表現等 | 科主任 | WSY / NWP | 校內   |
| b. 科組定期檢視及跟進有關計劃的實施情況                                                        | 全學年     |                                                                                |                                                         |     |           |      |



#### (四) 透過引入校外支援及外出接受專業培訓，開拓教師視野，提昇課堂學習效能

| 策略/工作                                                                                                  | 時間表      | 成功準則                                                                                        | 評估方法                                 | 負責人        | 統籌 | 所需資源 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------|----|------|
| <b>4.1 加強教師專業交流</b><br>e. 各科組每年按科本需要制定本科有關學與教策略的專業培訓計劃<br>f. 各科訂定外出培訓後的科內專業分享機制<br>g. 各科組完善外出培訓資料的分享方式 | 全學年      | 1. 超過80% 的科組能完成<br>4.1.a-c三項策略<br>2. 所有科組均於年內最少進行一次專業知識交流<br>3. 超過80% 的科組成員認同專業交流有助提昇其學與教水平 | 1. 科組報告<br>2. 老師問卷                   | 各科科主任      | WK | 校內   |
| h. 各科確切執行組內專業知識交流分享                                                                                    |          | 所有科組均於年內最少進行一次專業知識交流                                                                        |                                      |            |    |      |
| <b>4.2 藉教育局提供的支援計劃，加強教師專業發展、提昇課堂學習效能</b><br>a. 數學科(中五級)及科學科(中二級)參加教育局提供支援學與教計劃                         | 全學年      | 1. 教育局同工認同學校在實施支援後提昇學與教效能<br>2. 80% 參與同工認同校本支援措施有效提昇學生學習                                    | 1. 教育局支援同工回饋<br>2. 參與老師回饋<br>3. 科組檢討 | WSY<br>NWP | WK | 校內   |
| <b>4.3 增加在教與學方面與外界交流的機會</b><br>a. 安排教師進行有關課堂學習研究的培訓(教師培訓日)                                             | 2016年10月 | 80%老師認同有關培訓能增加其對課堂學習研究的了解並提昇學與教效能                                                           | 老師問卷                                 | WK<br>TAM  | WK | 校內   |

| 策略/工作                                                                                                                                            | 時間表                      | 成功準則                                                                                                        | 評估方法                   | 負責人      | 統籌   | 所需資源                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|------|---------------------|
| b. 進行課堂學習研究<br>i. 於 2016 至 2017 學年，將先由中、英、數、通、物理、化學、生物、經濟及電腦科進行。實施課堂學習研究的級別、推行時間及由科組內甚麼老師先行三方面均交由科組自行決定。<br>ii. 計劃的作業要求為一個教學套件，確切為科組建立教學資源作將來之用。 | 2016年10月<br>至<br>2017年5月 | 1. 於16-17及17-18年度中，90%老師能夠在參與課堂學習研究過程中授課最少一次，並由所述科目先行<br>2. 80%老師認同課堂學習研究能提昇學與教效能<br>3. 收集所有課堂學習研究組別製作的教學套件 | 老師問卷<br>教學套件檢討         | WK<br>YY | WK   | 校內                  |
| 4.4 結合不同形式的觀課安排，教師透過說課議課進行反思，從而改善教學<br>a. 配合課堂研究，進行觀課                                                                                            | 全學年                      | 1. 全年85% 老師最少完成1次觀課及授課1次<br>2. 75% 老師認同觀課有助提升課堂學習效能                                                         | 觀課紀錄表<br>問卷<br>統計和分析數據 | 各科組促導員   | YING | 觀課紀錄表<br>問卷<br>教學助理 |

## 乙. 財政預算

### A. 預計收入

|         |                |
|---------|----------------|
| 1. 學校津貼 | <u>\$2,000</u> |
| 總數：     | <u>\$2,000</u> |

### B. 預計支出

|           |                |
|-----------|----------------|
| 1. 購買參考書籍 | <u>\$2,000</u> |
| 總數：       | <u>\$2,000</u> |

## 丙. 小組成員

顧問： 周樹偉副校長（CHOW）

主席： 黃世堯老師（WSY）

副主席： 朱永基老師（WK）、吳華彪老師（NWP）

組員： 何慧蓮老師（WL） 黃愷珊老師（EW） 洪穎生老師（SANG）

李幼儀老師（YY） 石淑英老師（SY） 鄭惠英老師（YING）

## Plan on Use of Capacity Enhancement Grant (2016/2017)

| Task Area                 | Major Area(s) of Concern                                                                        | Implementation Plan                                                                                                                                                                                                        | Benefits Anticipated                                                                                                                                                                                                         | Implementation Schedule               | Resources Required                                                                            | Performance Indicators                                                                                                             | Assessment Mechanism                                                                                                                                       | Person-in-charge                                |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1. Curriculum Development | To relieve teachers' workload in preparing teaching materials and other teaching related duties | To employ 1 teaching assistants (TAs) to support teachers in<br>1. preparing / revising teaching materials<br>2. preparing student records<br>3. conducting remedial classes and<br>4. supervising activities after school | Teachers are relieved of some of their workload in preparing / revising teaching materials and in supervising some of the student activities, thus enabling them to concentrate on curriculum development for different KLAs | From September 2016 onward for 1 year | Salary of one TA for the year i <u>\$216,720</u> [\$17,200 per month for 12 months (+5% MPF)] | ǒ More better quality of teaching materials prepared<br>ǒ Prompt updating of student records<br>ǒ Better performance in activities | ǒ Performance appraisal of the teaching assistants<br>ǒ Questionnaire collected from teachers<br>ǒ Students' feedback on the supervision of the activities | Mr. Chow Shu Wai (VP) and Mr. Chen Yau Hip (VP) |

| Task Area                                | Major Area(s) of Concern                                 | Implementation Plan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Benefits Anticipated                                                                                                                                                 | Implementation Schedule                                                                                                         | Resources Required                                                                                                                                        | Performance Indicators                                                                                                                                            | Assessment Mechanism                                                                                                                      | Person-in-charge                                                                                                                                    |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. Coping with special needs of students | To employ part time Coaches for various sport activities | <ul style="list-style-type: none"> <li>Conduct training courses for School teams on               <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) Badminton</li> <li>(b) Basketball</li> <li>(c) Bowling</li> <li>(d) Fencing</li> <li>(e) Swimming</li> <li>(f) Table-tennis</li> <li>(g) Volleyball</li> </ul> </li> <li>Supervision of the above teams during inter-school competitions</li> </ul> | To relieve teachers' workload in training and supervision of various school teams so that they can concentrate more on the management and development of these teams | From September 2016 to August 2017<br>(Training Sessions held after school every week and every inter-school competition event) | Salary of the coaches<br><u>\$161,688</u><br>(a) \$20,000<br>(b) \$30,000<br>(c) \$10,000<br>(d) \$16,128<br>(e) \$45,000<br>(f) \$10,560<br>(g) \$30,000 | <ul style="list-style-type: none"> <li>More students participated in the training courses</li> <li>Better performance in the inter-school competitions</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Attendance record</li> <li>Students' feedback</li> <li>Inter-school competition results</li> </ul> | Mr. Lai Chi Leung<br>Mr. Tang Chung Ming<br>Mr. Chow Shu Wai<br>Ms. Lee Yau Yee<br>Mr. Chan Man Chun<br>Mr. Cheung Chi Hung<br>Mr. Leung Wing Ching |
|                                          |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                 | Total: <b>\$378,408</b>                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                     |

## 德育及公民教育工作計畫 (2016/2017)

### 甲. 行動計劃

#### 德育及公民教育課/活動

| 範疇 | 策略及工作                                                                                                        | 對象            | 日期<br>(月/學期) | 成功準則                                                                                            | 評估方法                                                                 | 成效 | 跟<br>進 | 負責<br>老師 |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----|--------|----------|
| 個人 | 目標：培養學生建立「行健自強」的態度。                                                                                          |               |              |                                                                                                 |                                                                      |    |        |          |
|    | 1. 宣誓及簽署「我的行動承諾 愛與關懷・由自己出發」(教育局)<br>a) 於早會簡介及一同宣誓<br>b) 簽署承諾宣言<br>c) 班主任恆常鼓勵同學活出承諾                           | 全校            | 九月           | <ul style="list-style-type: none"> <li>全部同學在早會同聲宣誓</li> <li>多於 90%同學簽回承諾宣言</li> </ul>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>老師觀察</li> <li>統計數據</li> </ul> |    |        | SC       |
|    | 2. 生命教育講座 (M&O 課)<br>a) 尊重生命「愛挑戰」講座<br>➢ 教導學生以正面積極的態度迎接挑戰                                                    | 中一            | 上學期          | <ul style="list-style-type: none"> <li>不少於 70%同學認真聆聽</li> </ul>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>老師觀察</li> </ul>               |    |        | SC       |
|    | b) 尊重生命「愛壓力」講座(M&O 課)<br>➢ 教導學生簡單的減壓方法，讓他們明白精神健康的重要性                                                         | 中五            | 下學期          | <ul style="list-style-type: none"> <li>不少於 70%同學認真聆聽</li> </ul>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>老師觀察</li> </ul>               |    |        | SC       |
|    | 3. 多媒體習作 (跨科組：RS 及 ICT 課)<br>➢ 利用習作讓學生檢視自己在正行為態度上的成長                                                         | 中三            | 下學期          | <ul style="list-style-type: none"> <li>多於 80%能完成課業</li> </ul>                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>老師批改</li> </ul>               |    |        | SC       |
|    | 4. 正面價值教育話劇(M&O 課) (與 PTA 合作)                                                                                | 中一<br>至<br>中三 | 一月           | <ul style="list-style-type: none"> <li>不少於 70%同學認真聆聽</li> </ul>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>老師觀察</li> </ul>               |    |        | SC       |
|    | 5. 誠信教育活動<br>a) ICAC 廉政互動話劇 (3/22/2016)<br>b) 招募最多 10 位 i-Teen 領袖生<br>c) ICAC 廉政行動組電視劇播放(午間)<br>d) 展版資料+問答比賽 | 中四            | 全年           | <ul style="list-style-type: none"> <li>不少於 70%投入學習活動</li> <li>i-Teen 領袖生在校最少推行 2 項活動</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>老師觀察</li> <li>統計數據</li> </ul> |    |        | KLM      |

|       |                                                                                      |       |          |                        |                   |  |  |     |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|------------------------|-------------------|--|--|-----|
|       | e) 參觀 ICAC<br>f) 其他                                                                  |       |          |                        |                   |  |  |     |
|       | 6. 推廣普通話話劇 (與普通話組合作)<br>➢ 裝備自己面對未來                                                   | 中一至中五 | • 試後活動   | • 不少於 70%同學投入活動        | • 老師觀察<br>• 統計數據  |  |  | SC  |
| 學校    | 目標：教導學生包容與體諒，建立共融校園。(與社工合作)                                                          |       |          |                        |                   |  |  |     |
|       | 1. 舉辦共融活動以推廣校園共融文化                                                                   | 中一至中三 | 下學期      | • 不少於 70%同學積極投入活動      | • 老師觀察            |  |  | TWP |
|       | 2. 設計攤位遊戲於公民教育週推廣校園共融文化                                                              | 全校    | 下學期      | • 不少於 50 人參與活動         | • 老師觀察            |  |  | TWP |
|       | 3. 選出班中「關愛之星」以營造班內關愛氣氛                                                               | 全校    | 下學期      | • 不少於 70%同學積極投入活動      | • 班主任及任教老師觀察      |  |  | TWP |
|       | 4. 生命教育講座 (M&O 課)<br>a) 尊重生命「愛成長」講座<br>➢ 教導學生不要在言行上欺凌他人，學會接納及包容別人                    | 中一至中二 | 上學期      | • 不少於 70%同學認真聆聽        | • 老師觀察            |  |  | SC  |
| 家庭    | 目標：鼓勵學生對家人表達欣賞及關愛，加強彼此溝通。                                                            |       |          |                        |                   |  |  |     |
|       | 1. 心意卡設計<br>➢ 同學與親人多溝通，學習欣賞家人的付出，並懷有感恩的心<br>➢ 真心誠意填寫心意卡後交班主任，班主任從中<br>➢ 可於家長日送到家人手上。 | 中一至中三 | 一月       | • 不少於 80%的學生完成設計及填寫心意卡 | • 班主任查收<br>• 統計數據 |  |  | LYY |
| 社群    | 目標：透過義工講座/活動使學生於知識和技能上裝備自己，學習如何實踐關愛社群。(與社工合作)                                        |       |          |                        |                   |  |  |     |
|       | 1. 社關講座 (M&O 課)                                                                      | 中二    | 上學期      | • 80%同學積極投入活動          | • 老師觀察<br>• 問卷調查  |  |  | HF  |
|       | 2. 義工服務 (M&O 課)                                                                      | 中四    | 下學期      | • 80%同學積極投入活動          | • 老師觀察<br>• 問卷調查  |  |  | HF  |
| 香港/國家 | 目標：加強國民及國情教育，提升學生對國家的文化、歷史傳統、發展狀況的關心和認識，從而培養對國家的認同感和歸屬感。                             |       |          |                        |                   |  |  |     |
|       | 1. 基本法網上問答比賽<br>a) 早會宣傳/短講                                                           | 中一    | 2016年10月 | • 每班有最少 5 人曾上網參加比賽     | • 老師觀察<br>• 統計數據  |  |  | LC  |

|  |                   |         |                                  |                    |                  |  |  |    |
|--|-------------------|---------|----------------------------------|--------------------|------------------|--|--|----|
|  |                   | 至<br>中三 | 至<br>2017年<br>2月                 | • 不少於 70%同學在早會認真聆聽 |                  |  |  |    |
|  | b) 午間資訊播放         | 全校      | 2016年<br>10月<br>至<br>2017年<br>2月 | • 多於 50 人曾觀看資訊播放   | • 老師觀察<br>• 統計數據 |  |  | LC |
|  | 2. 國情/地理/文化相關問答比賽 | 全校      | 下學期                              | • 多於 100 參加比賽      | • 統計數據           |  |  | LC |

|    |                                                             |    |     |                            |                  |  |  |    |
|----|-------------------------------------------------------------|----|-----|----------------------------|------------------|--|--|----|
|    | 3. 國內遊學團 (可與其他科組合作)                                         | 全校 | 下學期 | • 不少於 85%同學積極投入學習活動及完成指定課業 | • 老師觀察<br>• 統計數據 |  |  |    |
| 世界 | 目標：引發學生思考個人對世界的角色與責任，協助學生對國際發展議題作仔細觀察及分析，以及身體力行，做個負責任的世界公民。 |    |     |                            |                  |  |  |    |
|    | 1. 獅子會自然教育中心參觀 (M&O 課)                                      | 中二 | 10月 | • 不少於 70%同學積極投入活動          | • 老師觀察           |  |  | LC |
|    | 2. 貧富宴<br>➢ 教導學生珍惜所有，使他們明白世界上有很多資源貧乏的國家                     | 全校 | 下學期 | • 不少於 70 位同學參與             | • 統計數據           |  |  | TW |
|    | 3. 國外遊學團 (可與其他科組合作)                                         | 全校 | 下學期 | • 不少於 85%同學積極投入學習活動及完成指定課業 | • 老師觀察<br>• 統計數據 |  |  |    |



**關注事項(一)：「規劃人生，知行合一」**

| 範疇 | 策略及工作                                                                 | 對象    | 日期(月份) | 成功準則                                                                                        | 評估方法                                                                   | 成效 | 跟進 | 負責老師 |
|----|-----------------------------------------------------------------------|-------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----|----|------|
| 個人 | 目標: 提升學生對自我的認識，制訂初步的人生目標，追求自我發展 (與生涯規劃組合作)                            |       |        |                                                                                             |                                                                        |    |    |      |
|    | 1. 生命線<br>➢ 幫助他回顧自己的人生重大事件和意義，覺察過往經驗如何影響現在的自己，以及自己對未來的展望。             | 中一    | 八月下旬   | <ul style="list-style-type: none"> <li>學生投入活動</li> <li>生命線作品質素良好</li> </ul>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>老師觀察</li> <li>分析學生作品</li> </ul> |    |    | CM   |
|    | 2. 性格及特質測試<br>➢ 透過晨讀課、中一至中三 Day3 第九堂及各級 M&O 課等提升學生對自己的認識和了解，協助他們訂立目標。 | 中一至中五 | 全年     | <ul style="list-style-type: none"> <li>70%以上持份者認同策略的理念及工作成效</li> <li>工作紙內及練習內容充實</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>師生問卷</li> <li>分析學生作品</li> </ul> |    |    | CM   |

**關注事項(二)：「共建高效能課堂，提昇學生學習表現」**

| 範疇 | 策略及工作                                                                           | 對象 | 日期(月份) | 成功準則                                                                                                 | 評估方法        | 成效 | 跟進 | 負責老師     |
|----|---------------------------------------------------------------------------------|----|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----|----|----------|
| 個人 | 目標: 教導學生做筆記的重點及技巧，透過實踐，提昇學生學習表現                                                 |    |        |                                                                                                      |             |    |    |          |
|    | 1. 我會做筆記 (跨學科: 中文、數學、通識、地理)<br>➢ 利用 M&O 課堂(2 節)教授做筆記的重點及技巧<br>➢ 學生在班主任任教科目中實踐所學 | 中四 | 全年     | 學生利用所學技巧製作筆記最少上、下學期學生利用所學技巧製作筆記上、下學期最少各一次<br><br>4A:<br>不少於75% 同學完成<br><br>4B,4C, &4D:<br>不少於60%同學完成 | 班主任/地理科老師檢查 |    |    | SC & TWP |

## 乙. 財政預算

|    |               |                |
|----|---------------|----------------|
| A. | 預計收入          |                |
| 1. | 學校資助          | \$2200         |
| 2. | 教育局資助 (MNESG) | <u>\$15000</u> |
|    | 合計：           | <u>\$17200</u> |
| B. | 預計支出          |                |
| 1. | 推廣費用          | \$1000         |
| 2. | 學生活動津貼        | \$5000         |
| 3. | 影印費           | \$1200         |
| 4. | 國民教育          | <u>\$10000</u> |
|    | 合計：           | <u>\$17200</u> |

## 丙. 小組成員

張小清老師 SC (主席)  
陳 燕老師 LC  
鄭展明老師 CM  
鄭崢嶸老師 TW  
林盈瑩老師 LYY  
曾慶峰老師 HF  
關麗薇老師 KLM  
田惠萍老師 TWP

## Programme Plan in CAL & PREP ROOM (2016/2017)

### I. Action Plan

**Major Concern: To enhance student learning by conducting highly effective lessons**

| Strategies / Tasks                                                                                                                                     | Time Scale | Success Criteria                                                                                                                 | Methods of Evaluation                                                   | People Responsible | Resources Required |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| (a) To maintain good condition of the PC stations in CAL so that students can learn through certain e-learning strategies efficiently whenever in need | Whole year | 100% teachers agree that the good condition of equipments in CAL will enhance the efficiency when applying e-learning strategies | Record including any damage in CAL and count any contrived damage found | WSY, Peter         |                    |

### II. Budget Plan

#### A. Forecast of Revenue

|                   |               |
|-------------------|---------------|
| 1. School Subsidy | <u>\$5000</u> |
| Total:            | <u>\$5000</u> |

#### B. Estimated Expenditure

|                                                                                                            |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. Consumables likes DVD-R, mouses, toner cartridges for B&W / Color Laser Printers & Inkjet printer, etc. | \$3900        |
| 2. Warranty for PREP Server (1 year)                                                                       | <u>\$1100</u> |
| Total:                                                                                                     | <u>\$5000</u> |

### III. Programme Team

WONG SAI YIU (WSY)

(CHAIRPERSON)

## Programme Plan in Counselling & Guidance (2016/2017)

### I Action Plan

**Objective 1: To promote among students a culture of building and developing positive and good values**

| Strategies/Tasks                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Time scale | Success Criteria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Methods of Evaluation                                                                                                                                                                                                                                                                                | People Responsible                                                                                                                                                                                                                         | Remarks                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. To promote among students a culture of building and developing positive and good values through various services and guidance programs:<br>- F1 Induction Program<br>- F1 Education Camp<br>- Peer Counseling Program<br>- Sze-Chai Shield Inter-class Competition<br>- Sex Education Week<br>- Fun to Play Workshop<br>- All Star – I Can! *<br>- 生命鬥士活動<br>2. To cooperate and coordinate Form teachers, Disciplinary Board, PTA and Careers Team to counsel students<br>3. To counsel students who have - behavioral and emotional problems such as being quick-tempered & self-centered - inter-personal problems such as peer relationship and family relationship through casework | 2016-17    | - Attendance of participants in workshop<br>- Active involvement and participation<br>- Students can understand, reflect the attitude, values and inter-personal skills learnt and practise the skills in their daily life<br>- Participants care and help each other in group/workshop<br>- Students' problems can be helped through mutual support and help of various function groups<br>- Students show improvement in behavioral problems related to being rude, impolite and inconsiderate | - Statistical data<br>- Observation and feedback from teachers, course instructors and guidance teachers and social worker<br>- Evaluation meetings<br>- Case conference<br>- Evaluation meetings<br>- Regular case conference<br>- Data from case record form<br>- Feedback from teachers concerned | - Guidance teachers<br>- School social worker<br>- Workshop instructors<br>- Form teachers<br>- Workers of NGO<br>- Guidance teachers<br>- In-charge teachers of various function groups<br>- Guidance teachers<br>- School social workers | *Students work hard to be the Star of each class of each month to help achieve the objective of the school major concern |

**Objective 2: To enhance students' ability to self-manage and to correct bad behavior**

| Strategies/Tasks                                                                                                                                                                                                                                 | Time scale | Success Criteria                                                                                                                                                               | Methods of Evaluation                                                                                                                    | People Responsible                                                                                 | Remarks               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| To organize workshops to enhance students' ability to self-manage and to correct bad behaviour:<br>1 ñ Away from bad habits<br>2 ñ Guidance Challengers<br>(越野王 ñ 希望旅程)<br>3 ñ Project Hope<br>(希望工程)<br>4 ñ Good Values Award Scheme<br>(三好計劃)* | 2016/17    | - Students can understand, reflect and put into practice the values, attitudes and skills learnt in the workshops.<br>- Students show improvement in his disciplinary problems | - Disciplinary record<br>- Feedback from teachers<br>- Comment and observation from tutors/instructors<br>- Statistical data from school | - Guidance teachers<br>- Disciplinary teachers<br>- Workshop instructors<br>- School Social Worker | *School Major Concern |

## II. Budget Plan

### A. Forecast of revenue

|                          |                         |
|--------------------------|-------------------------|
| From students' camp fees | \$15,600                |
| From school subsidy      | <u>\$102,900</u>        |
| <b>Total:</b>            | <b><u>\$118,500</u></b> |

### B. Estimated expenditure

|                                   |                         |
|-----------------------------------|-------------------------|
| F 1 Induction Program             | \$500                   |
| F 1 Education Camp                | \$50,000                |
| Sex Education Week                | \$5,000                 |
| ñ Size Chai ñ Shield              | \$500                   |
| Peer Counselling Program          | \$5,000                 |
| All ñ Star : I Can!               | \$3,000                 |
| Guidance Challengers (越野王 ñ 希望旅程) | \$8,000                 |
| ñ Good Values Award Scheme        | \$4,000                 |
| Fun to play workshop              | \$20,000                |
| Project ñ Hope (希望工程)             | \$500                   |
| 生命鬥士活動                            | \$2,000                 |
| 情緒健康：Mission E 計劃                 | \$18,000                |
| Miscellaneous                     | <u>\$2,000</u>          |
| <b>Total:</b>                     | <b><u>\$118,500</u></b> |

### **III. Programme Team**

|                |                      |
|----------------|----------------------|
| Tam Kit Wan    | Chairlady            |
| Fung Pui Shan  | Vice-chairlady       |
| Lee Ming Kwong | Pastoral Care Master |
| Chan Man Chun  | Member               |
| Chan Sau Wai   | Member               |
| Chu Wing Kei   | Member               |
| Ho Wai Lin     | Member               |
| Ng Wah Pui     | Member               |
| Tin Wai Ping   | Member               |
| Li Lai Ling    | School social worker |

## 訓導組工作計劃 (2016/2017)

### 甲. 工作計劃

#### 1. 關注事項：共建高效能課堂，提昇學生學習表現

| 策略 / 工作                                                                                                                             | 時間表 | 成功準則                        | 評估方法                          | 負責人          | 所需資源                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------|-------------------------------|--------------|----------------------------|
| 1. 集隊及進入課室應有之表現：<br>a. 每天早上八時集隊，八時零五分全部安靜及專注於早會上。<br>b. 即時處理遲到集隊及故意匿藏的學生。<br>c. 學生按班號站好，留心宣佈。<br>d. 盡快集隊及安靜上班房。                     | 全年  | 同學的行為及表現符合校方的要求             | 校長、班主任的觀察<br>學生長記錄            | 全組老師         | 級訓導老師<br>各班班主任<br>學生長      |
| 2. 遵守課堂規則，專心上課：<br>a. 嚴重影響上課的同學即時被移離課室，交訓導組處理和跟進。<br>b. 該同學須撰寫學生承諾書及面見授課老師、訓導主任、輔導主任或副校長，回班房後亦需簽署「學生課堂表現紀錄簿」十天。<br>c. 巡堂時間睡覺者須放學留堂。 | 全年  | 被老師移離的學生比往年減少<br>整體的課堂表現有進步 | 老師的評價(問卷)<br>學生違規記錄<br>反思角的紀錄 | 反思角的<br>當值老師 | 教學助理<br>印刷表格<br>通知家長       |
| 3. 遲到<br>a. 下一個上課日須早10分鐘簽到<br>b. 忘記簽到者即日留堂30分鐘<br>c. 3次以上遲到的同學須放學留堂                                                                 | 全年  | 遲到的人次比往年少                   | e-class<br>遲到率                | 全組老師         | 班主任<br>教學助理<br>校務處同事<br>家長 |
| 4. 校服儀容<br>a. 染髮及髮型標奇立異的同學即時出外修剪。<br>b. 定期檢查學生的校服儀容及頭髮的長度。<br>c. 不定期於早上檢查學生的校服。                                                     | 全年  | 違規的同學比往年少                   | 老師處理的個案<br>學生違規紀錄表            | 全組老師         | 級訓導老師、學生長<br>印刷表格<br>通知家長  |

## 乙. 財政預算

|    |        |     |                 |
|----|--------|-----|-----------------|
| A. | 預計收入   |     |                 |
| 1. | 學校資助   |     | <u>\$40,000</u> |
|    |        | 合計: | <u>\$40,000</u> |
| B. | 預計支出   |     |                 |
| 1. | 學長訓練課程 |     | \$30,000        |
| 2. | 文具     |     | \$2,000         |
| 3. | 雜項支出   |     | \$3,000         |
| 4. | 影印費    |     | \$5,000         |
|    |        | 合計: | <u>\$40,000</u> |

## 丙. 小組成員

|     |      |     |       |
|-----|------|-----|-------|
| 洪穎生 | (主任) | 石錦榮 | (副主任) |
| 李明光 | (成員) | 鄭崢嶸 | (成員)  |
| 朱家豪 | (成員) | 周文傑 | (成員)  |
| 關麗薇 | (成員) | 林國良 | (成員)  |
| 林庭宇 | (成員) | 梁永清 | (成員)  |
| 練星海 | (成員) | 曾慶峰 | (成員)  |
| 姚泊敦 | (成員) | 鍾家邦 | (成員)  |



## Programme Plan of eClass (2016/2017)

### I. Action Plan

#### (1) Major Concern 1: 規劃人生，知行合一

| Strategies / Tasks                                                                          | Time Scale     | Success Criteria                                                                                                                                                           | Methods of Evaluation                                                            | People Responsible | Resources Required |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| 1. Maintain i-classroom 系統 as to promote the programme and deliver the messages to students | 09/16 to 08/17 | 1. The i-classroom is being updated frequently.<br>2. Students find the i-classroom useful and accessible.<br>3. Over 75% of the students has accessed to the i-classroom. | 1. Keep the log file of the i-classroom.<br>2. Collection of i-classroom Report. | YY / CM            | i-classroom module |

#### (2) Major Concern 2: 共建高效能課堂，提昇學生學習表現

| Strategies / Tasks                                                                                                                             | Time Scale     | Success Criteria                                                                                                                                     | Methods of Evaluation                                                               | People Responsible | Resources Required |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| 1. To encourage subject teachers to upload more teaching and learning resources to eClass for sharing.                                         | 10/16 to 08/17 | 1. Learning materials for each subject will be uploaded to i-classroom each term.<br>2. 50% of students find that eClass help them in self-learning. | 4. Collection of i-classroom Report<br>5. Survey result from students and teachers. | YY / NWP           | i-classroom module |
| 2. To use the new module 功課記錄表 to help the students to hand-in their homework on time and remind students to prepare before every lesson (預習). | 09/16 to 12/17 | 6. Training course /workshop will be conducted at least once.                                                                                        | 1. 95% of teachers acquire the skills for using the platform.                       | YY / NWP           |                    |
| 3. Manual and instructions are given to teachers; committee members give extra support to new teachers.                                        |                |                                                                                                                                                      |                                                                                     |                    |                    |

#### (3) Maintenance of the system

| Strategies / Tasks                | Time Scale   | Success Criteria                                                                        | Method of Evaluation                                                                | People Responsible       | Resources Required |
|-----------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------|
| 1. The maintenance of i-classroom | 10/16 -06/17 | 1. Good response from all teachers and students.<br>2. 90% of subjects use i-classroom. | 1. Collection of i-classroom Report<br>2. Survey result from students and teachers. | YY / LC / LST /NWP / FKT | i-classroom module |

|                                                                                              |              |                                                                                                              |                                     |          |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------|--------------------|
| 2. Upper form students use the i-portfolio to store; maintain their SLP and OEA information. | 10/16 -06/17 | 1. 95% of NSS student use i-portfolio module<br>2. 95% of ECA activities are recorded in i-portfolio module. | 3. Collection of i-portfolio Report | NWP / YY | i-portfolio module |
| 3. Teachers use i- portfolio module to handle ECA records                                    |              |                                                                                                              |                                     |          |                    |
| 4. Maintenance of Absent / Late records.                                                     | 09/16 -07/17 | 1. 99% Error free<br>2. Data is able to import to WebSAMS.                                                   | 4. Collection of attendance Report  | HF       | Smart Card System  |
| 5. Management of parent App.                                                                 |              | 1. 80% of parents use the App as a communication tools.                                                      | 6. Collection of parents' records.  | YY / FKT | eClass Parent App  |

## II. Budget

### A. Forecast of revenue

- |                   |                 |
|-------------------|-----------------|
| 1. School subsidy | <u>\$10,400</u> |
|-------------------|-----------------|

### B. Estimated expenditure

- |                                                                                                                 |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1. Maintenance Package of Board Learning Education (Asia) Ltd.<br>(Covered period: Sept 01, 2016- Aug 31, 2017) | \$4,300         |
| 2. Miscellaneous                                                                                                | \$100           |
| 3. Student smart card (\$20×100)                                                                                | \$2,000         |
| 4. i- portfolio account (\$50×80)                                                                               | <u>\$4,000</u>  |
|                                                                                                                 | <u>\$10,400</u> |

## III. Programme Team

|                      |                     |
|----------------------|---------------------|
| Chen Yau Hip (YAU)   | (Co-coordinator)    |
| Lee Yau Yee (YY)     | (Chairperson)       |
| Chan Hon Fai (Peter) | (Technical Support) |
| Chan Yin (LC)        | (Member)            |
| Lee Sin Ting (LST)   | (Member)            |
| Ng Wa Pui (NWP)      | (Member)            |
| Fu Kam Tim (FKT)     | (Member)            |

## Programme Plan in Environmental Education (2016/2017)

### I. Action Plan

**Major Concern: To help students design and enact their career and life plans**

| Strategies / Tasks                                                                                                                    | Time Scale | Success Criteria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Methods of Evaluation                                                                                                                                                     | People Responsible | Resources Required                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (a) Encourage students to enroll in the Environmental Ambassadors Scheme and One-pupil-one-flower Scheme.                             | Whole year | <ul style="list-style-type: none"> <li>Students involved can learn more about the academic discipline and careers related to environmental protection and conservation. For example, Horticulture and Landscape Management, Environmental Protection and Marine Management.</li> <li>Participants attend no less than 80% of the training courses.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Teachers' observation</li> <li>Evaluation meetings between teachers and students.</li> <li>Students' attendance record.</li> </ul> | LC, FKT, MCC       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Training materials</li> <li>Students' attendance record</li> </ul> |
| (b) Make use of Morning Reading Scheme to introduce a specific environmental industry and encourage students to support the industry. | Whole year | 80% of the students can finish the reading worksheets satisfactorily.                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Reading materials with worksheets                                                                                                                                         | KLM, LC            | Reading materials with worksheets                                                                         |
| (c) Organize a visit to Jockey Club Museum of Climate Change so that students can learn jobs related to environmental protections.    | March 2017 | 80% of the students can learn the ways to combat climate change.                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Teachers' observation</li> <li>Evaluation meetings between teachers and students.</li> </ul>                                       | LC, MCC            |                                                                                                           |

### II. Budget Plan

#### A. Forecast of revenue

|                                               |               |
|-----------------------------------------------|---------------|
| 1. School Subsidy for Conservancy Club (ECA)  | \$1000        |
| 2. School Subsidy for Environmental Education | <u>\$300</u>  |
| Total:                                        | <u>\$1300</u> |

#### B. Estimated expenditure

|                                               |               |
|-----------------------------------------------|---------------|
| 1. School Subsidy for Conservancy Club (ECA)  | \$1000        |
| 2. School Subsidy for Environmental Education | <u>\$300</u>  |
| Total:                                        | <u>\$1300</u> |

### III. Programme Team

|              |               |                |          |
|--------------|---------------|----------------|----------|
| CHAN YIN     | (CHAIRPERSON) | CHAN MAN       | (MEMBER) |
| KWAN LAI MEI | (MEMBER)      | LAM KWOK LEUNG | (MEMBER) |
| FU KAM TIM   | (MEMBER)      |                |          |

## Programme Plan in Extra-Curricular Activities (2016/2017)

### I. Action Plan

#### 1. Major Concern : 規劃人生，知行合一。

| Strategies / Tasks                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Time Scale         | Success Criteria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Methods of Evaluation                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | People Responsible                              | Resources Required |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------|
| 1. Student Union and Club chairmen will be requested to formulate structural system in their clubs.<br><br>2. Student Union and Club chairmen are encouraged to help activity teachers to plan, organize and supervise ECA.<br><br>3. Student Union serves as a bridge between school authority, students and the community.<br><br>4. To Create website to the respective clubs and organistaions | 2/9/2016-30/6/2017 | Prepare positional posts and Name of members.<br><br>Prepare minutes and evaluation Reports.<br><br>Student Committee take active role During organizing activities.<br><br>Research and discussion about the Need of the students before Organizing activities.<br><br>Collecting opinions from students And school.<br><br>80% of clubs and organization have been created their websites | Submit positional posts and Name of members<br><br>Submit prepare procedure Manual for the events.<br><br>Submit minutes and evaluation Reports.<br><br>Evaluation with teacher IC and The chairmen of various clubs.<br><br>Discussion through out the Processes.<br><br>Comments by Principal, Vice Principal, and Advisory teachers.<br><br>Can be easily access by the members | ECA Committee<br><br>Teacher IC<br><br>Chairmen |                    |

**2. Major Concern :** 共建高效能課室，提升學生學習表現。

| Strategies / Tasks                                                     | Time Scale         | Success Criteria                                                   | Methods of Evaluation                                         | People Responsible | Resources Required |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| 1. To encourage chairmen to prepare procedure manual for their events. | 2/9/2016-30/6/2016 | Prepare procedure manual for the events.                           | Submit prepare procedure Manual for the events.               | ECA Committee      |                    |
| 2. To encourage chairmen to make good preparation and evaluation.      |                    | Prepare minutes and evaluation Reports.                            | Submit minutes and evaluation Reports.                        | Teacher IC         |                    |
|                                                                        |                    | Student Committee take active role During organizing activities.   | Evaluation with teacher IC and The chairmen of various clubs. | Chairmen           |                    |
| 3. Take courses provided by the experienced tutors                     |                    | 80% of the chairmen or committee members joined management courses | Attendance                                                    |                    |                    |

## II. Budget Plan

### A. Forecast of revenue

|        |                           |                  |
|--------|---------------------------|------------------|
| 1.     | ECA Subsidy from School   | \$195,680        |
| 2.     | Subsidy from Activity Fee | \$70,000         |
| 3.     | JCLWL                     | <u>\$80,000</u>  |
| Total: |                           | <u>\$345,680</u> |

ASP (2016/2017)

|                                                        |               |                         |
|--------------------------------------------------------|---------------|-------------------------|
| <b>B. <u>Estimated expenditure</u></b>                 |               |                         |
| <b><u>A. School Events</u></b>                         |               |                         |
| *1. Swimming Gala                                      |               | \$9,000                 |
| *2. Cross-Country Race                                 |               | \$10,000                |
| *3. Athletics Meet                                     |               | \$20,000                |
| *4. Picnic Day                                         |               | \$3,000                 |
| *5. Drama Day                                          |               | \$1,000                 |
| *6. Singing Contest                                    |               | \$2,000                 |
|                                                        | Subtotal:     | <b><u>\$45,000</u></b>  |
| <b><u>B. Inter-Schools Competitions</u></b>            |               |                         |
| *1. Entry Fees for HKSSF Events                        |               | \$10,000                |
| *2. Subscription Fees for Non-Sports Events            |               | \$10,000                |
| *3. Student Registration Fees                          |               | \$2,000                 |
| *4. School Team Uniforms                               |               | \$10,000                |
| *5. Charge for Training Venues                         |               | <u>\$20,000</u>         |
|                                                        | Subtotal:     | <b><u>\$52,000</u></b>  |
| <b><u>C. Inter-Class Competitions</u></b>              |               |                         |
| *1. Prizes                                             |               | \$5,000                 |
| <b><u>D. Clubs &amp; Associations</u></b>              |               | <b>\$57,180</b>         |
| <b><u>E. #Travel Allowance</u></b>                     |               | <b>\$25,000</b>         |
| <b><u>F. #House Activity</u></b>                       |               | <b>\$16,000</b>         |
| <b><u>G #Student Union</u></b>                         |               | <b>\$20,000</b>         |
| <b><u>H.* Transportation for School Activities</u></b> |               | <b>\$20,000</b>         |
| <b><u>J. * Photography Expenses</u></b>                |               | <b>\$500</b>            |
| <b><u>K.* Leadership Training Camp</u></b>             |               | <b>\$20,000</b>         |
| <b><u>L. * JCLWL</u></b>                               |               | <b>\$80,000</b>         |
| <b><u>M. *Miscellaneous</u></b>                        |               | <b><u>\$5,000</u></b>   |
|                                                        | <b>Total:</b> | <b><u>\$345,680</u></b> |

### III. Programme Team

|                     |            |                     |          |
|---------------------|------------|---------------------|----------|
| Mr. Tang Chung Ming | (Chairman) | Mr. Chu Ka Ho       | (Member) |
| Ms. Chong Siu Ching | (Member)   | Mr. Cheung Chi Hung | (Member) |
| Mr. Lam Kwok Leung  | (Member)   | Ms. Chuang Kit Ling | (Member) |

## Programme Plan in Information Technology (2016/2017)

### I. Action Plan

#### Major concern 1: To help students design and enact career and life plans

| Strategies / Tasks                                                  | Time Scale            | Success Criteria                                                    | Methods of Evaluation | People Responsible  | Resources Required                     |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|----------------------------------------|
| To provide adequate facilities to support career and life education | 1/9/2016 to 31/8/2017 | More than 75% respondents satisfy with the provision of facilities. | Questionnaire         | CM, YAU, technician | Computers, projectors, other equipment |

#### Major concern 2: To enhance student learning by conducting highly effective lessons

| Strategies / Tasks                                                                     | Time Scale            | Success Criteria                                                                            | Methods of Evaluation | People Responsible | Resources Required                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|----------------------------------------|
| To provide adequate facilities to support learning and teaching, especially e-learning | 1/9/2016 to 31/8/2017 | More than 75% respondents satisfy with the provision of facilities in learning and teaching | Questionnaire         | YAU, technician    | Computers, projectors, other equipment |
| To provide adequate teaching resources                                                 | 1/9/2016 to 31/8/2017 | More than 75% respondents satisfy with the provision of subject funds                       | Questionnaire         | YAU                | Recurrent grant for each subject       |

### II. Budget Plan

#### A. Forecast of revenue

|                                                   |                  |
|---------------------------------------------------|------------------|
| The Composite Information Technology Grant (CITG) | \$390,255        |
| Wifi subscription and others                      | \$116,180        |
| School subsidy for hardware procurement           | <u>\$240,955</u> |
| Total:                                            | <u>\$747,390</u> |

#### B. Estimated expenditure

|                                                               |                  |
|---------------------------------------------------------------|------------------|
| Burglary alarm system and CCTV maintenance charge             | \$12,000         |
| Broadband services                                            | \$40,000         |
| Computers, projectors and other hardware                      | \$110,000        |
| Remuneration of IT technician                                 | \$255,210        |
| Subsidy for all subjects                                      | \$10,000         |
| Remuneration for extension of opening hours of Computer Rooms | \$4,000          |
| General maintenance expenditure & consumables                 | \$100,000        |
| Ipads                                                         | \$100,000        |
| Wifi subscription fees and others                             | <u>\$116,180</u> |
| Total:                                                        | <u>\$747,390</u> |

### **III. Programme Team**

|                     |            |
|---------------------|------------|
| MR. CHEN YAU HIP    | (CHAIRMAN) |
| MR. CHU KA HO       | (MEMBER)   |
| MR. LAM KWOK LEUNG  | (MEMBER)   |
| MS. LEE YAU YEE     | (MEMBER)   |
| MR. LIN SHING HOI   | (MEMBER)   |
| MR. NG WAH PIU      | (MEMBER)   |
| MR. TSANG HING FUNG | (MEMBER)   |
| MR. WONG SAI YIU    | (MEMBER)   |



## Programme Plan in SAMS (2016/2017)

### I. Action Plan

#### 1. Review of WebSAMS after using for the entire school year

| Strategies / Tasks                               | Time Scale | Success Criteria                                                | Methods of Evaluation                                                                                                                       | People Responsible | Resources Required |
|--------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| 1. SAMS Meeting<br>2. Oral Report by SAMS member | Sept. 2016 | Satisfaction of the efficiency and accuracy of various modules. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Members' feedback</li> <li>Questionnaire</li> <li>Task finished according to the schedule</li> </ul> | All SAMS Member    |                    |

#### 2. WebSAMS 3.0 maintenance

| Strategies / Tasks                                     | Time Scale             | Success Criteria                                                                                        | Methods of Evaluation                                                                                                                                                                               | People Responsible                             | Resources Required |
|--------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------|
| 1. The maintain of newly upgraded system (WebSAMS 3.0) | 1/9/2016 to 31/12/2017 | <p>Satisfaction of data migration, hardware and software.</p> <p>The new system meets the standard.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Feedback from IT technician and the end users.</li> <li>Collection of User Acceptance Report</li> <li>Observer the performance of the new router.</li> </ul> | YY & SAMS Chair-person<br>IT Technician (TESS) |                    |

#### 3. Capturing data for SLP / OEA

| Strategies / Tasks                                                                                                       | Time Scale              | Success Criteria                                                                                            | Methods of Evaluation                                                        | People Responsible                        | Resources Required |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|
| 1. Capturing students' data, assessment data, ECA data for SLP.<br>2. Data extracting for JUPAS application (OEA & SRR). | 1/10/2016 to 31/12/2017 | <ul style="list-style-type: none"> <li>All staff involved should be well trained and cooperative</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Record of working schedule</li> </ul> | SAMS Chair-person<br>SLP person-in-charge |                    |

#### 4. Refreshing Course and Staff Development

| Strategies / Tasks                                                                                                                      | Time Scale              | Success Criteria                                                                                                                                                                                             | Methods of Evaluation                                                                                                         | People Responsible | Resources Required |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| 1. WebSAMS user manual / Quick Reference book for users.<br>2. Training Course for new teachers.<br>3. Training Course provided by EDB. | 1/10/2016 to 31/08/2017 | <ul style="list-style-type: none"> <li>All new teaching staff and over 30% of the staff attending the course or use the user manual.</li> <li>At least one SAMS member attend course or workshop.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Feedback from teachers</li> <li>Record of attendance</li> <li>Questionnaire</li> </ul> | SAMS Chair-person  |                    |

## II. Budget Plan

### A. Forecast of revenue:

|    |                |        |               |
|----|----------------|--------|---------------|
| 1. | School Subsidy |        | <u>\$4000</u> |
|    |                | Total: | <u>\$4000</u> |

### B. Estimated expenditure:

|    |                                          |        |               |
|----|------------------------------------------|--------|---------------|
| 1. | Consumables: disk, paper, cartridge, etc |        | \$1000        |
| 2. | Maintenance (replacement of hardware)    |        | <u>\$3000</u> |
|    |                                          | Total: | <u>\$4000</u> |

## III. Programme Team

|                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| CHEN YAU HIP       | (COORDINATOR)       |
| LEE YAU YEE        | (CHAIRPERSON)       |
| CHAN HON FAI PETER | (TECHNICAL SUPPORT) |
| CHAN MAN           | (MEMBER)            |
| LIU CHI FONG       | (MEMBER)            |
| CHU KA HO          | (MEMBER)            |
| LIN SING HOI       | (MEMBER)            |
| WONG SAI YIU       | (MEMBER)            |
| FU KAM TIM         | (MEMBER)            |
| KWAN SAU FONG      | (MEMBER)            |
| HO MEI NUNG        | (MEMBER)            |
| MAK JESSICA        | (MEMBER)            |
| LAI MEI WAH        | (MEMBER)            |

## Programme Plan in Laboratory Management (2016/2017)

### I. Action Plan

**Major Concern :** 共建高效能課堂，提昇學生學習表現

| Strategies / Tasks                                                                                                                            | Time Scale | Success Criteria                                                                               | Methods of Evaluation                                             | People Responsible                                          | Resources Required                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| -promote students to have the practice of pre-study of lab. Manual to make known to everyone safety rules must be followed by every lab. user | Whole year | Students able to finish the experiment within the lab. Lessons with less breakage of glassware | Teacher observation<br>Comparing the glassware breakage record(s) | Science teachers,<br>laboratory Technicians<br>and students | Learning materials available in the internet and school intranet |

### II. Budget Plan

#### A. Forecast of revenue

|    |                                       |                 |
|----|---------------------------------------|-----------------|
| 1. | School subsidy for Chemistry          | \$14,000        |
| 2. | School subsidy for Biology            | \$18,000        |
| 3. | School subsidy for Integrated Science | \$14,000        |
| 4. | School subsidy for Physics            | <u>\$12,000</u> |
|    | Total:                                | <u>\$58,000</u> |

#### B. Estimated expenditure

|    |                                  |                 |
|----|----------------------------------|-----------------|
| 1. | Chemistry (consumables)          | \$11,000        |
|    | Chemistry (equipment)            | \$3,000         |
|    | subtotal:                        | <u>\$14,000</u> |
| 2. | Biology (consumables)            | \$14,000        |
|    | Biology (equipment)              | \$4,000         |
|    | subtotal:                        | <u>\$18,000</u> |
| 3. | Integrated Science (consumables) | \$11,000        |
|    | Integrated Science (equipment)   | \$3,000         |
|    | subtotal:                        | <u>\$14,000</u> |
| 4. | Physics (consumables)            | \$4,000         |
|    | Physics (equipment)              | \$8,000         |
|    | subtotal:                        | <u>\$12,000</u> |
|    | Total:                           | <u>\$58,000</u> |

### III. Programme Team

|               |               |
|---------------|---------------|
| HUNG KALUNG   | (CHAIRPERSON) |
| LI CHUN FUNG  | (MEMBER)      |
| KWONG TSZ HIN | (MEMBER)      |

## Programme Plan in Library (2016/2017)

### I. Action Plan

**Objective: To promote student self-directed learning in reading library books.**

| Strategies / Tasks                                                                                                                                                                                             | Time Scale          | Success Criteria                                                                                                                                                                                   | Methods of Evaluation                                                                                                                                                                                                                     | People Responsible | Resources Required                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a. To train the students to have their own learning, through reading books in the library.<br>b. In order to match up with ñcampus wifiò system, library planning to purchase 5 tablet PC for on-line reading. | Sept 2016-June 2017 | a. Eager to read books in library<br>b. Able to read the books borrowed from library.<br>c. Return books to library punctually.<br>d. Share the joy or learning from the reading of library books. | a. Number of entry of library.<br>b. The number of books borrowed from the library.<br>c. The reduction of the fine charge due to late return.<br>d. The descriptive performance of the students in different reading groups and subjects | Lo Hoi Hong (LHH)  | a. Library books<br>b. Reference books<br>c. Computers (in-library)<br>d. Tablet PC (in-library)<br>e. CD-ROMs, VCD & DVD. |

### II. Budget Plan

#### A. Forecast of Revenue

|                                                         |                 |
|---------------------------------------------------------|-----------------|
| 1. Training and Activity                                | \$1,000         |
| 2. School Subsidy for Consumable items and stationeries | \$3,000         |
| 3. Magazine order                                       | \$11,000        |
| 4. School Subsidy for library books of various subjects | <u>\$28,500</u> |

Total: \$43,500

#### B. Estimated Expenditure

|                                      |          |
|--------------------------------------|----------|
| 1. Training and Activity             | \$1,000  |
| 2. Consumable items and Stationeries | \$3,000  |
| 3. Magazine order                    | \$11,000 |

4. For library books in different subjects:

| <u>Subject</u>         | <u>Individual budget</u> |
|------------------------|--------------------------|
| 1. Library             | \$15,000                 |
| 2. English             | \$1,500                  |
| 3. Chinese             | \$1,500                  |
| 4. Mathematics         | \$1,500                  |
| 5. Liberal Studies     | \$1,500                  |
| 6. Geography           | \$500                    |
| 7. Chinese History     | \$500                    |
| 8. Economics           | \$500                    |
| 9. Physics             | \$500                    |
| 10. Chemistry          | \$500                    |
| 11. Biology            | \$500                    |
| 12. Integrated Science | \$500                    |
| 13. Putonghua          | \$500                    |
| 14. Art                | \$500                    |
| 15. P.E.               | \$500                    |
| 16. Music              | \$500                    |
| 17. Computer           | \$500                    |
| 18. D&T                | \$500                    |
| 19. Religious Studies  | \$500                    |
| 20. BAFS               | \$500                    |
| subtotal:              | <u>\$28,500</u>          |
| Total:                 | <u>\$43,500</u>          |

### III. Programme Team

Lo Hoi Hong (Librarian)

## Programme Plan in MMLC (2016/2017)

### I. Action Plan

**Major Concern: To help students design and enact their career and life plans**

| Strategies / Tasks                                                                                     | Time Scale | Success Criteria                                    | Methods of Evaluation                                             | People Responsible | Resources Required |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| (a) To supply repair forms to students so they can report any damage found in the computer or hardware | Whole year | Students will hand in the repair forms on their own | Record any damage in the MMLC and spot any contrived damage found | JEL, Peter         | Repair Forms       |
| (b) To stick posters in promoting students' responsibility to keep the equipment in good condition     | Whole year | Only natural damage of equipment in the MMLC        | Record any damage in the MMLC and spot any contrived damage found | JEL, Peter         | Posters            |

### II. Budget Plan

#### A. Forecast of Revenue

|                   |                |
|-------------------|----------------|
| 1. School Subsidy | <u>\$9,900</u> |
| Total:            | <u>\$9,900</u> |

#### B. Estimated Expenditure

|                                                     |                |
|-----------------------------------------------------|----------------|
| 1. Consumables like DVD-R, mouses, toner cartridges | \$4,000        |
| 2. Maintenance (Projector and Hardware upgrade)     | \$4,900        |
| 3. Miscellaneous                                    | <u>\$1,000</u> |
| Total:                                              | <u>\$9,900</u> |

### III. Programme Team

Lin Shing Hoi (JEL)

## Programme Plan in Parent-Teacher Association (2016/2017)

### I. Action Plan

**Major Concern (1):** 規劃人生，知行合一

**(2):** 共建高效能課堂，提昇學生學習表現

| Strategies / Tasks                                                                                                     | Time Scale                                   | Success Criteria                                                                                                 | Methods of Evaluation                                               | People Responsible         | Resources Required                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| (a) Promote Major concern programs (1) & (2) in PTA newsletter Newsletter LINK                                         | (a) 2 times a year: January 2016 & July 2017 | (a) At least one articles about school's major concerns are being published in PTA newsletter.                   | (a) To record the attendance of students and parents in each event. | WL, YY, YAU, LCL SANG, COS | Subsidy from EMB HSCG, PTA and school |
| (b) Introduce games / activities in PTA events, such as picnic, annual dinner, as to promote “規劃人生，知行合一” for students. | (b) November 2016 to May 2017                | (b) At least 50 parents and students join the activities.                                                        | (b) To gather articles from parents and teachers in the newsletter. |                            |                                       |
| (c) Encourage student to join Reading enhancement scheme                                                               | (c) October 2016 to May 2017                 | (c) Parents find that they understand more about the school policy and the plans of the school's major concerns. | (c) To collect comments from PTA members through survey.            |                            |                                       |
| (d) Organize activities / talk / drama on the topic of “積極人生” for parents                                              | (d) November 2016 to May 2017                |                                                                                                                  | (d) To review PTA functions in the committee meetings               |                            |                                       |

### II. Budget Plan

#### A. Forecast of revenue:

|        |                                                                                 |                 |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.     | Subsidy from Home-school Co-operation Grants for annual expenses and activities | \$15,129        |
| 2.     | School subsidy for PTA picnic                                                   | \$2000          |
| 3.     | School subsidy for annual dinner                                                | \$4000          |
| 4.     | Subsidy from Home-school Cooperation Grants (special)                           | <u>\$5,000</u>  |
| Total: |                                                                                 | <u>\$26,129</u> |

**B. Estimated expenditure:**

|        |                                                                                               |                 |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.     | Annual dinner                                                                                 | \$4,000         |
| 2.     | PTA picnic                                                                                    | \$7,000         |
| 3.     | Reading Scheme                                                                                | \$5,000         |
| 4.     | Activities / Talk / Drama on the topic of 積極人生                                                | \$5,000         |
| 5.     | PTA activities such as: training courses, Publication of Newsletter, Awards to students, etc. | <u>\$5,129</u>  |
| Total: |                                                                                               | <u>\$26,129</u> |

**III. Programme Team**

|                |               |
|----------------|---------------|
| LEE YAU YEE    | (CHAIRPERSON) |
| CHAN OI SUM    | (MEMBER)      |
| CHEN YAU HIP   | (MEMBER)      |
| HUNG WING SANG | (MEMBER)      |
| LI CHUN LEE    | (MEMBER)      |
| HO WAI LIN     | (MEMBER)      |



## Programme Plan in Maintenance (2016/2017)

### I. Action Plan

**Major concern 1: To help students design and enact their career and life plans**

| Strategies / Tasks                             | Time Scale            | Success Criteria                                                                  | Methods of Evaluation                        | People Responsible                | Resources Required |
|------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| To provide timely repairs to school facilities | 1/9/2016 to 31/8/2017 | Repairs are done not later than 7 days after reporting.                           | Grievance reports from teachers and students | Janitors and responsible teachers | School funds       |
| To provide adequate and proper facilities      | 1/9/2016 to 31/8/2017 | The approved purchases are done in one month excluding those requiring tendering. | Grievance reports from teachers and students | Procurement teachers              | School funds       |

**Major concern 2: To enhance student learning by conducting highly effective lessons**

| Strategies / Tasks                                                                   | Time Scale            | Success Criteria                                                              | Methods of Evaluation                       | People Responsible | Resources Required |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Provide timely notices to remind students to take good care of the school facilities | 1/9/2016 to 31/8/2017 | The incidence of deliberate damage is fewer than 10 in the whole school year. | Reports from the janitor staff and teachers | YAU                | School funds       |

### II. Budget Plan

#### A. Forecast of Revenue

|                                                                |                    |
|----------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1. Noise Abatement Scheme                                      | \$475,080          |
| 2. Lift Maintenance Grant                                      | \$148,436          |
| 3. Air Conditioning Grant for Preparatory Room of Laboratories | \$13,827           |
| 4. School Funds                                                | <u>\$1,355,157</u> |
| Total:                                                         | <u>\$1,992,500</u> |

#### B. Estimated Expenditure

|                                          |           |
|------------------------------------------|-----------|
| 1. School Repairs, furniture & equipment | \$345,000 |
| 2. Telephone                             | \$12,500  |
| 3. Water                                 | \$40,000  |

|        |                                                            |                    |
|--------|------------------------------------------------------------|--------------------|
| 4.     | Fuel, light and power                                      | \$260,000          |
| 5.     | Hall conditioners & maintenance                            | \$200,000          |
| 6.     | NAS electricity charge                                     | \$440,000          |
| 7.     | Printing (including photocopying fee) & stationery         | \$450,000          |
| 8.     | Consumable store (including toiletries, fans, lights)      | \$90,000           |
| 9.     | Lift maintenance                                           | \$90,000           |
| 10.    | Teaching aids                                              | \$15,000           |
| 11.    | Others (including postage, uniforms, transport, newspaper) | <u>\$50,000</u>    |
| Total: |                                                            | <u>\$1,992,500</u> |

### III. Programme Team

|               |            |
|---------------|------------|
| CHEN YAU HIP  | (CHAIRMAN) |
| HO CHEUNG YAU | (MEMBER)   |
| LAM TING YU   | (MEMBER)   |
| LAI MEI WAH   | (MEMBER)   |
| HUNG KA LUNG  | (MEMBER)   |

## 健康校園工作計劃 (2016/2017)

### 甲. 工作計劃

《健康校園政策》元素一：營造一個健康安全的校園環境

| 範疇        | 工作項目            | 推行時間 | 成功準則                                                       | 評估方法                                             | 校內負責執行組別 |
|-----------|-----------------|------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------|
| 1. 傳染病之防範 | a. 統籌「抗疫」安排     | 全年   | 在疾病傳播的高峰期，適時及適當地統籌各種「抗疫」安排。                                | 觀察及問卷調查：員工及師生都能對疾病傳播提高防範。                        | 健康校園委員會  |
|           | b. 安排檢測體溫事宜     | 全年   | 同學能在手冊的「體溫欄」填上紀錄，並能明白每天量度體溫的重要性。                           | 班主任檢查學生手冊；查閱學生的請假及早退紀錄；發燒的同學都能適時地請假或早退，以盡早求醫和休息。 | 健康校園委員會  |
|           | c. 推行「預防傳染病」的教育 | 全年   | 利用早會時段、壁報、課室的「健康資訊欄」及發通告，並根據衛生防護中心的指引，師生都能接收到有關「預防傳染病」的教育。 | 口頭及問卷調查：員工及師生對「預防傳染病」都增加了認識。                     | 健康校園委員會  |

《健康校園政策》元素一：營造一個健康安全的校園環境

| 範疇      | 工作項目                   | 推行時間 | 成功準則                                              | 評估方法                                                  | 校內負責執行組別        |
|---------|------------------------|------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------|
| 2. 校園衛生 | a. 加強校園(包括課室及所有公共地方)清潔 | 全年   | 黑板、桌椅、電腦桌、電腦、冷氣機、窗簾、學生桌內、地面、風扇、抽氣機及其他公共地方,盡量清潔衛生。 | 監察及全校使用者的評語：包括校監、校長、教師、工友、學生、家長的意見。                   | 工友              |
|         | b. i. 培養學生保持自己班房清潔的能力  | 全年   | 班房保持清潔美觀                                          | 工友每日的檢查及級訓導老師的定期巡查；評分；第八堂老師負責監察，課室整潔度滿意，同學才可放學。       | 清潔校園小組<br>(訓導組) |
|         | ii. 培養學生保持校園清潔的能力      | 全年   | 校園整體清潔美觀及同學懂得吃完東西後自動執拾餐具的學生有所增加                   | 學生長每日巡視、清潔組的老師、清潔隊和當值老師定期巡視；工友每日的檢查；與協力社合作定期進行校園清潔運動。 | 清潔校園小組<br>(訓導組) |
|         | c. 注意學校食堂及廚房的衛生        | 全年   | 沒有師生因進食食堂供應的食物而發生中毒事件                             | 膳食委員會負責老師經常巡視並提出改善意見                                  | 膳食委員會           |

《健康校園政策》元素一：營造一個健康安全的校園環境

| 範疇      | 工作項目            | 推行時間                           | 成功準則                                                             | 評估方法                                                              | 校內負責執行組別                 |
|---------|-----------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 3. 校園安全 | a. 制訂及執行實驗室安全守則 | 2016年9月<br><br>2016年9月至2017年6月 | 任教理科的教師派發實驗室安全守則，同學都能遵守及明白各實驗室規則的重要性。<br><br>90%以上同學沒有違反已簽署之安全守則 | 所有同學都能簽回實驗室的安全守則；科任老師透過提問或考核：同學都能理解各實驗室規則的重要性。<br>科任老師監察同學遵守守則的程度 | 實驗室安全委員會<br><br>實驗室安全委員會 |
|         | b. 制訂及執行工場安全守則  | 全年                             | 同學們能明白及遵守工場的安全守則，並沒有嚴重意外發生。                                      | 科任老師及工場助理員經常巡察、檢查設施及工具之安全。                                        | 設計與科技科組                  |
|         | c. 防火演習         | 2016年10月                       | 全體師生能在7分鐘內到達操場報到；同學的秩序良好。                                        | 計時及老師觀察                                                           | 防火演習組                    |
|         | d. 注意校園所有設施的安全  | 全年                             | 沒有因校園設施損毀而引致意外事件                                                 | 員工及師生共同監察，並在校園設施損毀時能及早通知維修委員會。                                    | 學校維修委員會<br>及<br>工友       |
|         | e. 突發事件的處理      | 全年                             | 突發事件發生後1小時內進行處理；90%相關人士對處理感滿意(>3/5)。                             | 問卷調查、投訴紀錄少於5%。                                                    | 學校危機處理委員會                |

《健康校園政策》元素一：營造一個健康安全的校園環境

| 範疇          | 工作項目                                  | 推行時間        | 成功準則                        | 評估方法           | 校內負責執行組別                   |
|-------------|---------------------------------------|-------------|-----------------------------|----------------|----------------------------|
| 4. 「營造關愛氣氛」 | a. 配合2015-16年度「關注事項一」之「規劃人生，知行合一」有關策略 |             |                             |                |                            |
|             | i. 我的行動承諾<br>「我的行動承諾 愛與關懷・由自己出發」      | 2016年<br>9月 | 全部同學在早會同聲宣誓、<br>90%同學簽署承諾宣言 | 老師觀察、<br>統計數據  | 德育及公民教育組<br>及<br>關注事項(一)小組 |
|             | ii. 心意咭設計及贈送                          | 2017年<br>1月 | 80%同學能設計及送出心意<br>咭予家人       | 統計數據、<br>班主任查收 |                            |
|             | iii. 義工服務(中二及中四級)                     | 下學期         | 80%同學積極投入活動                 | 老師觀察           |                            |
|             | iv. 共融活動推廣校園共融文化                      | 下學期         | 70%以上同學投入活動                 | 老師觀察           |                            |

《健康校園政策》元素一：營造一個健康安全的校園環境

| 範疇      | 工作項目                      | 推行時間             | 成功準則                  | 評估方法               | 校內負責執行組別 |
|---------|---------------------------|------------------|-----------------------|--------------------|----------|
| 5. 環保校園 | a. 繼續推行有關綠化及優化校園的工作：      |                  |                       |                    |          |
|         | i. 園圃設計及優化工程(由康樂及文化事務處資助) | 2016年11月         | 新種植的植物能最少在三個月內保持美觀及健康 | 觀察、康樂及文化事務處派員到訪評估。 | 環境教育組    |
|         | ii. 製作校園植物名牌              | 2016年11月至2017年5月 | 植物名牌能增加大家對植物的認識和興趣    | 觀察及抽樣訪問            | 綠色管理委員會  |
|         | iii. 改善校園綠化保養服務           | 2016年10月至2017年5月 | 工作人員能每月到訪學校並進行綠化保養    | 觀察及抽樣訪問            | 綠色管理委員會  |
|         | b. 提高學生環保意識               |                  |                       |                    |          |
|         | i. 舉行「素食日」，推廣「食素救地球」理念    | 2016年3月          | 大部份學生明白吃素的好處          | 60人或以上參與素食         | 環境教育組    |
|         | ii. 「節約用電」比賽              | 2016年10月至2017年4月 | 大部分班別能在比賽日子關掉空調       | 統計所得的數據            | 綠色管理委員會  |
|         | iii. 同學參與環保大使的訓練活動        | 2016年10月至2017年5月 | 90%參加者成功獲得畢業證書        | 統計所得的數據            | 環境教育組    |

| 範疇           | 工作項目                        | 推行時間                     | 成功準則                                                                 | 評估方法        | 校內負責執行組別 |
|--------------|-----------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------|----------|
| 6. 學生健康服務    | a. 安排學生參與「學生健康服務」，並鼓勵積極參與。  | 2016年<br>10月至<br>2017年6月 | 全校大部份學生參加「學生健康服務」                                                    | 查核參加人數及出席紀錄 | 健康校園委員會  |
| 7. 與家長及社區的聯繫 | a. 爭取社區的支援以營造一個老師與學生健康發展的環境 | 全年                       | 能積極與各政府或社區機構密切聯繫(例如：衛生署、基督教巴拿巴愛心服務團、生活教育活動計劃(LEAP)) 以營造一個師生都能健康發展的環境 | 觀察及問卷調查     | 健康校園委員會  |



《健康校園政策》元素一：營造一個健康安全的校園環境

| 範疇             | 工作項目                           | 推行時間                        | 成功準則                               | 評估方法                                             | 校內負責執行組別 |
|----------------|--------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------|----------|
| 8. 醫療室及急救用品之使用 | a. 協調醫療室的正確使用                  |                             |                                    |                                                  |          |
|                | i. 製訂使用守則                      | 全年                          | 能製定正確的使用守則，並把守則張貼在當眼處；學生能正確地使用醫療室。 | 定時巡查醫療室                                          | 健康校園委員會  |
|                | ii. 維持醫療室的整潔                   | 全年                          | 醫療室能保持衛生整潔及沒有閒雜人佔用                 | 定時巡查醫療室                                          | 健康校園委員會  |
|                | iii. 通知校長/副校長/當值訓導老師簽發使用醫療室證明書 | 全年                          | 能適時給予學生證明書，並通知當值老師                 | 健康校園委員會老師/<br>當值老師巡查醫療室                          | 校務處      |
|                | iv. 照顧身體不適及受傷的同學               | 上課日第一個小息及午膳時間               | 傷者得到適當的幫助及照顧                       | 傷者的回應                                            | 紅十字會     |
|                | b. 定期檢查急救用品                    |                             |                                    |                                                  |          |
|                | i. 醫療室                         | 全年                          | 醫療室有足夠的醫療/急救物品，例如：膠布、消毒藥水等。        | 定期巡查醫療室的設備                                       | 健康校園委員會  |
|                | ii. 實驗室                        | 每學年上、下學期初各一次(更新箱內物品)及每周例行檢視 | 急救箱內物品齊全，並易於取用；箱內用品清潔。             | 檢視實驗室設施；查察安全檢查清單紀錄；檢視實驗室事件及意外紀錄；科主任、老師、實驗室同工的回饋。 | 實驗室管理員   |

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

| 範疇           | 工作項目                                     | 推行時間         | 成功準則                                       | 評估方法                          | 校內負責執行組別                    |
|--------------|------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| 1. 推行禁毒及禁煙教育 | a. 透過「M&O課」推行禁毒及禁煙教育<br>[中一至中六]：         |              |                                            |                               |                             |
|              | i. 「禁毒達人」抗毒講座<br>和分享「M&O課」<br>[中二至中三]    | 2016年<br>11月 | 同學對多種常被濫用的藥物<br>能有更深入的了解和認識及<br>明白拒絕濫藥的重要性 | 問卷調查、觀察同學的<br>表現和反應           | 健康校園委員會                     |
|              | ii. 「禁毒達人」抗毒講座<br>和分享「M&O課」<br>[中五至中六]   | 2016年<br>11月 | 同學能藉著個案分析，明白<br>毒品的害處                      | 問卷調查、觀察同學的<br>表現和反應           | 健康校園委員會                     |
|              | iii. 「做個醒目自由人」<br>工作坊「M&O課」<br>[中一級、中四級] | 2016年<br>11月 | 同學能透過工作坊的活動，<br>明白吸煙、酗酒和濫藥對青<br>少年的影響      | 問卷調查、衛生署姑娘<br>的檢討同學的表現和<br>反應 | 健康校園委員會                     |
|              | b. 透過「從閱讀中學習」推行<br>禁毒及禁煙教育<br>[中一至中六]    | 2016年<br>11月 | 透過閱讀和討論，<br>同學反思吸毒的禍害；<br>全校學生參與閱讀。        | 觀察同學的表現和<br>反應                | 健康校園委員會 及<br>學生學習閱讀計劃小<br>組 |

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

| 範疇           | 工作項目                                                                                                                                                               | 推行時間                                      | 成功準則                                                                    | 評估方法                           | 校內負責執行組別                |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| 1. 推行禁毒及禁煙教育 | c. 透過「學校課程」推行禁毒及禁煙教育：                                                                                                                                              |                                           |                                                                         |                                |                         |
|              | <p>i. 通識科[中四]：</p> <p>在「公共衛生」主題中，從個人、社會層面討論與公共衛生相關議題(如校本驗毒計劃)以增加他們對個人與健康相關資料的認知。</p> <p>ii. 綜合科學科[中二]：</p> <p>在「環境的察覺」課題中，講解毒品對人體造成的影響和損害；隨後以「毒品的禍害」為題作一次剪報習作。</p> | <p>2017年<br/>1-5月</p> <p>2017年<br/>5月</p> | <p>同學能積極參與課堂討論、呈交與議題相關之習作及完成測驗</p> <p>90%同學準時提交剪報習作；70%同學在有關課題測驗合格。</p> | <p>課堂討論、課業、測驗</p> <p>剪報、測驗</p> | <p>通識科組</p> <p>科學科組</p> |

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

| 範疇           | 工作項目                                                                                                            | 推行時間          | 成功準則                                                                 | 評估方法                     | 校內負責執行組別 |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------|
| 1. 推行禁毒及禁煙教育 | c. 透過「學校課程」推行禁毒及禁煙教育：(續)                                                                                        |               |                                                                      |                          |          |
|              | iii. 化學科[中五]：<br>在「重要有機物質」課題的「阿士匹靈 - 從古代到現在」一節中，討論阿士匹靈藥片的用途，並從中講解濫藥的禍害。                                         | 2017年<br>4月   | 同學能積極發表意見並能準時提交工作紙                                                   | 完成網上遊踪 - 阿士匹靈的發明和應用工作紙   | 化學科組     |
|              | iv. 中文科：<br>初中徵文比賽                                                                                              | 2017年<br>1月   | 同學能積極參加有關比賽                                                          | 同學能遞交相關作文<br>(字數不少於350字) | 中文科組     |
|              | v. 英文科[中四及中五]：<br>A speaking test on health issues in Hong Kong will be conducted in S4 and S5 in Sept-Oct 2016 | Sept-Oct 2016 | - Over 80% of the students will participate in the group discussion. | Speaking test            | 英文科組     |

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

| 範疇           | 工作項目                                                                                                                                 | 推行時間           | 成功準則                                                                                                                               | 評估方法                                                                                                          | 校內負責執行組別         |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1. 推行禁毒及禁煙教育 | c. 透過「學校課程」推行禁毒及禁煙教育：(續)                                                                                                             |                |                                                                                                                                    |                                                                                                               |                  |
|              | v. 英文科[中三]：<br>Students in S3 participate in an oral presentation to suggest a healthy meal plan to the owner of the school canteen. | First term     | 80% of the students clearly promote their healthy plan, (what kind of food and drinks will be included and what the benefits are). | The description should be informative and well organized. It carries 30 out of 100 marks in tests in the C.A. | 英文科組             |
|              | vi. 生物科[中五]：<br>在「人的生殖」課題中，讓學生搜集資料並討論孕婦吸食毒品如何影響其胎兒。<br>生物科[中六]：<br>在「健康與疾病」課題中，講解濫藥、酗酒和吸煙對人體造成的影響和損害；隨後以「健康生活」為題作一次資料題習作/小測。         | 上學期<br><br>上學期 | 90%學生能完成資料搜集及積極參與討論活動和完成有關習作<br><br>90%同學準時提交習作；<br>70%同學在有關課題小測中取得合格。                                                             | 觀察學生表現、<br>習作<br><br>習作、小測                                                                                    | 生物科組<br><br>生物科組 |

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

| 範疇           | 工作項目                                         | 推行時間 | 成功準則                                   | 評估方法          | 校內負責執行組別 |
|--------------|----------------------------------------------|------|----------------------------------------|---------------|----------|
| 1. 推行禁毒及禁煙教育 | c. 透過「學校課程」推行禁毒及禁煙教育：(續)                     |      |                                        |               |          |
|              | viii. 中史科[中三]：<br>林則徐「虎門銷煙」                  | 上學期  | 讓學生理解毒品對國民的禍害                          | 習作、評估練習       | 中史科組     |
|              | ix. 視藝科[中二]<br>以「禁煙」為題，<br>設計煙盒              | 下學期  | 90%或以上同學完成作品及<br>50%或以上同學的作品達到<br>B級水平 | 學生作品          | 視藝科組     |
|              | d. 透過「壁報板」及課室的<br>「健康資訊欄」提高學生對<br>毒品禍害的意識和關注 | 全年   | 學生對毒品禍害提高了意識<br>和關注                    | 問卷調查及<br>口頭訪問 | 健康校園委員會  |

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

| 範疇           | 工作項目                                                                            | 推行時間 | 成功準則        | 評估方法 | 校內負責執行組別 |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------|------|-------------|------|----------|
| 2. 提升學生的生活技能 | a. 透過「M&O課」<br>提升學生生活技能<br>(例如：拒絕誘惑的技巧[如：賭博、網癮]、自律、人際關係、建立自信、溝通技巧、解難技巧、舒緩壓力技巧等) |      |             |      |          |
|              | i. 廉政互動劇場/講座ICAC<br>[中四]                                                        | 下學期  | 80%同學投入學習活動 | 老師觀察 | 德育及公民教育組 |
|              | ii. 生命教育講座<br>[中一]                                                              | 上學期  | 70%以上同學投入活動 | 老師觀察 |          |
|              | iii. 尊重生命「愛壓力」講座<br>[中五]                                                        | 下學期  | 70%以上同學投入活動 | 老師觀察 |          |

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

| 範疇           | 工作項目                                                               | 推行時間         | 成功準則                              | 評估方法            | 校內負責執行組別                 |
|--------------|--------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 2. 提升學生的生活技能 | b. 推行「性教育週」和有關性教育的活動(例如：講座、工作坊、閱讀環節和展覽等)                           | 2016年<br>11月 | 理想的活動出席率，<br>同學能積極參與活動            | 觀察學生表現及<br>問卷調查 | 性教育(輔導組)<br>及<br>健康校園委員會 |
|              | ii 綜合科學科[中一]：<br>對性建立正面的態度<br>A. 如何處理兩性關係<br>B. 如何處理性衝動<br>C. 性傳染病 | 2016年<br>11月 | 90%同學準時提交剪報習作；<br>70%同學在有關課題測驗合格。 | 剪報、測驗           | 綜合科學科組                   |



《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

| 範疇            | 工作項目                                             | 推行時間 | 成功準則                                  | 評估方法      | 校內負責執行組別 |
|---------------|--------------------------------------------------|------|---------------------------------------|-----------|----------|
| 2. 提升學生的生活技能  | c. 透過講座、活動、工作坊、課堂等提升學生生活技能                       |      |                                       |           |          |
|               | i. 協助學生發揮潛能，掌握生涯規劃組的基本技能，建立正確的求學和工作價值觀，為日後的生活作準備 | 全年   | 70%以上老師和學生認同生涯規劃組的工作成果。               | 老師和學生問卷調查 | 生涯規劃組    |
|               | ii. 輔導學生選擇升學及就業的途徑                               | 全年   | 70%以上老師和學生認同生涯規劃組的工作成果。               | 老師和學生問卷調查 | 生涯規劃組    |
|               | iii. 提醒中三或以上學生在兼職、尋找暑期工或長工時注意職業安全                | 全年   | 70%以上老師和學生認同生涯規劃組的工作成果。               | 老師和學生問卷調查 | 生涯規劃組    |
| 3. 培育學生的正面價值觀 | a. 透過早會的「祈禱時段」向學生宣揚正面的價值觀和人生態度                   | 全年   | 學生能在氣氛莊嚴的早禱時段中認真地參與祈禱，聆聽「聖經金句」及「喇沙雋語」 | 老師觀察學生表現  | 天主教同學會   |

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

| 範疇            | 工作項目                                 | 推行時間             | 成功準則          | 評估方法         | 校內負責執行組別 |
|---------------|--------------------------------------|------------------|---------------|--------------|----------|
| 3. 培育學生的正面價值觀 | b. 透過公民教育活動<br>培養學生的正面價值觀<br>[中一至中六] |                  |               |              |          |
|               | i. 基本法問答比賽                           | 2016年<br>11月(暫定) | 每班有最少五名同學參與   | 老師觀察<br>統計數據 | 德育及公民教育組 |
|               | ii. 誠信教育活動<br>[中四/全校]                | 全年               | 70%以上同學投入學習活動 | 老師觀察<br>統計數據 |          |
|               | iii. 生命教育活動<br>[中一]                  | 上學期              | 不少於70%同學認真聆聽  | 老師觀察         |          |
|               | iv. 正面價值教育話劇<br>[中一至中三]              | 2017年<br>1月      | 不少於70%同學認真聆聽  | 老師觀察         |          |

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

| 範疇            | 工作項目                                                               | 推行時間             | 成功準則                                                                                  | 評估方法                          | 校內負責執行組別 |
|---------------|--------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------|
| 3. 培育學生的正面價值觀 | c. 利用「M&O課」進行價值教育<br>i. 透過反吸煙講座及禁煙酒毒工作坊培養學生正確的人生態度和堅毅精神<br>[中一至中六] | 2016年11月、2017年3月 | 與衛生署、基督教巴拿巴愛心服務團及生活教育活動計劃(LEAP)協辦講座及課程，幫助學生更深入地認識煙、酒、毒的對身心的壞影響及培養學生堅毅精神、責任感及正向積極的人生觀。 | 觀察同學的表現和反應、問卷調查               | 健康校園委員會  |
|               | d. 透過鼓勵同學多參與「課外活動」以培養學生負責任和積極的生活態度                                 | 全年               | 幹事能制定活動計劃，詳細訂明活動名稱、時間、地點、目的、程序、所需用具及應變安排並製作其學會網頁等                                     | 查閱幹事會的工作計劃及活動檢討報告、查閱會員出席活動的紀錄 | 課外活動組    |

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

| 範疇              | 工作項目                                          | 推行時間     | 成功準則                      | 評估方法        | 校內負責執行組別    |
|-----------------|-----------------------------------------------|----------|---------------------------|-------------|-------------|
| 4. 增加學生對健康事宜的認識 | a. 透過「壁報板」及「展板」提高同學對健康事宜的意識和關注                | 全年       | 學生對健康事宜的意識和關注得到提高         | 問卷調查        | 健康校園委員會     |
|                 | b. 鼓勵並協助同學報名參加由衛生署提供的「學生健康服務」                 | 2016年9月  | 全校大部份學生參加「學生健康服務」         | 查核參加人數及出席紀錄 | 健康校園委員會     |
|                 | c. 設立課室「健康資訊欄」張貼有關健康事宜的資料及剪報                  | 全年       | 增加學生對健康事宜的認識和提高學生對自身健康的關注 | 問卷調查和口頭訪問   | 健康校園委員會及班主任 |
|                 | d. 利用「思齊盾」活動進行健康教育<br>i. 班際健康及禁毒常識問答比賽[中一至中六] | 2016年11月 | 提高學生對健康常識的認識              | 問答比賽成績、問卷調查 | 健康校園委員會     |
|                 | e. 鼓勵並協助同學報名參加各項與「健康教育」有關的比賽                  | 全年       | 參賽學生都能表現積極                | 教師觀察        | 健康校園委員會     |

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

| 範疇              | 工作項目                                                          | 推行時間 | 成功準則                                           | 評估方法           | 校內負責執行組別 |
|-----------------|---------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------|----------------|----------|
| 4. 增加學生對健康事宜的認識 | f. 透過「學校課程」推行健康教育：                                            |      |                                                |                |          |
|                 | i. 生物科[中四]：<br>在「食物和人類」課題中，與學生討論飲食對健康的影響，隨後以「飲食與健康」為題完成一剪報習作。 | 上學期  | 80%學生能呈交表現理想的剪報習作                              | 教師批改習作，評估學生表現。 | 生物科組     |
|                 | ii. 體育科[中五]：<br>在「營養學與體重管理」課題中，讓學生搜集資料並作有關討論。                 | 全年   | 學生能將BMI控制至18-23之間，並明白保持適中體重對身體的重要性(約80%的同學能達標) | 學生BMI指數紀錄      | 體育科組     |

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

| 範疇            | 工作項目                                                            | 推行時間 | 成功準則                          | 評估方法                     | 校內負責執行組別            |
|---------------|-----------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|--------------------------|---------------------|
| 5. 教職員的持續專業發展 | a. 幫助教職員認識含有禁毒元素的健康校園政策(例如：派發學校禁毒資源套摘要和具健康資訊的單張)                | 全年   | 教職員對含有禁毒元素的健康校園政策有認識          | 年終問卷調查                   | 健康校園委員會             |
|               | b. 鼓勵健康校園委員會組成員及訓輔老師接受與健康校園政策有關的培訓                              | 全年   | 整學年內，盡量安排每位組內教師至少參與一次有關講座或研討會 | 年終問卷評估                   | 健康校園委員會 及 教師專業發展委員會 |
| 6. 家長的親職技能培訓  | a. 為家長提供禁毒教育，讓家長能及早預防和辨識子女的吸毒問題：<br>i. 在學校網頁設立「健康校園政策」平台及定期更新資料 | 全年   | 家長及學生能在「健康校園政策」平台獲取相關資料       | 查察瀏覽人次；問卷調查              | 健康校園委員會             |
|               | ii. 派發有關資訊的通告                                                   | 全年   | 在適當時候發出通告                     | 班主任及負責老師成功收妥回條(包括電子通告回條) | 健康校園委員會 及 中央秘書處     |

《健康校園政策》元素三：辨識需要幫助的學生和建立相關轉介機制

| 範疇                | 工作項目                                                              | 推行時間          | 成功準則                      | 評估方法                     | 校內負責執行組別                  |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------|
| 1. 辨識需要幫助的學生      | a. 在有需要時，為教職員提供核對表，以辨識需要幫助的學生。                                    | 全年            | 教職員能明白核對表內的內容             | 口頭訪問                     | 健康校園委員會                   |
| 2. 校園毒品事件的處理      | a. 說明班主任、科任老師、訓輔老師、學校社工、學校管理層及其他員工在處理校園毒品事件上的角色：                  | 全年            | 90%以上持份者參加資訊發佈會議          | 問卷調查、查閱有關資料。             | 學校危機處理委員會<br>及<br>健康校園委員會 |
|                   | i. 學校社工在得知有學生吸食毒品(無論校外/校內)，為學生提供輔導，並於有需要時轉介學生接受濫用藥物輔導服務及鼓勵學生通知家長。 | 在得悉事件後的3個工作天內 | 學生接受濫用藥物輔導中心的服務，及有動機戒毒。   | 跟據學校社工及濫用藥物輔導中心的社工之觀察及面談 | 社工                        |
|                   | ii. 跟進學生於校內的情況及表現，並與濫用藥物輔導中心社工保持聯繫                                | 全年            | 學生繼續接受濫用藥物輔導中心的服務，及有動機戒毒。 | 跟據學校社工及濫用藥物輔導中心的社工之觀察及面談 | 社工                        |
| 3. 對學生的轉介、跟進和支援工作 | a. 制訂清晰的內部訊息分享指引(包括敏感及保密的資料)                                      | 全年            | 90%以上相關人士對指引感到滿意(>3/5)    | 問卷調查、查閱有關資料。             | 學校危機處理委員會<br>及<br>健康校園委員會 |
|                   | b. 策劃對學生的跟進支援工作                                                   | 全年            | 90%以上相關人士對指引感到滿意(>3/5)    | 問卷調查、查閱有關資料。             | 健康校園委員會                   |

## 乙. 財政預算

### A. 預算收入

1. 學校資助

合計：  
\$3,000  
\$3,000

### B. 預計支出

1. 校外機構提供講座/展覽/工作坊/活動 之 服務費/車馬費
2. 製作 壁報/展示板 經費
3. 紀念品及小禮物 (贈予嘉賓及表現良好的學生)

\$500  
\$500  
\$2,000  
合計：  
\$3,000

## 丙. 小組成員

- |          |     |      |           |     |      |
|----------|-----|------|-----------|-----|------|
| 1. 鄭雪瑩老師 | RC  | (主席) | 6. 蔡美珠老師  | CMC | (組員) |
| 2. 李倩婷老師 | LST | (組員) | 7. 林庭宇老師  | LTY | (組員) |
| 3. 楊秋菊老師 | CK  | (組員) | 8. 田惠萍老師  | TWP | (組員) |
| 4. 鄭崢嶸老師 | TW  | (組員) | 9. 林盈瑩老師  | LYY | (組員) |
| 5. 廖智芳老師 | LCF | (組員) | 10. 韋嫻西老師 | WPS | (組員) |



## 中國語文科工作計劃 (2016/2017)

### 甲、 工作計劃

#### 一、 關注事項：規劃人生，知行合一

| 目標                                                                                                                                                                   | 時限 | 成功準則                                                                                                      | 評估方法                            | 負責人                              | 所需資源                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. 透過課堂協助學生自我了解<br>a. 各級在本學年須至少選取一篇的講讀篇章，用以引領同學思考自己的性格、能力、興趣、價值觀等，協助他們認識自己，明白自己的優點缺點，從而反思日後的生活目標，在社會上的價值及角色。<br>b. 有關教學工作紙的形式、題目的數量不限，但內容須能帶領同學對自己的性格、能力、興趣、價值觀等作反省。 | 1年 | 1 90%班別如期在 5 / 2017 前遞交有關講讀文章的教學工作紙予LKH/WL<br>2. 90%班別在本學期能至少一次教授同學有關反思自己性格、能力、興趣、價值觀的課文                  | 1. 收集相關的教學工作紙<br>2. 期終試後的教學檢討報告 | 統籌：<br>李金霞老師<br>何慧蓮老師<br>執行：各級老師 | 1. 校內老師需花額外時間跟進有關工作<br>2. 教學的額外時間 |
| 2. 透過課堂協助學生認識社會<br>a. 各級在本學年須至少選取一篇的講讀篇章，用以引領同學思考現今社會的各種情況，包括：經濟發展、社會普世價值、港人心態、職場面貌、生活要求等，協助他們認識社會的不同層面，從而規劃自己將來的發展，生活的目標，在社會上擔當的角色，從事的工作等。                          | 1年 | 1 90%班別如期在 5 / 2017 前遞交有關講讀文章的教學工作紙予LKH/WL<br>2. 90%班別在本學期能至少一次教授同學有關反思現今社會各種情況，包括：經濟發展、社會普世價值、港人心態、職場面貌、 | 1. 收集相關的教學工作紙<br>2. 期終試後的教學檢討報告 | 統籌：<br>李金霞老師<br>何慧蓮老師<br>執行：各級老師 | 1. 老師需花額外時間跟進有關工作<br>2. 教學的額外時間   |

| 目標                                                                                                                                             | 時限  | 成功準則                                        | 評估方法                      | 負責人                                 | 所需資源                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| c. 有關教學工作紙的形式、題目的數量不限，但內容須能帶領同學對本港的經濟發展、社會普世價值、港人心態、職場面貌、生活要求等問題作反省。                                                                           |     | 生活要求等問題的課文                                  |                           |                                     |                                                     |
| 3. 徵文比賽<br>a. 在議訂各組的比賽題目時，負責同事須考慮創作的內容能否引領同學思考自己前景，認識自我等，例如：「我的志願」、「如何選擇職業」、「XX的希望」等<br>b. 老師在教授相關的作文時，能夠將(1) (2)項的重點再向同學提示<br>c. 比賽安排在指定的課節舉行 | 1次性 | 1. 同事能收交回90%的作品<br>2. 同學的作品內容有90%能扣題，附合題目要求 | 1. 收集相關作品<br>2. 老師的評選結果   | 統籌：<br>鄭惠英老師<br><br>執行：各級老師         | 1. 老師需花額外時間跟進有關工作<br>2. 安排比賽的課節<br>3. 比賽的獎品         |
| 4. 文化周 (2016-2017 推行)<br>a. 文化周的主題以認識中國的就業情況，工作環境，職業的種類等為內容<br>b. 形式包括：攤位遊戲、展版、問答比賽等<br>c. 由中文學會籌辦<br>d. 大約在農曆新年假期後舉行                          | 1次性 | 1. 活動的安排能配合文化周的主題<br>2. 同學的參與人數超過五十人        | 1. 籌辦文化周的資料<br>2. 活動舉行的照片 | 統籌：<br>何慧蓮老師<br><br>執行：<br>負責文化周的老師 | 1. 老師需花額外時間跟進有關工作<br>2. 中文學會的幹事及同學<br>3. 活動的獎品及相關用具 |

## 二、關注事項：共建高效能課堂，提昇學生學習表現

| 目標                                              | 時限 | 成功準則                                                                                                                                                         | 評估方法                                                                          | 負責人                                  | 所需資源                                   |
|-------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------|
| 1. 加強學生學習能力，培養預習習慣，提升學習技巧。                      | 1年 | 1. 80%同學能完成每個單元的預習功課，形式包括：工作紙、預先備課或觀看網上的資訊等。<br><br>2. 70%的同學上堂時能寫下老師的教授重點作筆記。<br><br>3. 每個單元均有教授不同的學習技巧，並透過有關工作紙具體掌握。<br><br>4. 將同學的預習表現計入持續性評估的分數中，比例級本自決。 | 1. 老師檢查預習工作紙及課堂筆記<br><br>2. 檢視每個教學單元的教學重點<br><br>3. 檢視持續性評估的評分紀錄              | 統籌：<br>李金霞老師<br>何慧蓮老師<br><br>執行：各級老師 | 1. 老師需花額外時間查核相關的資料及紀錄                  |
| 2. 維持課堂良好學習氣氛，加強教師課室管理技巧，教導學生保持良好的課室環境，並建立課室常規。 | 1年 | 1. 80%同學能遵守課堂規則上課，沒有被移離課室。<br><br>2. 80%同學能遵守課堂常規，包括：舉手作答，沒有擅自離開座位，並在上課時不飲水，不要求去廁所，及懂得將中文課本放在桌上等。<br><br>3. 70%同學能帶齊課本，交齊功課，上課專心，積極參與課堂活動。                   | 1. 同學被移離課室的紀錄。<br>2. 觀察同學的上課學習態度。<br><br>3. 檢視老師的學生課堂表現紀錄，並將表現反映在持續性評估的課堂表現中。 | 統籌：<br>李金霞老師<br>何慧蓮老師<br><br>執行：各級老師 | 1 老師需花時間檢查相關的資料及紀錄<br>2. 老師需花額外時間督導同學。 |

| 目標                                                                                                      | 時限 | 成功準則                                                                                                  | 評估方法                     | 負責人                                  | 所需資源                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------|
| 3. 提升學生學習動機，鼓勵多元學習策畧。                                                                                   | 1年 | 1. 按校方「電子學習學校支援計劃」推行時間表，所有老師在16-17學年均須進行至少一次的電子學習教學，並填寫相關的記錄表交 NWP。期間，安排兩位老師(TW、WL)蒐集有關電子學習教學的資料供同事參考 | 1. 觀察大部份學生投入活動的情況及相關的記錄。 | 統籌：<br>李金霞老師<br>何慧蓮老師<br><br>執行：各級老師 | 1. 老師需花額外時間指導學生。                           |
| 4. 透過引入校外支援及外出接受專業培訓，提升課堂學習效能。                                                                          |    | 1. 鼓勵90%的老師參加至少兩次校內 / 外舉辦的專業培訓課程。                                                                     | 1. 檢視有關的紀錄。              | 統籌：<br>李金霞老師<br>何慧蓮老師<br><br>執行：各級老師 | 1 老師需花時間檢視相關的資料及紀錄<br><br>2. 老師需花額外時間提醒同事。 |
| 5. 進行課堂學習研究<br>在2016 - 2017 學年，科組會安排部份班級推行課堂學習研究，而推行的時間、內容由負責老師自行決定；今年未能參加的老師將在下學年參加。至於今年未參與的老師將參與同儕觀課。 |    | 1. 鼓勵50%的老師參與課堂學習研究，並按要求完成有關的工作。<br>2. 全年100%的老師最少完成觀課及授課各1次。<br>3. 80%的老師覺得觀課有助提升課堂學習效能。             | 1. 檢視有關的紀錄。<br>2. 老師的意見。 | 統籌：<br>鄭惠英老師<br><br>執行：<br>各級老師      | 1. 老師需花時間檢視相關的資料及紀錄                        |

## 乙、 財政預算

|    |                    |                 |
|----|--------------------|-----------------|
| A  | 預計收入               |                 |
| 1. | 學校資助(圖書館參考書)(LIB)  | \$1,500         |
| 2. | 學校資助(IT)           | \$1,000         |
| 3. | 學校資助(參考書、教具、雜項)    | \$4,000         |
| 4. | 學校資助(廣泛閱讀計劃)       | \$3,000         |
| 5. | 學校資助(課外活動) (ECA)   | \$2,000         |
| 6. | 學校資助(鴻爪集)          | \$5,000         |
| 7. | 學校資助：外判批改F.3-F.6作文 | \$30,000        |
| 8. | 學校資助：中文學習活動室       | <u>\$1,000</u>  |
|    | 合計：                | <u>\$47,500</u> |
| B. | 預計支出               |                 |
| 1. | 學校資助(書館參考書)(LIB)   | \$1,500         |
| 2. | 學校資助(IT)           | \$1,000         |
| 3. | 學校資助(參考書、教具、雜項)    | \$4,000         |
| 4. | 學校資助(廣泛閱讀計劃)       | \$3,000         |
| 5. | 學校資助(課外活動) (ECA)   | \$2,000         |
| 6. | 學校資助(鴻爪集)          | \$5,000         |
| 7. | 學校資助：外判批改F.3-F.6作文 | \$30,000        |
| 8. | 學校資助：中文學習活動室       | <u>\$1,000</u>  |
|    | 合計：                | <u>\$47,500</u> |

## 丙、 小組組員

|       |       |       |
|-------|-------|-------|
| 科主任：  | 李金霞老師 | 何慧蓮老師 |
| 科任老師： | 馮珮珊老師 | 石淑英老師 |
|       | 鄭崢嶸老師 | 楊秋菊老師 |
|       | 陳文俊老師 | 洪穎筠老師 |
|       | 鄭惠英老師 | 廖智芳老師 |

## Programme Plan in English (2016/2017)

### I Action Plan

#### 1 Major Concern 1: To help students design and enact career and life plans

| Strategy/ Task                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Time scale                                                      | Success criteria                                                                                                | Methods of evaluation                                                                                                             | People responsible                           | Resources required |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------|
| <b>(a) To reflect and plan</b><br>1. Importance of learning English language<br>Students have to sit the public exams.<br>(Junior forms i TSA; senior forms i HKDSE; All the students i studying at university and working in society)<br><br>2. Students' English proficiency<br>i Result of the school and public exams<br>i Predicted grades/ scores in 2016 i 2017<br><br>3. Requirements<br>To show students:<br>i Result of the public exams<br>i Language requirements in some popular jobs | Sept 2016                                                       | 70% of the students enjoy the activities and are able to learn the language by participating in the activities. | - Performance in CA1 and 2<br><br>- Teacher's Observation<br><br>- Plans/ tables/ summaries collected<br><br>- Attendance records | English Panel Heads and the English teachers | School support     |
| <b>(b) P-I-E</b><br>1. Plan<br>To learn and use the language outside the classrooms by participating in different English activities<br><br>2. Implementation<br>There are 7 English Forums, Speech Festival, English Week, English Board, English Club's activities, Variety Shows and Musical Drama.<br><br>3. Evaluation<br>Students complete a summary and write feedback.                                                                                                                     | Sept 2016<br><br><br>Sept 2016 - April 2017<br><br><br>May 2017 |                                                                                                                 |                                                                                                                                   |                                              |                    |

**2. Major Concern 2: To enhance student learning by conducting highly effective lessons**

| Strategies/ Tasks                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Time Scale | Success Criteria                                                                                         | Methods of Evaluation                                                         | People Responsible                           | Resources Required                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <p><b>(c) To enhance student learning</b></p> <p>1. To prepare before lessons (pre-study)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- individual or group presentation in class; completing worksheets</li> <li>- scores given to students (Assignments and Classroom Performance in CAs)</li> </ul> <p>2. To attempt different learning skills to facilitate learning</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phonics will be taught in both senior and junior classrooms to help students improve pronunciation</li> </ul> <p>3. To help students learn to acquire knowledge</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Help students develop different generic skills in each form</li> </ul> | Whole Year | 70% of the students score a good mark (6/10; 12/20) in Assignments and Classroom Performance in the CAs. | - Scores in the CAs                                                           | English Panel Heads and the English teachers | Support from school<br><br>Lesson substitutions |
| <p><b>(d) To maintain a positive learning atmosphere in classroom</b></p> <p>To build up a learning routine</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reading, writing, listening and speaking activities be carried out in each unit or teaching booklet.</li> <li>- Preparation work and homework will be assigned and revision tests (class-based) will be conducted.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            | 70% of the students perform better in the Speaking exam in the 2 <sup>nd</sup> term.                     | - Compare the Half-yearly and Final exams's speaking scores                   |                                              |                                                 |
| <p><b>(e) To motivate students to learn using diversified strategies</b></p> <p>To conduct eLearning in class</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Workshops for teachers organized by school</li> <li>- Assign English teachers to attend workshops</li> <li>- To draw up plans to carry out eLearning in each class (Projects; no. of lessons teachers applying eLearning in class)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |            | 100 % of the students applied the skills to project learning.                                            | - 50-60 % of the students score 18 out of 30 marks                            |                                              |                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |            | 80% of the students are able to hand in their work on/ before deadlines                                  | - Exercise Book Inspection<br>- Lesson Observation<br>- Teacher's observation |                                              |                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |            | eLearning is applied in 80-90% of the English classrooms                                                 | - Teachers hand in plans and reports                                          |                                              |                                                 |

| Strategies/ Tasks                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Time Scale | Success Criteria                                                                                                                                                    | Methods of Evaluation                                                           | People Responsible                                     | Resources Required                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <p><b>(f) School-based support and professional training</b><br/> Teacher professional sharing<br/> - Arrangements made by panel heads<br/> - Materials and the records kept by the panel heads</p> <p><b>(g) Learning Study (2016 – 2018)</b><br/> Learning Study in 2016 ï 2017<br/> - Participant: S1 students<br/> - Teacher: S1 teachers and the panel heads<br/> - Time: October 2016 ï<br/> - Facilitator: EW<br/> Learning Study in 2017 ï 2018<br/> - Participant: S5 students<br/> - Teacher: S5 teachers</p> | Whole year | <p>All the English teachers attend workshops and 90% share experience in panel meetings</p> <p>65 ï 70 % of the student perform better in the second post test.</p> | <p>- Teacher’s sharing</p> <p>- Student performance in the second post test</p> | English Panel Heads and the English teachers concerned | <p>Support from school</p> <p>Lesson substitutions</p> |



3. Others

| Strategies/ Tasks                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Time Scale | Success Criteria                                                                                                                                                          | Methods of Evaluation                                                      | People Responsible                   | Resources Required |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------|
| <p><b>(h) 8 teaching packages (EES) for senior forms</b><br/>           - They are 1. Short Stories; 2. Social Issues I; 3. Social Issues II; 4. Workplace Communication; 5. SBA I; 6. SBA II; 7. Speaking; 8. Poems<br/>           - Some packages will be used in some forms apart from the theme books and the skills books.</p>                                           | Whole year | 70% of the students are able to complete the tasks assigned.                                                                                                              | - Final subject review (S4 ï 6)<br>- Progress meetings                     | Panel Heads and teachers concerned   |                    |
| <p><b>(i) To conduct project learning in S1 – S5</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            | 65 ï 70% of the students can score 18 or above in their projects.                                                                                                         | - Student presentation<br>- It carries 30 out of 100 marks in Tests in CA2 | All English teachers                 |                    |
| <p><b>(j) To arouse students' interest in learning English through different activities</b><br/>           - English Fridays; English Activity Days (English Forum); English Variety Shows (S1 ï 5); Singing Contest; English Week and English Musical Drama and Speech Club.<br/>           - All students and teachers are required to participate in the Variety Show.</p> |            | 70% of the students participate in 2 ï 3 English activities in each term<br><br>70% of the students are able to core a higher mark in pronunciation in the speaking exams | - Teacher's Observation<br>- Student performance<br>- Attendance Records   | Panel Heads and all English teachers |                    |

| Strategies/ Tasks                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Time Scale | Success Criteria                                                                                                                                                                                                                          | Methods of Evaluation                                                                                                                                                                                    | People Responsible                                                                                                                               | Resources Required |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <p><b>(k) To increase students' English proficiency by conducting cross-curriculum programmes under REES</b><br/>Reading Across Curriculum (RAC)<br/>- To be conducted in Reading/ Oral lessons in junior forms</p> <p><b>(l) To cater for learner diversity</b><br/>Junior Curriculum<br/>- To cater for learner diversity, the 2 exam papers, General English and Listening, in junior forms will consist of Part A (compulsory) and Part B (Extended). In Part B, there are B1 (easier) and B2 (more difficult). Students can attempt either B1 or B2. For those who attempt B2, the total score will be multiplied by 1.15.<br/>- Apart from the core curriculum, additional readers, supplementary exercise and extended work will be added and used in the elite groups (classes 1A, 2D, 3D and 3X). Students in these groups are encouraged to attempt B2.</p> <p><b>(m) To enhance the language skills of some higher achievers and average students</b><br/>S1 i 3 Enrichment classes<br/>- There are 4 enrichment groups in S1, and 3 in S2 and S3. Each group consists of some 12 - 16 students.</p> | Whole year | <p>80% of the students complete the tasks in the packages.</p> <p>- 60 i 65 % of the students in the best groups attain higher scores in English the final exam.</p> <p>50 % of the students reach a reasonable competency in the TSA</p> | <p>- Progress meetings<br/>- Evaluation Meetings<br/>- Teachers' evaluation</p> <p>- Compare the scores in English in the 2 exams</p> <p>- Half-yearly and end-of-year evaluations<br/>- TSA results</p> | <p>Panel Heads and teachers teaching Reading/ Oral lessons</p> <p>Teachers concerned</p> <p>Panel Heads, coordinators and teachers concerned</p> |                    |

## II Budget Plan

### A Forecast of Revenue

|        |                            |                 |
|--------|----------------------------|-----------------|
| 1.     | Subject Grant (REG)        | \$15,000        |
| 2.     | Library Fund (LIB)         | \$1,500         |
| 3.     | ITDC                       | \$1,500         |
| 4.     | Subsidy for Activity (ECA) | \$1,500         |
| 5.     | School Subsidy             | <u>\$10,000</u> |
| Total: |                            | <u>\$29,500</u> |

### B Estimated Expenditure

|        |                                          |                 |
|--------|------------------------------------------|-----------------|
| 1      | Photocopying                             | \$9,000         |
| 2      | English Extensive Reading                | \$10,000        |
| 3      | Library Books (LIB)                      | \$1,500         |
| 4      | Reading materials for NSS                | \$2,000         |
| 5      | Reading materials fro Junior forms (REG) | \$2,000         |
| 6      | Prizes and Gifts (ECA)                   | \$1,500         |
| 7      | English Club activities                  | \$2,000         |
| 8      | Miscellaneous (IT)                       | <u>\$1,500</u>  |
| Total: |                                          | <u>\$29,500</u> |

## III Programme Team

|                       |                  |
|-----------------------|------------------|
| CHAN OI SUM           | (CHAIRLADY)      |
| WONG HOI SHAN         | (VICE CHAIRLADY) |
| CHAN SAU WAI          | (MEMBER)         |
| CHOI MEI CHU          | (MEMBER)         |
| CHUANG KIT LING       | (MEMBER)         |
| KWAN LAI MEI          | (MEMBER)         |
| LAM YING YING         | (MEMBER)         |
| STUART ALEXANDER MEAD | (MEMBER)         |
| TAM KIT WAN           | (MEMBER)         |
| WAI PUI SAI           | (MEMBER)         |
| WAN YUEN YEE          | (MEMBER)         |

## Programme Plan in Mathematics (2016/2017)

### I. Action Plan

#### 1. Major Concern: To help students design and enact their career and life plans

| Strategies / Tasks                                                                                                                             | Time Scale                               | Success Criteria                                                                                                                                                               | Methods of Evaluation               | People Responsible          | Resources Required                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------|
| (a) Request students to conduct a statistical HW / project according to the theme suggested by the major concern about Careers & Life Planning | F1i 3<br>Mar-Apr<br>2017                 | F1 students can present the given data with statistical diagrams; F2-3 students can submit a project report of their survey<br>More than 70% students can get Grade B or above | Teacher's record,<br>Students' work | Form 1 to 3 Math Teachers   | Statistical data from internet or other sources |
| (b) Request students to explore the applications of mathematics knowledge learnt in certain occupation / real-life situation / other subjects  | F4<br>Feb-Apr<br>2017<br>F5M1<br>Sep-Feb | Students can submit the report of their survey / project with more than 70% gets 70 marks out of 100                                                                           | Teacher's record,<br>Students' work | Form 4 & F5M1 Math Teachers | Related information from internet               |

#### 2. Major Concern: To enhance student learning by conducting highly effective lessons

| Strategies / Tasks                                                                                                                                                                                         | Time Scale | Success Criteria                                                                                                                                                                                          | Methods of Evaluation            | People Responsible | Resources Required  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------|---------------------|
| (a) To promote the practice of pre-study to students through designed worksheets and structured exercise for revision<br><br>(the planning of the topics involved, frequency, scoring mechanism is needed) | Whole Year | 1. More than 70% of students complete the pre-study worksheets for each selected topics<br>2. More than 50% of students pass the pre-test of each chapter after doing the revision exercise if applicable | Teachers' observation and record | All Math teachers  | Worksheets involved |
| Strategies / Tasks                                                                                                                                                                                         | Time Scale | Success Criteria                                                                                                                                                                                          | Methods of Evaluation            | People Responsible | Resources Required  |
| (b) To setup some common regulations in conducting mathematics lessons within each form so that the standard of scoring CA class performance can be more uniform                                           | Sep 2016   | More than 80% students follow the instructions regularly                                                                                                                                                  | Teachers' observation and record | All Math teachers  | NA                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                               |                               |                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| (c) To apply appropriate teaching & learning strategies corresponding to the basic skills taught & learning techniques within each form according to different phases of students' learning need<br><br>(Planning should be done at the start of the academic year) | Whole Year                        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Setup of Basic Competency (BC) skills within each F1-3 syllabuses and suggest some good teaching strategies for each topic</li> <li>2. More than 50% (A), 70%(B,C) and 90%(D) pass in the tests after strategies applied</li> </ol>                            | Document collected<br>Teachers' observation and record                                                                                                                                                                                        | All<br>Form 1-3 Math teachers |                                                                           |
| (d) Collaborative teaching with implementation of various teaching and learning strategies including "Flipped Classroom 反轉課堂" (once in each class) and "e-learning 電子學習" (once in each term)<br><br>(Planning should be done at the start of the academic year)     | Whole Year                        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Teachers of each form can prepare / review at least 2 learning packages with strategies used as mentioned by means of collaborative work.</li> <li>2. Most teachers agree that this practice can improve the effectiveness in teaching and learning</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Collection / Amendment of packages and overall evaluation</li> <li>2. Subject reviews including the discussion and sharing of the experience about using learning packages as evaluation</li> </ol> | Form Coordinators             | Some prepared teaching packages                                           |
| (e) Professional sharing about teaching strategies (including e-learning) by teachers about subject matters after taking external seminars / workshops                                                                                                              | Whole Year                        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Most teachers participate external professional training about mathematics at least once</li> <li>2. At least 2 such sharing meetings can be arranged</li> <li>3. Most teachers agree that sharing can let them have reflection in teaching</li> </ol>         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Record of training</li> <li>2. Minutes, record of meeting</li> <li>3. Teachers' response</li> </ol>                                                                                                 | WSY                           | Seminars & Workshops<br><br>provided by<br><br>EDB / outside organization |
| (f) Join the School-based Support Scheme in solving certain Form 5 students' learning difficulties                                                                                                                                                                  | Whole Year                        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Good feedback from EDB officer</li> <li>2. More than 70% students have improve their basic mathematics skills</li> </ol>                                                                                                                                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Teachers' observation</li> <li>2. Students' record</li> </ol>                                                                                                                                       | CMK<br>WSY<br>JEL<br>LST      | Common lessons for Meeting<br>EDB resources                               |
| (g) Conduct Learning Study in Form 5                                                                                                                                                                                                                                | According to School time schedule | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 80% of teachers agree that the procedures can improve their teaching effectiveness.</li> <li>2. More than 70% students can pass the post-test.</li> </ol>                                                                                                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Teachers' observation</li> <li>2. Questionnaires</li> <li>3. Record of post-test</li> </ol>                                                                                                         | CMK<br>WSY<br>JEL<br>LST      | Common lessons for Meeting                                                |

## II. Budget Plan

### A. Forecast of revenue

|    |                                              |               |
|----|----------------------------------------------|---------------|
| 1. | School Subsidy for Teaching Reference & Aids | \$1500        |
| 2. | Subsidy for Math Club Activities (ECA)       | \$2000        |
| 3. | Library Fund to purchase Books (LIB)         | \$1500        |
| 4. | IT Fund (IT)                                 | <u>\$1000</u> |

Total: \$6000

### B. Estimated expenditure

|    |                                                      |               |
|----|------------------------------------------------------|---------------|
| 1. | IT Teaching Aids (IT)                                | \$1000        |
| 2. | Reference Books and other Teaching Aids for Teachers | \$1500        |
| 3. | Library Reference Books (LIB)                        | \$1500        |
| 4. | Mathematical Activities (ECA)                        | <u>\$2000</u> |

Total: \$6000

## III. Programme Team

|                  |        |               |
|------------------|--------|---------------|
| WONG SAI YIU     | (WSY)  | (CHAIRPERSON) |
| CHANG SIU CHING  | (SC)   | (CHAIRPERSON) |
| CHOW MAN KIT     | (CMK)  | (MEMBER)      |
| LEUNG WING CHING | (WIN)  | (MEMBER)      |
| LI SIN TING      | (LST)  | (MEMBER)      |
| LIN SHING HOI    | (JEL)  | (MEMBER)      |
| SHEK KAM WING    | (SHEK) | (MEMBER)      |
| TSANG HING FUNG  | (HF)   | (MEMBER)      |

## 通識科工作計劃 (2016/2017)

### 甲、 工作計劃

#### 關注事項 1：規劃人生，知行合一

| 策略及工作                                                                                                                                                                                                         | 時間表              | 成功準則                                                                                     | 評估方法                                                       | 負責人          | 所需資源 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------|------|
| 科組活動<br><br>1. 透過多樣化科組活動參觀，例如發電廠、政府機構及一些非牟利機構，讓學生在參與過程中，理解更廣泛的職場運作的要求                                                                                                                                         | 2016年10月至2017年5月 | 1. 85%參與同學認同參與活動後對商業世界或其他職場多了理解<br><br>2. 85%參與同學認同規劃自己將來的發展與及定立目標是十分重要                  | 1. 活動隨行老師觀察<br><br>2. 學生問卷                                 | WK, CTY & CM |      |
| 課堂<br>1. 同學能夠 <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 準時完成家課(尤以請病假後)</li> <li>✓ 將文件夾收拾整齊,包括文件夾目錄</li> <li>✓ 整理校本教材、筆記、測驗及考試試卷、專題研習報告等文件</li> </ul> 從而做好規劃自己的工作的準備                                            | 全年               | 1. 90%以上同學能於全年準時繳交作業<br><br>2. 同學如於發放作業當天請假後仍能主動並盡快追上進度<br><br>3. 90%以上同學每天上課時都帶備好整齊的文件夾 | 1. 老師觀察<br><br>2. 比較兩個學期同學的遲交、欠交百分比有否進步<br><br>3. 檢查同學的文件夾 | WK及任教老師      |      |
| 課程<br>1. 同學能夠於通識教育科所涵蓋的不同範疇及不同主題的議題探究中，理解在人生的不同階段的規劃的重要性。例如， <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 於生活素質單元，同學能夠分析香港人在多次經濟轉型的經歷，所面對的困難及解決方法</li> <li>✓ 於身份和身份認同，同學能夠分析香港人多元身份的形成了解不同身份所需要承擔的不同責任</li> </ul> | 全年               | 1. 65%以上同學能踴躍發表自己對生涯規劃的意義                                                                | 1. 於課堂透過利用各種學習方法討論相關議題，並觀察同學能否利用所學能力發表意見<br><br>2. 課業評核    | WK及任教老師      |      |

**關注事項 2：共建高效能課堂，提昇學生學習表現**

| 策略及工作                                           | 時間表 | 成功準則                                                                                                                                                                                                                                           | 評估方法                                                  | 負責人      | 所需資源 |
|-------------------------------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------|------|
| (a) 加強學生學習能力，培養預習習慣，提升學習技巧                      | 全年  | (1) 100%任教通識教育科的老師都有向學生解釋預習的重要性<br>(2) 多於90%通識教育科老師同意此預習措施能改善學生學習效能<br>(3) 多於80%學生能完成預習( <u>初中</u> ：課文探究活動； <u>高中</u> ：校本教材六分以下題目)                                                                                                             | (1) 科目檢討，包括實踐經驗分享及討論<br>(2) 完成教師問卷，並分析數據              | WK及任教老師  | 科本問卷 |
| (b) 維持課堂良好學習氣氛，加強教師課室管理技巧，教導學生保持良好的課室環境，並建立課室常規 | 全年  | (1) 100%通識教育科老師有和己所教的班別討論科本課堂秩序要求， <u>建立課室常規</u><br>(2) 多於90%通識教育科老師同意此措施能改善教學效能<br>(3) 多於80%學生能遵守所建立的課室常規                                                                                                                                     | (1) 科目檢討，包括實踐經驗分享及討論<br>(2) 完成教師問卷，並分析數據              | WK及任教老師  | 科本問卷 |
| (c) 提升學生學習動機，鼓勵多元學習策畧                           | 全年  | (1) 超過80%於本學年有參與「課堂學習研究」的同事同意計劃有效提升教學效能<br>(2) 100% <u>初中</u> 通識教育科課堂於每一個學期都有運用最少一次「翻轉課堂」學習策畧<br>(3) 100% <u>高中</u> 通識教育科課堂每兩個教學循環週內最少運用一次「小組教學」<br>(4) 按校方「電子學習學校支援計劃」安排的推行時簡表鼓勵老師進行電子教學( <u>即於每一個學期100%中一、中二、中四及中五的通識教育科課堂都要進行最少一次電子教學</u> ) | (1) 科目檢討，包括實踐經驗分享及討論<br>(2) 完成教師問卷，並分析數據<br>(3) 科主任觀課 | WK及任教老師  |      |
| (d) 透過引入校外支援及外出接受專業培訓，提升課堂學習效能                  | 全年  | (1) 100%以通識教育科為核心教學科目教師參與校外通識教育科專業訓練 <u>最少一次</u>                                                                                                                                                                                               | (1) CPD記錄<br>(2) 科組會議紀錄                               | LCL及任教老師 |      |



| 策略及工作 | 時間表 | 成功準則                                                                 | 評估方法 | 負責人 | 所需資源 |
|-------|-----|----------------------------------------------------------------------|------|-----|------|
|       |     | (2) <u>最少安排兩次</u> 教學技巧或心得分享會議<br>(3) 多於90%通識教育科老師同意活動在一些方面能改善通識教育科教學 |      |     |      |

## 乙、 財政預算

### A. 預計收入

|                  |      |
|------------------|------|
|                  | \$   |
| 學校資助 - 教學參考書籍及支援 | 2000 |
| 圖書館資助購買書籍 (LIB)  | 1500 |
| 課外活動津貼(ECA)      | 2000 |
| 電子教學資助(IT)       | 1000 |
| 總收入              | 6500 |

### B. 預計支出

|             |      |
|-------------|------|
|             | \$   |
| 教學參考書籍及支援   | 2000 |
| 圖書館書籍 (LIB) | 1600 |
| 課外活動費用(ECA) | 2000 |
| 電子教學費用(IT)  | 1000 |
| 總支出         | 6500 |

## 丙、 小組成員

|           |                  |           |                |
|-----------|------------------|-----------|----------------|
| 朱永基 (WK)  | 科主任              | 李珍莉 (LCL) | 副科主任           |
| 陳添儀 (CTY) | 組員 (通識教育科組文件負責人) | 鄭展明 (CM)  | 組員 (通識學會活動負責人) |
| 林庭宇 (LTY) | 組員 (SS IES 負責人)  | 田惠萍 (TWP) | 組員 (教學資料負責人)   |
| 陳燕 (LC)   | 組員 (電腦教學負責人)     | 姚泊敦 (YPT) | 組員             |
| 廖智芳 (LCF) | 組員               |           |                |

## 物理科工作計劃 (2016/2017)

### 甲. 工作計劃

#### 一 關注事項：規劃人生，知行合一

| 策略 / 工作                                                                            | 時間表 | 成功準則                                | 評估方法             | 負責人  | 所需資源   |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------|------------------|------|--------|
| a) 透過物理課程的內容加強學生理解社會的運作及不同職業的工作情況。<br><br>視光師(光學)、機械工程師(力學)、電子工程師(電學)、土木工程師(熱學及能源) | 全年  | 90%學生認同物理課程能夠幫助他們理解社會的運作及不同職業的工作情況。 | 老師的課堂觀察及學生的口述回饋。 | 科任老師 | 課程教學材料 |
| b) 向學生講解學習本科及參加本科活動的目標及其意義，並突出和生涯規劃的連繫。                                            | 全年  | 70%學生認同物理科和生涯規劃的連繫。                 | 老師的課堂觀察及學生的口述回饋。 | 科任老師 |        |
| c) 透過學生分組實驗，加強學生了解及檢視自己的性格和能力傾向。                                                   | 全年  | 70%學生能透過實驗的表現加強學生對自己的了解。            | 老師的課堂觀察及學生的口述回饋。 | 科任老師 |        |

#### 二 關注事項：共建高效能課堂，提昇學生學習表現

| 策略 / 工作           | 時間表 | 成功準則              | 評估方法                 | 負責人  | 所需資源 |
|-------------------|-----|-------------------|----------------------|------|------|
| 1. 加強學生學習能力       |     |                   |                      |      |      |
| a. 培養學生養成預學習習慣    | 全年  | 80%以上同學預習表現改善     | 課堂提問<br>小測           | 科任老師 |      |
| b. 在課堂期間教授學生自學的技能 | 全年  | 超過80%同學的學習技能較以前進步 | 口頭調查、教師觀察、<br>學生成績數據 | 科任老師 |      |
| 2. 維持課堂良好學習氣氛     |     |                   |                      |      |      |

|                                                     |    |                                                    |                       |             |       |
|-----------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------|-----------------------|-------------|-------|
| a. 維持課室的整潔                                          | 全年 | 超過80%同學能保持良好課室環境                                   | 學生違規紀錄、教師觀察           | 科任老師        |       |
| b. 與學生共同訂定上課規範                                      | 全年 | 超過80%同學能遵守在學期初與教師共同訂定上課規範                          | 學生違規紀錄、教師觀察、實驗室意外事件紀錄 | 科任老師、實驗室技術員 |       |
| c. 科組老師間加強課室管理技巧及經驗分享                               | 全年 | 成立whatsapp群組，互通班內學生最新的問題及消息                        | 教師觀察、口頭調查、科組分享紀錄      | 科任老師        |       |
| 3. 提倡多元學習策略，提昇學生學習動機                                |    |                                                    |                       |             |       |
| a. 應用「反轉教室」的理念來設計教學，並於課堂中實踐，從而增加學生自學，並於課堂中參與互動學習的機會 | 全年 | 70%學生認為「反轉教室」的教學設計，有助提升他們的自學動機                     | 老師觀察<br>學生問卷調查        | 科任老師        |       |
| b. 教師透過電子學習，提升學生學習興趣                                | 全年 | 超過80%的同學認同電子學習能提升學習興趣                              | 教師觀察、口頭調查、問卷調查        | 科任老師        |       |
| c. 教師利用不同的學與教策略，提昇學生課堂學習表現及投入程度                     | 全年 | 70%學生認同利用不同學與教策略能提升學生學習興趣                          | 學生問卷調查、教師觀察、口頭調查      | 科任老師        |       |
| 4. 透過引入校外支援及外出接受專業培訓，開拓教師視野，提昇課堂學習效能                |    |                                                    |                       |             |       |
| a. 加強教師專業交流                                         | 全年 | 科內教師在整學年能最少參與一次校外進修課程，並在組內進行最少1次分享活動及將分享資料放在組內文件夾內 | 科組專業分享紀錄、CPD紀錄        | 科任老師        | CPD紀錄 |
| b. 進行課堂研究                                           | 全年 | 進行課堂研究                                             | 課堂研究文件                | 科任老師        |       |
| c. 結合不同形式的觀課安排，教師透過說課議課進行反思，從而改善教學                  | 全年 | 老師最少完成1次觀課及授課1次                                    | 觀課紀錄表                 | 科任老師        |       |

## 乙. 財政預算

### A. 預算收入

學校津貼

教材

\$500

物理科圖書(LIB)

\$500

實驗室儀器及耗材(LAB)

\$12,000

資訊科技(IT)

\$600

科學學會活動(ECA)

\$400

合計：

\$14,000

### B. 預算開支

教材

\$500

物理科圖書(LIB)

\$500

實驗室儀器及耗材(LAB)

\$12,000

資訊科技(IT)

\$600

科學學會活動(ECA)

\$400

合計：

\$14,000

## 丙. 小組成員

朱家豪 (主席)

陳旻 (成員)

李振豐 (成員)

## 化學科工作計劃 (2016/2017)

### 甲. 工作計劃

#### 關注事項一：規劃人生，知行合一

| 策略 / 工作                                                  | 時間表 | 成功準則                                          | 評估方法        | 負責人  | 所需資源 |
|----------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------|-------------|------|------|
| <b>1. 學生知悉及意識到生涯規劃的重要性</b>                               |     |                                               |             |      |      |
| a. 在授課過程間，教師多與學生討論學習化學與將來就業的關係                           | 全年  | 超過90%同學能明白學習化學對將來從事某些職業的幫助(例如：醫生、藥劑師、護士及科學家等) | 口頭調查        | 科任老師 | 校內   |
| <b>2. 知己：學生認識自我，知己知彼後制訂初步的目標，自我發展。</b>                   |     |                                               |             |      |      |
| a. 在學年初教師協助學生為自己訂立短期學習目標；在學年中及期終協助學生進行成績檢討。              | 全年  | 超過80%同學能明白知己知彼後制定目標，再定期作檢討，對個人發展的重要性          | 口頭調查、教師觀察   | 科任老師 | 校內   |
| <b>3. 知彼：協助學生積極考慮會影響升學就業決定的各項外在因素，並將有關影響與本身的抱負互相對照。</b>  |     |                                               |             |      |      |
| a. 在授課過程間，教師多與學生分享中三選中四選修科或中六選大學學科對將來升學及就業的影響            | 全年  | 超過90%同學能明白學習生物學對將來從事某些職業的幫助                   | 口頭調查        | 科任老師 | 校內   |
| <b>4. 提升學生的技巧、能力及培養正面的態度，並訂立目標，作充份知情的選擇，制訂計劃及訂立行動方案。</b> |     |                                               |             |      |      |
| a. 教師培育學生養成自主學習的習慣，例如：預習技巧、整理筆記、多留意課外資訊等                 | 全年  | 超過80%同學能逐漸養成自主學習的習慣                           | 教師觀察、教師批改課業 | 科任老師 | 校內   |
| b. 教師選取合適課題，引用科學家的成功故事，來提醒學生目標明確、努力不懈、不驕不餒是達成已訂立目標的正面態度  | 全年  | 超過80%同學能明白目標明確、努力不懈、不驕不餒是達成已訂立目標的正面態度         | 教師觀察、口頭調查   | 科任老師 | 校內   |
| <b>5. 實踐行動方案，積極申請報讀課程及求職</b>                             |     |                                               |             |      |      |
| a. 教師鼓勵學生參加校內與化學科有關的活動(例如：科學學會活動)及報名參加校外公開講座或課程          | 全年  | 各級都有超過70%同學曾參加校內或校外與化學科有關的活動、講座或課程            | 教師查考報名資料數據  | 科任老師 | 校內   |

## 關注事項二：共建高效能課堂，提昇學生學習表現

| 策略 / 工作                                                              | 時間表 | 成功準則                                     | 評估方法                      | 負責人             | 所需資源          |
|----------------------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------|---------------------------|-----------------|---------------|
| <b>1. 加強學生學習能力</b>                                                   |     |                                          |                           |                 |               |
| a.<br>教師培養學生養成預習習慣，在課堂完結前，通知學生下節的授課內容，並吩咐學生完成指定預習工作，例如：工作紙，小習作，課前小測等 | 全年  | 各級科任老師能在整學年分別提供初中學生最少6次及高中學生最少12次的預習活動   | 口頭調查、<br>教師查考、<br>教師批改課業  | 科任老師            | 校內            |
| b.<br>教師協助學生提升學習技能，例如：自學策略、記憶法等                                      | 全年  | 超過80%同學的學習技能較以前進步                        | 口頭調查、教師觀察、<br>學生成績數據      | 科任老師            | 校內            |
| <b>2. 維持課堂良好學習氣氛</b>                                                 |     |                                          |                           |                 |               |
| a.<br>教師教育學生保持良好課室環境，例如：保持教室整潔、遵守上課規則等                               | 全年  | 超過80%同學能保持良好課室環境                         | 學生違規紀錄、<br>教師觀察           | 科任老師            | 校內訓導組<br>紀錄資料 |
| b.<br>教師在學期初與學生共同訂定上課規範(例如：實驗室安全守則)，並協助學生建立學習常規                      | 全年  | 超過80%同學能遵守在學期初與教師共同訂定上課規範                | 學生違規紀錄、教師觀察、<br>實驗室意外事件紀錄 | 科任老師、<br>實驗室技術員 | 校內訓導組<br>紀錄資料 |
| c.<br>加強教師課室管理技巧及經驗，例如：在會議內交流檢討上課情況；科任教師間及教師學生間設立通訊群組                | 全年  | 超過80%的教師及同學同意加強教師課室管理技巧及經驗的有關策略能建立良好學習氣氛 | 教師觀察、<br>口頭調查、<br>科組分享紀錄  | 科任老師            | 電子通訊工具        |

| 策略 / 工作                                               | 時間表 | 成功準則                                                                       | 評估方法             | 負責人  | 所需資源        |
|-------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------|------------------|------|-------------|
| <b>3. 提倡多元學習策略，提昇學生學習動機</b>                           |     |                                                                            |                  |      |             |
| a. 教師透過電子學習，提升學生學習興趣                                  | 全年  | 超過80%的同學認同電子學習能提升學習興趣                                                      | 教師觀察、口頭調查、問卷調查   | 科任老師 | 學校關注事項年終問卷  |
| b. 教師利用不同的學與教策略(例如：體驗學習、電子教學、探索形式學習等)，提昇學生課堂學習表現及投入程度 | 全年  | 科內教師能在整學年採用最少3種不用的學與教策略來提昇學生課堂學習表現及投入程度                                    | 科組分享紀錄、教師觀察、口頭調查 | 科任老師 | 校內          |
| <b>4. 透過引入校外支援及外出接受專業培訓，開拓教師視野，提昇課堂學習效能</b>           |     |                                                                            |                  |      |             |
| a. 加強教師專業交流                                           | 全年  | 科內教師在整學年能最少參與一次校外進修課程，並在科學範疇科目會議中進行最少1次分享活動                                | 科組專業分享紀錄、CPD紀錄   | 科任老師 | CPD紀錄       |
| <b>5. 在中三級推行課堂研究，提昇課堂學習效能</b>                         |     |                                                                            |                  |      |             |
| a. 進行課堂研究，結合不同形式的觀課安排，教師透過說課議課進行反思，從而改善教學             | 全年  | 科內教師在整學年能最少參與一次課堂研究，透過前測、後測及訪談，進一步了解學生的難處，提昇課堂學習效能。科內教師在整學年能最少被觀課一次及進行觀課一次 | 科組分享紀錄、校內同儕觀課紀錄  | 科任老師 | 校內同儕觀課紀錄教材套 |

## 乙. 財政預算

### A. 預計收入

|                  |                 |
|------------------|-----------------|
| 實驗室儀器及耗材資助 (LAB) | \$14,000        |
| 學校課外活動津貼 (ECA)   | \$400           |
| 資訊科技津貼 (IT)      | \$600           |
| 學生圖書津貼(LIB)      | \$500           |
| 教材、教具、參考書及獎品資助   | <u>\$2,500</u>  |
| 總計               | <u>\$18,000</u> |

**B. 預計支出**

|                |                 |
|----------------|-----------------|
| 實驗室儀器及耗材 (LAB) | \$14,000        |
| 課外活動 (ECA)     | \$400           |
| 資訊科技耗材(IT)     | \$600           |
| 學生圖書 (LIB)     | \$500           |
| 教材、教具及參考書      | \$1,500         |
| 獎品、文具及其他耗材     | <u>\$1000</u>   |
| 總計             | <u>\$18,000</u> |

**丙. 小組成員**

|     |     |                         |
|-----|-----|-------------------------|
| 吳華彪 | NWP | 科主任 [任教3D、4X2、5X2及6X2]  |
| 傅金添 | FKT | 科任老師 [任教3A、4X1、5X1及6X1] |
| 何祥有 | CY  | 科任老師 [任教3B及3C]          |
| 鄭子軒 | KCH | 實驗室技術員                  |



## 生物科工作計劃 (2016/2017)

### 甲. 工作計劃

#### 關注事項一：規劃人生，知行合一 (▲)

| 策略 / 工作                                                     | 時間表 | 成功準則                                       | 評估方法        | 負責人  | 所需資源 |
|-------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------|-------------|------|------|
| <b>1. 學生知悉及意識到生涯規劃的重要性</b>                                  |     |                                            |             |      |      |
| a. 在授課過程間,教師多與學生討論學習生物學與將來就業的關係                             | 全年  | 超過90%同學能明白學習生物學對將來從事某些職業的幫助(例如:醫生、護士、科學家等) | 口頭調查        | 科任老師 | 校內   |
| <b>2 知己：學生認識自我，知己知彼後制訂初步的目標，自我發展。</b>                       |     |                                            |             |      |      |
| a. 在學年初教師協助學生為自己訂立短期學習目標；在學年中協助學生進行檢討，再修訂目標；在學年終結，協助學生檢討成效。 | 全年  | 超過80%同學能明白知己知彼後制定目標，再定期作檢討，對個人發展的重要性       | 口頭調查、教師觀察   | 科任老師 | 校內   |
| <b>3. 知彼：協助學生積極考慮會影響升學就業決定的各項外在因素，並將有關影響與本身的抱負互相對照。</b>     |     |                                            |             |      |      |
| a. 在授課過程間,教師多與學生分享中三選中四選修科或中六選大學學科對將來升學及就業的影響               | 全年  | 超過90%同學能明白學習生物學對將來從事某些職業的幫助                | 口頭調查        | 科任老師 | 校內   |
| <b>4. 提升學生的技巧、能力及培養正面的態度，並訂立目標，作充份知情的選擇，制訂計劃及訂立行動方案。</b>    |     |                                            |             |      |      |
| a. 教師培育學生養成自主學習的習慣,例如：預習技巧、整理筆記、多留意課外資訊等                    | 全年  | 超過70%同學能逐漸養成自主學習的習慣                        | 教師觀察、教師批改課業 | 科任老師 | 校內   |
| b. 教師選取合適課題，引用科學家的成功故事，來提醒學生目標明確、努力不懈、不驕不餒是達成已訂立目標的正面態度     | 全年  | 超過80%同學能明白目標明確、努力不懈、不驕不餒是達成已訂立目標的正面態度      | 教師觀察、口頭調查   | 科任老師 | 校內   |
| <b>5. 實踐行動方案，積極申請報讀課程及求職</b>                                |     |                                            |             |      |      |
| a. 教師鼓勵學生參加校內與生物科有關的活動(例如：科學學會活動)及報名參加校外公開講座或課程             | 全年  | 各級都有超過70%同學曾參加校內或校外與生物科有關的活動、講座或課程         | 教師查考報名資料數據  | 科任老師 | 校內   |

| 策略 / 工作                                              | 時間表 | 成功準則                            | 評估方法                     | 負責人  | 所需資源 |
|------------------------------------------------------|-----|---------------------------------|--------------------------|------|------|
| <b>6. 反思及回饋學生透過各類學習活動，養成反思習慣，例如完成各式工作紙內的練習及反思問題。</b> |     |                                 |                          |      |      |
| a. 教師在合適課題的工作紙、練習或測驗卷中設定一些具反思性的簡單問題                  | 全年  | 超過80%同學曾回答在工作紙、練習或測驗卷中具反思性的簡單問題 | 口頭調查、<br>教師觀察、<br>教師批改課業 | 科任老師 | 校內   |

## 關注事項二：共建高效能課堂，提昇學生學習表現 (★)

| 策略 / 工作                                                           | 時間表 | 成功準則                                     | 評估方法                      | 負責人             | 所需資源          |
|-------------------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------|---------------------------|-----------------|---------------|
| <b>1. 加強學生學習能力</b>                                                |     |                                          |                           |                 |               |
| a. 教師培養學生養成預習習慣，在課堂完結前，通知學生下節的授課內容，並吩咐學生完成指定預習工作，例如：工作紙，小習作，課前小測等 | 全年  | 各級科任老師能在整學年分別提供初中學生最少6次及高中學生最少12次的預習活動   | 口頭調查、<br>教師查考、<br>教師批改課業  | 科任老師            | 校內            |
| b. 教師協助學生提升學習技能，例如：自學策略、摘錄筆記技巧、記憶法等                               | 全年  | 超過70%同學的學習技能較以前進步                        | 口頭調查、教師觀察、<br>學生成績數據      | 科任老師            | 校內            |
| <b>2. 維持課堂良好學習氣氛</b>                                              |     |                                          |                           |                 |               |
| a. 教師教育學生保持良好課室環境，例如：保持教室整潔、遵守上課規則等                               | 全年  | 超過80%同學能保持良好課室環境                         | 學生違規紀錄、<br>教師觀察           | 科任老師            | 校內訓導組<br>紀錄資料 |
| b. 教師在學期初與學生共同訂定上課規範(例如：實驗室安全守則)，並協助學生建立學習常規                      | 全年  | 超過80%同學能遵守在學期初與教師共同訂定上課規範                | 學生違規紀錄、教師觀察、<br>實驗室意外事件紀錄 | 科任老師、<br>實驗室技術員 | 校內訓導組<br>紀錄資料 |
| c. 加強教師課室管理技巧及經驗，例如：在會議內交流檢討上課情況；科任教師間及教師學生間設立通訊群組                | 全年  | 超過80%的教師及同學同意加強教師課室管理技巧及經驗的有關策略能建立良好學習氣氛 | 教師觀察、<br>口頭調查、<br>科組分享紀錄  | 科任老師            | 電子通訊工具        |
| <b>3. 提倡多元學習策略，提昇學生學習動機</b>                                       |     |                                          |                           |                 |               |
| a. 教師提升學生自學動機                                                     | 全年  | 科內教師能在整學年分別進行初中最少1次，高中最少2次以學生為主導的活動教學    | 科組分享紀錄                    | 科任老師            | 校內            |

| 策略 / 工作                                                                     | 時間表 | 成功準則                                                         | 評估方法                 | 負責人  | 所需資源       |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------|----------------------|------|------------|
| b.<br>教師透過電子學習，提升學生學習興趣                                                     | 全年  | 按校方「電子學習學校支援計劃」的推行時間表，所有科內教師教有參與電子學習教學及超過80%的同學認同電子學習能提升學習興趣 | 教師觀察、口頭調查、問卷調查       | 科任老師 | 學校關注事項年終問卷 |
| c.<br>教師利用不同的學與教策略(例如：體驗學習、電子教學、探索形式學習等)，提昇學生課堂學習表現及投入程度                    | 全年  | 科內教師能在整學年採用最少3種不用的學與教策略來提昇學生課堂學習表現及投入程度                      | 科組分享紀錄、教師觀察、口頭調查     | 科任老師 | 校內         |
| <b>4. 透過引入校外支援及外出接受專業培訓，開拓教師視野，提昇課堂學習效能</b>                                 |     |                                                              |                      |      |            |
| a.<br>加強教師專業交流                                                              | 全年  | 科內教師在整學年能最少參與一次校外進修課程，並在科學範疇科目會議中進行最少1次分享活動                  | 科組專業分享紀錄、CPD紀錄       | 科任老師 | CPD紀錄      |
| b.<br>配合校方的「課堂學習研究Learning Study」的時間表，實施有關的觀課安排。教師透過製作教學套件及就說課議課進行反思，從而改善教學 | 全年  | 科內教師在整學年能最少被觀課一次及進行觀課一次                                      | 科組分享紀錄、教學套件、校內同儕觀課紀錄 | 科任老師 | 校內同儕觀課紀錄   |

## 乙. 財政預算

### A. 預算收入

#### 1. 學校資助:

|              |         |
|--------------|---------|
| 教具及參考書資助     | \$1,000 |
| 學生圖書津貼 (LIB) | \$500   |
| 資訊科技津貼 (IT)  | \$600   |

#### 2. 生物科實驗室津貼(LAB)

|                |          |
|----------------|----------|
| 生物科實驗室購買消耗品及儀器 | \$18,000 |
|----------------|----------|

#### 3. 學校課外活動津貼 (ECA)

\$400

總計 \$20,500

### B. 預計支出

#### 1. 教學資源

\$1,000

|                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| 2. 生物實驗室開支(LAB) | \$18,000        |
| 3. 學生圖書津貼 (LIB) | \$500           |
| 4. 資訊科技津貼 (IT)  | \$600           |
| 5. 理科學會活動費      | <u>\$400</u>    |
| 總計              | <u>\$20,500</u> |

## 丙. 小組成員

|        |       |                  |
|--------|-------|------------------|
| 鄭雪瑩    | (RC)  | 主席 [任教中三、中四及中五級] |
| 曾友協副校長 | (YAU) | 科任老師 [任教中五及中六級]  |
| 洪嘉隆    | (HKL) | 實驗室技術員主管         |

## 科學科工作計劃 (2016/2017)

### 甲. 工作計劃

#### 關注事項一：規劃人生，知行合一

| 策略 / 工作                                                 | 時間表 | 成功準則                                           | 評估方法          | 負責人  | 所需資源 |
|---------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------------|---------------|------|------|
| <b>1. 學生知悉及意識到生涯規劃的重要性</b>                              |     |                                                |               |      |      |
| a.<br>在授課過程間，教師多與學生討論學習科學科與將來就業的關係                      | 全年  | 超過90%同學能明白學習科學科對將來從事某些職業的幫助(例如：醫生、藥劑師、護士及科學家等) | 口頭調查          | 科任老師 | 校內   |
| <b>2. 知己：學生認識自我，知己知彼後制訂初步的目標，自我發展。</b>                  |     |                                                |               |      |      |
| a.<br>在學年初教師協助學生為自己訂立短期學習目標；在學年中及期終協助學生進行成績檢討。          | 全年  | 超過80%同學能明白知己知彼後制定目標，再定期作檢討，對個人發展的重要性           | 口頭調查、<br>教師觀察 | 科任老師 | 校內   |
| <b>3. 知彼：協助學生積極考慮會影響升學就業決定的各項外在因素，並將有關影響與本身的抱負互相對照。</b> |     |                                                |               |      |      |
| a.<br>在授課過程間，教師多與學生分享中三選中四選修科或中六選大學學科對將來升學及就業的影響        | 全年  | 超過90%同學能明白學習科學科對將來從事某些職業的幫助                    | 口頭調查          | 科任老師 | 校內   |

| 策略 / 工作                                                    | 時間表 | 成功準則                                  | 評估方法            | 負責人  | 所需資源 |
|------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------|-----------------|------|------|
| <b>4. 提升學生的技巧、能力及培養正面的態度，並訂立目標，作充份知情的選擇，制訂計劃及訂立行動方案。</b>   |     |                                       |                 |      |      |
| a.<br>教師培育學生養成自主學習的習慣，例如：預習技巧、整理筆記、多留意課外資訊等                | 全年  | 超過80%同學能逐漸養成自主學習的習慣                   | 教師觀察、<br>教師批改課業 | 科任老師 | 校內   |
| b.<br>教師選取合適課題，引用科學家的成功故事，來提醒學生目標明確、努力不懈、不驕不餒是達成已訂立目標的正面態度 | 全年  | 超過80%同學能明白目標明確、努力不懈、不驕不餒是達成已訂立目標的正面態度 | 教師觀察、<br>口頭調查   | 科任老師 | 校內   |
| <b>5. 實踐行動方案，積極申請報讀課程及求職</b>                               |     |                                       |                 |      |      |
| a.<br>教師鼓勵學生參加校內與科學科有關的活動(例如：科學學會活動)及報名參加校外公開講座或課程         | 全年  | 各級都有超過70%同學曾參加校內或校外與科學科有關的活動、講座或課程    | 教師查考報名資料數據      | 科任老師 | 校內   |

## 關注事項二：共建高效能課堂，提昇學生學習表現

| 策略 / 工作                                                              | 時間表 | 成功準則                                     | 評估方法                      | 負責人             | 所需資源          |
|----------------------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------|---------------------------|-----------------|---------------|
| <b>1. 加強學生學習能力</b>                                                   |     |                                          |                           |                 |               |
| a.<br>教師培養學生養成預習習慣，在課堂完結前，通知學生下節的授課內容，並吩咐學生完成指定預習工作，例如：工作紙，小習作，課前小測等 | 全年  | 各級科任老師能在整學年分別提供初中學生最少6次及高中學生最少12次的預習活動   | 口頭調查、<br>教師查考、<br>教師批改課業  | 科任老師            | 校內            |
| b.<br>教師協助學生提升學習技能，例如：自學策略、記憶法等                                      | 全年  | 超過80%同學的學習技能較以前進步                        | 口頭調查、教師觀察、<br>學生成績數據      | 科任老師            | 校內            |
| <b>2. 維持課堂良好學習氣氛</b>                                                 |     |                                          |                           |                 |               |
| a.<br>教師教育學生保持良好課室環境，例如：保持教室整潔、遵守上課規則等                               | 全年  | 超過80%同學能保持良好課室環境                         | 學生違規紀錄、<br>教師觀察           | 科任老師            | 校內訓導組<br>紀錄資料 |
| b.<br>教師在學期初與學生共同訂定上課規範(例如：實驗室安全守則)，並協助學生建立學習常規                      | 全年  | 超過80%同學能遵守在學期初與教師共同訂定上課規範                | 學生違規紀錄、教師觀察、<br>實驗室意外事件紀錄 | 科任老師、<br>實驗室技術員 | 校內訓導組<br>紀錄資料 |
| c.<br>加強教師課室管理技巧及經驗，例如：在會議內交流檢討上課情況；科任教師間及教師學生間設立通訊群組                | 全年  | 超過80%的教師及同學同意加強教師課室管理技巧及經驗的有關策略能建立良好學習氣氛 | 教師觀察、<br>口頭調查、<br>科組分享紀錄  | 科任老師            | 電子通訊工具        |

| 策略 / 工作                                                  | 時間表 | 成功準則                                                    | 評估方法                     | 負責人  | 所需資源           |
|----------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------|--------------------------|------|----------------|
| <b>3. 提倡多元學習策略，提昇學生學習動機</b>                              |     |                                                         |                          |      |                |
| a.<br>教師透過電子學習，提升學生學習興趣                                  | 全年  | 超過80%的同學認同電子學習<br>能提升學習興趣                               | 教師觀察、口頭調查、<br>問卷調查       | 科任老師 | 學校關注事項<br>年終問卷 |
| b.<br>教師利用不同的學與教策略(例如：體驗學習、電子教學、探索形式學習等)，提昇學生課堂學習表現及投入程度 | 全年  | 科內教師能在整學年採用最少<br>3種不同的學與教策略來提昇<br>學生課堂學習表現及投入程度         | 科組分享紀錄、<br>教師觀察、<br>口頭調查 | 科任老師 | 校內             |
| <b>4. 透過引入校外支援及外出接受專業培訓，開拓教師視野，提昇課堂學習效能</b>              |     |                                                         |                          |      |                |
| a.<br>加強教師專業交流                                           | 全年  | 科內教師在整學年能最少參與<br>一次校外進修課程，並在科學<br>範疇科目會議中進行最少1次<br>分享活動 | 科組專業分享紀錄、<br>CPD紀錄       | 科任老師 | CPD紀錄          |
| b.<br>結合不同形式的觀課安排，教師透過說課議課進行反思，從而改善教學                    | 全年  | 科內教師在整學年能最少被觀<br>課一次及進行觀課一次                             | 科組分享紀錄、<br>校內同儕觀課紀錄      | 科任老師 | 校內同儕觀<br>課紀錄   |



## 乙. 財政預算

|           |                      |                 |
|-----------|----------------------|-----------------|
| <b>A.</b> | 預計收入                 |                 |
| 1.        | 綜合科學科學校津貼 (實驗室儀器及耗材) | \$14,000        |
| 2.        | 學校課外活動津貼 (ECA)       | \$400           |
| 3.        | 資訊科技津貼 (IT)          | \$600           |
| 4.        | 學生圖書津貼 (LIB)         | \$500           |
| 5.        | 教材、教具、參考書及獎品資助       | <u>\$2,500</u>  |
|           | 總計：                  | <u>\$18,000</u> |
| <b>B.</b> | 預計支出                 |                 |
| 1.        | 實驗室儀器及耗材 (LAB)       | \$14,000        |
| 2.        | 課外活動 (ECA)           | \$400           |
| 3.        | 資訊科技耗材 (IT)          | \$600           |
| 4.        | 學生圖書 (LIB)           | \$500           |
| 5.        | 教材、教具及參考書            | \$1,500         |
| 6.        | 獎品、文具及其他耗材           | <u>\$1000</u>   |
|           | 總計：                  | <u>\$18,000</u> |

## 丙. 小組成員

|     |     |        |        |
|-----|-----|--------|--------|
| 吳華彪 | NWP | 科主任    | [任教2D] |
| 陳旻  | MCC | 科任老師   | [任教1A] |
| 黎志亮 | LAI | 科任老師   | [任教1B] |
| 盧凱康 | LHH | 科任老師   | [任教1C] |
| 張志雄 | CCH | 科任老師   | [任教2A] |
| 傅金添 | FKT | 科任老師   | [任教2B] |
| 朱家豪 | CKH | 科任老師   | [任教2C] |
| 洪嘉隆 | HKL | 實驗室技術員 |        |
| 鄺子軒 | KCH | 實驗室技術員 |        |

## 中國歷史科工作計劃 (2016/2017)

### 甲、 工作計劃

1. 教學目標：讓學生欣賞和承傳中國的傳統文化，掌握中國歷史的發展脈絡，培養學生明辨是非、對史事的組織、綜合及分析能力。

| 計劃內容                                      | 推行時段 | 成功準則            | 評估方法                    | 負責老師                         | 所需資源           |
|-------------------------------------------|------|-----------------|-------------------------|------------------------------|----------------|
| - 中一至中三級(初中)<br>- 因應學生的興趣和程度編訂全年教學進度及教學重點 | 全年   | 以學生的課堂表現和成績反映成果 | 根據學生的課堂表現、持續評估和考試成績作出評估 | 中一：LCF<br>中二：LCF<br>中三：SANG  | 學校津貼           |
| - 中四至中六級(文憑)<br>- 因應公開考試課程編訂教學進度          |      | 以學生的校內、校外成績反映成果 | 根據學生的持續評估和考試成績作出評估      | 中四：SANG<br>中五：SANG<br>中六：LCF | 高中老師留意考評局最新的動向 |
| - 鼓勵同科老師互相觀課，討論教學重點及技巧                    |      | 大部分老師有出外進修      | 由學校「同儕觀課小組」作評估          | 所有中史科任教老師                    | CPD小組配合        |

2. 教學目標：透過推行學科及學會活動，配合學校周年計劃，提高學生學習中國歷史文化的興趣；通過活動培養及加強學生的責任感和承擔精神。

| 計劃內容                                                        | 推行時段                | 成功準則                    | 評估方法                        | 負責老師                       | 所需資源                  |
|-------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------|
| 探究式學習：<br>引導學生自行探究、運用高階思維分析、比較及詮釋歷史資料、找出偏頗的觀點，以及根據證據作出合理的判斷 | 全年                  | 以學生的評論題習作、校本評核課業及課堂表現反映 | 學生的評論題習作成績、校本評核課業及課堂表現所得的分數 | 所有中史科任教老師                  | 出版社及網上提供的歷史資料、坊間的教學資料 |
| 籌組中史學會                                                      | 2016年9月             | ---                     | ---                         | SANG/LCF                   | 學校津貼                  |
| 中一至中五級<br>專題報告或模型製作比賽                                       | 2017年3月至<br>2017年4月 | 以學生的製作成品反映              | 學生的作品計入持續性評估                | 所有中史科任教老師                  |                       |
| 中一至中三級<br>中史常識問答比賽                                          | 2017年3月             | 通過學生對活動的參與和反應評估         | 看現場氣氛及比賽成績進行評估              | 中一：LCF<br>中二：LCF<br>中三：LCF |                       |
| 參觀(中二)                                                      | 2016年<br>9月         | 能否提升學生對中國歷史的認識          | 學生參與和投入的程度                  | SANG/LCF                   | 政府津貼<br>學校津貼          |

4. 教學目標：規劃人生，知行合一

| 計劃內容                                                                   | 推行時段                            | 成功準則                      | 評估方法 | 負責老師   | 所需資源 |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|------|--------|------|
| 透過歷史名人的事跡和影響，帶出了解自己、安排人生的重要性。<br>(中一：蘇秦、諸葛亮；中二：蘇軾、成吉思汗；<br>中三：康熙帝、孫中山) | 2016年9月<br><br>至<br><br>2017年5月 | 80%的同學認同了解自己的性向並及早安排人生目標。 | 上課表現 | 負責任教老師 | ---  |

5. 教學目標：共建高效能課堂，提昇學生學習表現

| 計劃內容              | 推行時段                            | 成功準則             | 評估方法           | 負責老師 | 所需資源       |
|-------------------|---------------------------------|------------------|----------------|------|------------|
| 各級於今年度均於每一課節安排預習。 | 2016年9月<br><br>至<br><br>2017年6月 | 80%的章節均有安排學生做預習。 | 計算入<br>CA評分    | SANG | 學校影印       |
| 於各級開始推行電子教學。      |                                 | 50%的課節有使用電子教學。   | 於科務會議及各級進度表中反映 | SANG | 電腦、<br>投影機 |

## 乙、 財政預算

### A. 預計收入

#### 學校津貼

|                  |               |
|------------------|---------------|
| (a) 中史學會 (ECA)   | \$1500        |
| (b) 購置教材 (IT)    | \$300         |
| (c) 購置中史圖書 (LIB) | \$500         |
| (d) 購置參考書及雜用     | <u>\$600</u>  |
| 合計：              | <u>\$2900</u> |

### B. 預計開支

|                    |               |
|--------------------|---------------|
| (a) 中史學會活動經費 (ECA) | \$1500        |
| (b) 購置本科教學光碟等 (IT) | \$300         |
| (c) 購置中史書 (LIB)    | \$500         |
| (d) 購置參考書及其他雜用     | <u>\$600</u>  |
| 合計：                | <u>\$2900</u> |

## 丙、 小組成員

洪穎生 (SANG)

(主席)

廖智芳 (LCF)

(成員)

## 地理科工作計劃 (2016/2017)

### 甲、 工作計劃

#### 一、 關注事項：規劃人生，知行合一

| 目標                                                                                                           | 時限 | 成功準則                               | 評估方法            | 負責人  | 所需資源   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------|-----------------|------|--------|
| a) 透過地理課程的內容加強學生理解社會的運作及不同職業的工作情況<br>中四、中五：河流工程業、現代農業、食物加工、生態旅遊業、資訊科技工業、環境保護業<br>中六：現代農業、城市規劃業、環境管理業、        | 全年 | 80%學生認同地理課程能夠幫助他們理解社會的運作及不同職業的工作情況 | 老師的課堂觀察及學生的口述回饋 | 陳燕老師 | 課程教學材料 |
| b) 透過角色扮演幫助學生代入情境，加強理解某些行業的理念、限制和一些行業之間可能存在的衝突，例如現代農業和環境保護業，城市規劃業和環境保護業之間的分歧。引領學生初步思考自己的性格、價值觀、興趣和能力是否適合某些行業 | 全年 | 80%學生能夠透過角色扮演加強認識某些行業及這些行業是否適合自己   | 老師的課堂觀察及學生的口述回饋 | 陳燕老師 | 課程教學材料 |
| c) 向學生講解學習本科及參加本科活動的目標及其意義，並突出和生涯規劃的連繫。                                                                      | 全年 | 80%學生認同地理科和生涯規劃的連繫。                | 老師的課堂觀察及學生的口述回饋 | 陳燕老師 | 課程教學材料 |

## 二、 關注事項：共建高效能課堂，提昇學生學習表現

| 目標                                                                    | 時限 | 成功準則                                    | 評估方法                                | 負責人  | 所需資源                                   |
|-----------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------|-------------------------------------|------|----------------------------------------|
| a) 加強學生學習能力，培養預習習慣，提升學習技巧。                                            | 全年 | 80%同學能完成課本每個單元的預習部份、預習工作紙或網上資訊報告        | 老師檢查預習功課並作評分，分數計入持續性評估的功課部份         | 陳燕老師 | 1. 預習工作紙<br>2. 網上資訊報告<br>3. 持續性評估的功課紀錄 |
| b) 維持課堂良好學習氣氛，加強教師課堂管理技巧，教導學生保持良好的課堂環境，並建立課堂常規。                       | 全年 | 80%同學能遵守課堂規則上課，能帶齊課本，交齊功課，上課專心，積極參與課堂活動 | 1. 觀察同學的上課學習態度。<br>2. 持續性評估的紀錄      | 陳燕老師 | 持續性評估的紀錄                               |
| c) 提升學生互動性，使用多元學習策略增加學習趣味，改良教學成果。策略包括分組討論/研習/演說、辯論、角色扮演、論壇等，並以功課鞏固概念。 | 全年 | 80%同學能積極參與課堂活動，並完成鞏固練習或報告               | 1. 老師的課堂觀察及學生的口述回饋。<br>2. 鞏固練習或報告紀錄 | 陳燕老師 | 鞏固練習或報告紀錄                              |
| d) 使用更多電子媒介及工具以提升學生學習興趣及效率。                                           | 全年 | 80%學生認為電子媒介及工具可以提升學習興趣及效率               | 老師的課堂觀察及學生的口述回饋。                    | 陳燕老師 | 電子學習材料                                 |
| e) 老師外出接受專業培訓，提升課堂學習效能。                                               | 全年 | 老師參加專業培訓不少於15小時                         | 培訓時數                                | 陳燕老師 | CPD紀錄                                  |
| f) 進行課堂學習研究：本科老師將參與課堂學習研究，並透觀課、說課、議課等進行反思，從而改善教學。                     | 全年 | 老師最少完成觀課及授課各1次，並認為觀課有助提升課堂學習效能。         | 1. 檢視有關的紀錄。<br>2. 老師的意見。            | 陳燕老師 | 相關的資料及紀錄                               |

## 乙、 財政預算

|    |                    |               |
|----|--------------------|---------------|
| A. | 預計收入               |               |
| 1. | 地理學會資助(ECA)        | \$700         |
| 2. | 交通費資助(ECA)         | \$2000        |
| 3. | 學校資助(圖書館課外書)(LIB)  | \$500         |
| 4. | 學校資助 (IT)          | \$300         |
| 5. | 學校資助(地理室教具、參考書、雜項) | <u>\$500</u>  |
|    | 總計：                | <u>\$4000</u> |
| B. | 預計支出               |               |
| 1. | 地理學會資助(ECA)        | \$700         |
| 2. | 交通費資助(ECA)         | \$2000        |
| 3. | 學校資助(圖書館課外書)(LIB)  | \$500         |
| 4. | 學校資助 (IT)          | \$300         |
| 5. | 學校資助(地理室教具、參考書、雜項) | <u>\$500</u>  |
|    | 總計：                | <u>\$4000</u> |

## 丙、 小組成員

陳燕 (LC)

## Programme Plan in Economics (2016/2017)

### I. Action Plan

**Major Concern 1 : To help students design and enact their career and life plans (規劃人生，知行合一)**

| Strategies / Tasks                                                                                                 | Time Scale | Success Criteria                                                                                             | Methods of Evaluation                                                             | People Responsible | Resources Required              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------|
| (a) Share the relevant career development and the working world of the economics subjects                          | Whole year | 4 times sharing of different industries from S4 to S6                                                        | Meet the number of sharing planned.                                               | LKL, Chow          | Relevant videos and information |
| (b) Promoting the right attitude of career development through using examples in subject knowledge                 | Whole year | 4 times sharing of attitude teaching from S4 to S6                                                           | Meet the number of teaching planned.                                              | LKL, Chow          |                                 |
| (c) Help students review their ability in order to make a rational choice about promoting to tertiary institutions | Whole year | 2 times of review to S4 and S6                                                                               | Meet the number of review planned.                                                | LKL, Chow          |                                 |
| (d) Integrate the career and life planning essence in economic activities                                          | April      | Participation of students in games                                                                           | Observation from teacher                                                          | LKL                | Cards and tools in booth game   |
| (e) Emphasizing the subject based analysis logic ability needed in the working world                               | Whole year | Students can get the importance of the thinking skills learned from the subject behind the subject knowledge | 80% of students can remember the analysis logic skills taught in relevant topics. | LKL, Chow          |                                 |



**Major Concern 2: To enhance student learning by conducting highly effective lessons. (共建高效能課堂，提昇學生學習表現)**

| Strategies / Tasks                                                                      | Time Scale       | Success Criteria                                                                                                             | Methods of Evaluation                                                     | People Responsible | Resources Required            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------|
| (a) Promoting students pre-study for lessons                                            | Whole year       | Raise the awareness of pre-study of students                                                                                 | Teacher's observations and the performance of the required task completed | LKL, Chow          |                               |
| (b) e-learning strategy used                                                            | Whole year       | 1 lesson of using e-learning method in teaching S4 to S6                                                                     | Meet the number of e-learning lesson planned.                             | LKL, Chow          |                               |
| (c) Prepare and provide materials for game playing lessons                              | Whole year       | 2 sets of new games prepared for whole form uses                                                                             | Meet the number of new games planned.                                     | LKL, Chow          |                               |
| (d) Raise the awareness of finishing homework by different reminding and re-enforcement | Whole year       | Students can finish their homework on time.                                                                                  | No. of student fail to hand in homework.                                  | LKL, Chow          |                               |
| (e) Self managing homework and correction collecting                                    | Whole year       | Students can help in managing homework and correction collecting                                                             | Overall performance of the self managing                                  | LKL, Chow          |                               |
| (f) Encourage high ability student to help low ability students                         | Whole year       | High performance students would be willing to offer help to others. Students with weaker performance are willing to ask.     | Comment from student                                                      | LKL, Chow          |                               |
| (g) Correction system for testes and important point dictation and exams.               | Whole year       | Set up a correction system which is accepted by most of the students. Students can finish their correction after assessments | Overall performance of collecting correction                              | LKL, Chow          |                               |
| (h) Most positive attitude award election in each class                                 | End of the terms | Elect the student with most positive performance and attitude in economic lesson.                                            | Election and award done                                                   | LKL, Chow          | \$300 for gift for 6 classes. |
| (i) Conduct Learning Study                                                              | School schedule  | More than 80% students can show improvement in the post-test.                                                                | Teachers' observation<br>Questionnaires                                   | LKL, Chow          |                               |

## II. Budget Plan

### A. Forecast of revenue

|    |                                              |              |
|----|----------------------------------------------|--------------|
| 1. | School Subsidy for Teaching Reference & Aids | \$1,000      |
| 2. | Subsidy for Econ Club Activities (ECA)       | \$1,500      |
| 3. | Library Fund to purchase Books (LIB)         | \$500        |
| 4. | IT Fund (IT)                                 | <u>\$300</u> |

Total: \$3,300

### B. Estimated expenditure

|    |                                                        |              |
|----|--------------------------------------------------------|--------------|
| 1. | Teaching Reference & Aids for Teachers i Teaching aids | \$1,000      |
| 2. | Economics Activities (ECA)                             | \$1,500      |
| 3. | Library Reference Books (LIB)                          | \$500        |
| 4. | IT Teaching Aids (IT)                                  | <u>\$300</u> |

Total: \$3,300

## III. Programme Team

LAM KWOK LEUNG RICKY

CHAIRMAN

CHOW SHU WAI

MEMBER

## 企業、會計與財務概論科工作計劃 (2015/2016)

### 甲、 工作計劃

#### 關注事項 1：規劃人生，知行合一

| 策略及工作                                                                                                                                                                  | 時間表                  | 成功準則                                                                             | 評估方法                                                | 負責人     | 所需資源 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|------|
| 科組活動<br><br>1. 參加教育局舉辦有關商業參觀活動，讓學生在參與過程中，理解商業世界運作的要求                                                                                                                   | 2016年10月至<br>2017年5月 | 1. 85%參與同學認同參與活動後對商業世界或其他職場多了理解<br>2. 85%參與同學認同規劃自己將來的發展與及定立目標是十分重要              | 1. 活動隨行老師觀察<br>2. 學生問卷<br>3. 參與商業家校合作計劃教育局官員的觀察及評語  | WK      |      |
| 課堂<br><br>1. 同學能夠 <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 準時完成家課(尤以請病假後)</li> <li>✓ 將文件夾收拾整齊,包括文件夾目錄</li> <li>✓ 整理校本教材、筆記、測驗及考試試卷、專題研習報告等文件</li> </ul> 從而做好規劃自己的工作的準備 | 全年                   | 1. 90%以上同學能於全年準時繳交作業<br>2. 同學如於發放作業當天請假後仍能主動並盡快追上進度<br>3. 90%以上同學每天上課時都帶備好整齊的文件夾 | 1. 老師觀察<br>2. 比較兩個學期同學的遲交、欠交百分比有否進步<br>3. 檢查同學的文件夾  | WK及任教老師 |      |
| 課程<br><br>1. 同學能夠於企會財科所涵蓋的不同職業(例如：管理人員及會計師)理解在人生的不同階段的規劃的重要性。                                                                                                          | 全年                   | 1. 80%以上同學能踴躍發表自己對生涯規劃的意義                                                        | 1. 於課堂透過利用各種學習方法討論相關議題，並觀察同學能否利用所學能力發表意見<br>2. 課業評核 | WK及任教老師 |      |

**關注事項 2：共建高效能課堂，提昇學生學習表現**

| 策略及工作                                          | 時間表 | 成功準則                                                                                                                                                                | 評估方法                                                                                                    | 負責人     | 所需資源 |
|------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|
| a. 加強學生學習能力，培養預習習慣，提升學習技巧                      | 全年  | <ol style="list-style-type: none"> <li>100%任教企會財科的老師都有向學生解釋預習的重要性</li> <li>100%企會財科老師同意此預習措施能改善學生學習效能</li> <li>多於80%學生能完成預習(於每課課文開首的會計探究問題)</li> </ol>              | <ol style="list-style-type: none"> <li>科目檢討，包括實踐經驗分享及討論</li> <li>完成教師問卷，並分析數據</li> </ol>                | WK及任教老師 | 科本問卷 |
| b. 維持課堂良好學習氣氛，加強教師課室管理技巧，教導學生保持良好的課室環境，並建立課室常規 | 全年  | <ol style="list-style-type: none"> <li>100%企會財科老師有和自己所教的班別討論科本課堂秩序要求，<u>建立課室常規</u></li> <li>100%企會財科老師同意此措施能改善教學效能</li> <li>多於85%學生能遵守所建立的課室常規</li> </ol>           | <ol style="list-style-type: none"> <li>科目檢討，包括實踐經驗分享及討論</li> <li>完成教師問卷，並分析數據</li> </ol>                | WK及任教老師 | 科本問卷 |
| c. 提升學生學習動機，鼓勵多元學習策畧                           | 全年  | <ol style="list-style-type: none"> <li>100%<u>高中</u>企會財科課堂每兩個教學循環週內最少運用一次「小組教學」</li> <li>100%<u>高中</u>企會財科課堂每兩個教學循環週內最少運用一次「電子教學」</li> </ol>                        | <ol style="list-style-type: none"> <li>科目檢討，包括實踐經驗分享及討論</li> <li>完成教師問卷，並分析數據</li> <li>科主任觀課</li> </ol> | WK及任教老師 |      |
| d. 透過引入校外支援及外出接受專業培訓，提升課堂學習效能                  | 全年  | <ol style="list-style-type: none"> <li>50%以企會財科為核心教學科目教師參與校外企會財科專業訓練<u>最少一次</u></li> <li><u>最少安排一次</u>教學技巧或心得分享會議</li> <li>多於90%企會財科老師同意活動在一些方面能改善企會財科教學</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>科組會議紀錄</li> <li>CPD記錄</li> </ol>                                 | WK及任教老師 |      |

## 乙、 財政預算

### A. 預計收入

|                  | \$   |
|------------------|------|
| 學校資助 - 教學參考書籍及支援 | 500  |
| 圖書館資助購買書籍 (LIB)  | 500  |
| 課外活動津貼           | 300  |
| 電子教學資助(IT)       | 300  |
| 總收入              | 1600 |

### B. 預計支出

|             | \$   |
|-------------|------|
| 教學參考書籍及支援   | 500  |
| 圖書館書籍 (LIB) | 500  |
| 課外活動費用      | 300  |
| 電子教學費用(IT)  | 300  |
| 總支出         | 1600 |

## 丙. 小組成員

|             |     |
|-------------|-----|
| 朱永基先生 (WK)  | 科主任 |
| 陳添儀小姐 (CTY) | 組員  |

## Programme Plan in Computer Subjects (2016/2017)

### I. Action Plan

#### (1) Major Concern 1 : To help students design and enact their career and life plans

| Strategies / Tasks                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Time Scale              | Success Criteria                                                                                                                                                                                       | Methods of Evaluation                                                         | People Responsible             | Resources Required |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------|
| 1. Help students to build up good habits ĩ short term goal<br>(a) New homework policy is introduced in order to help student to hand in their homework assignments on time.<br>(b) Prizes are given to students who are outstanding in self-management or hand-in assignment on time regularly.<br>(c) Emphasize the roles and duties of subject Leaders. | 1/9/2016 ĩ<br>15/6/2017 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 90% of students hand in assignment on time.</li> <li>● 5 students per class earn awards.</li> </ul>                                                           | 1. Collect student award records.<br><br>2. Collect student homework records. | All computer subjects teachers |                    |
| 2. To introduce CLP lessons based on the curriculum :<br>(a) Lower forms: ĩplanning your path by equipping yourselvesĒ<br>(b) Higher forms: ĩCareer and jobs related to IT fieldsĒ                                                                                                                                                                        | 1/9/2016 ĩ<br>31/5/2017 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 90% of students hand in project assignment on time.</li> <li>● 50% of the students agree that the lessons fulfill the objectives of life planning.</li> </ul> | 1. Questionnaire<br><br>2. StudentsĒhomework record                           | All computer subjects teachers |                    |
| 3. Playing video related to IT careers during free lessons.                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1/9/2016 ĩ<br>31/5/2017 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 50% of the students agree that the video fulfill the objectives of life planning.</li> </ul>                                                                  | 1. TeachersĒ observation.<br><br>2. Video play list                           | Panel Chairperson              | DVDs               |

**(2) Major Concern 2: To enhance student learning by conducting highly effective lessons.**

| <b>Strategies / Tasks</b>                                                                                               | <b>Time Scale</b>         | <b>Success Criteria</b>                                                                                                                                                                        | <b>Methods of Evaluation</b>                                  | <b>People Responsible</b>      | <b>Resources Required</b>          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|
| (a) Pre-study plan (預習計劃)<br>(F.1 to F.5)                                                                               | 15/9/2016 to<br>31/5/2017 | <ul style="list-style-type: none"> <li>70% of the students pass the pre-study quiz / earn credits in pre-study questions.</li> </ul>                                                           | 1. Teachers' observation.<br>2. Test Result                   | All computer subjects teachers |                                    |
| (b) Self-learning scheme (自學計劃)<br>(F.4 & F.5)                                                                          | 15/9/2016 to<br>31/5/2017 | <ul style="list-style-type: none"> <li>50% of the students agree that the scheme fulfill the objectives of enhancing their learning.</li> <li>50% of the students show improvement.</li> </ul> | 1. Teachers' observation.<br>2. Test Result                   | All computer subjects teachers |                                    |
| (c) E-learning Plan (Lower forms only)                                                                                  | 15/9/2016 to<br>31/5/2017 | <ul style="list-style-type: none"> <li>50% of the students agree that the scheme fulfill the objectives of enhancing their learning.</li> </ul>                                                | 1. Teachers' observation.<br>2. Questionnaire                 | All computer subjects teachers | 20 tablets for mobile /e-learning. |
| (d) To encourage teachers to attend workshops /courses based on the area of e-learning / students' learning strategies. | 15/9/2016 to<br>31/5/2017 | <ul style="list-style-type: none"> <li>At least one teacher attends at least one course.</li> </ul>                                                                                            | 1. Collect CPD records                                        |                                |                                    |
| (e) Learning Study Scheme                                                                                               | 15/9/2016 to<br>31/5/2017 | <ul style="list-style-type: none"> <li>50% of the teacher agree that the scheme fulfill the objectives of enhancing their learning.</li> </ul>                                                 | 1. Teachers' observation.<br>2. Pre-test and Post test result |                                |                                    |

## II. Budget Plan

### A. Forecast of revenue

|    |                                   |                 |
|----|-----------------------------------|-----------------|
| 1. | Subject Grants                    | \$10,000        |
| 2. | Library fund (LIB)                | \$500           |
| 3. | Extra-curricular activities (ECA) | <u>\$500</u>    |
|    | Total:                            | <u>\$11,000</u> |

### B. Estimated expenditure

|    |                                   |                 |
|----|-----------------------------------|-----------------|
| 1. | Hardware, software & consumables  | \$10,000        |
| 2. | Library books (LIB)               | \$700           |
| 3. | Extra-curricular activities (ECA) | <u>\$500</u>    |
|    | Total:                            | <u>\$11,000</u> |

## III. Programme Team

|                    |               |
|--------------------|---------------|
| Ms. Lee Yau Yee    | (Chairperson) |
| Mr Fu Kam Tim      | (Member)      |
| Mr Lam Kwok Leung  | (Member)      |
| Mr Tsang Hing Fung | (Member)      |
| Mr Yiu Pak Tung    | (Member)      |



## 普通話科工作計劃 (2016/2017)

### 甲. 工作計劃

#### 一 關注事項：規劃人生，知行合一

| 策略/工作                                                | 時限 | 成功指標                                           | 評估方法                       | 負責人員                  | 所需資源                             |
|------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------|----------------------------------|
| 舉辦普通話週(與中國文化週合辦)，安排午間點唱及攤位遊戲等活動，加強學生對「規劃人生，知行合一」的認知。 | 1月 | 同學透過點唱，向其他同學送上祝福、鼓勵和關懷。而在進行攤位遊戲時，同學認識到各行各業的資料。 | 獎勵機制                       | 統籌：洪穎筠老師<br>執行：所有本科老師 | 1.展板<br>2.獎品<br>3.遊戲用品<br>4.音響器材 |
| 課堂教學中，透過相關單元配合校方「規劃人生，知行合一」的主題進行活動。                  | 全年 | 學生踴躍參與課堂活動，勇於發表意見，努力學習。                        | 學生在課堂以外能身體力行，坐言起行。         | 統籌：洪穎筠老師<br>執行：所有本科老師 | 1.電腦、教學光碟<br>2.聆聽光碟              |
| 安排普通話話劇欣賞，提升學生學習普通話的興趣。                              | 全年 | 同學積極參與，不怕困難，認真學習，為將來作準備。                       | 1.執行老師評估同學的水平<br>2.出席率及問卷  | 統籌：洪穎筠老師<br>執行：協辦機構   | 1.展板<br>2.音響器材                   |
| 校際朗誦比賽                                               | 全年 | 學生踴躍參與比賽，發掘潛能，培養認真的態度。                         | 1.老師、校外團體評估同學的水平<br>2.獎勵機制 | 統籌：洪穎筠老師<br>執行：所有本科老師 | 1.校方安排導師指導同學朗誦技巧<br>2.有關誦材       |

#### 二 關注事項：共建高效能課堂，提昇學生學習表現

| 策略/工作                  | 時限 | 成功指標                                          | 評估方法                            | 負責人員 | 所需資源     |
|------------------------|----|-----------------------------------------------|---------------------------------|------|----------|
| 加強學生學習能力，培養預習習慣，提升學習成效 | 全年 | 同學能完成課前預習，如說話課前先溫習話語句式預備講稿等。                  | 將同學的預習表現計入持續性評估的分數中，比例級本自決      | 科任老師 | 校內       |
| 維持課堂良好學習氣氛，加強教師課室管理技巧  | 全年 | 同學能遵守課堂規則，包括：舉手作答，沒有擅離座位，並帶齊課本，交齊功課，積極參與課堂活動等 | 觀察同學的上課學習態度，並將表現反映在持續性評估的課堂表現中。 | 科任老師 | 相關的資料及紀錄 |
| 提升學生學習動機，鼓勵多元學習策略      | 全年 | 安排中二、中三級進行電子教學，讓學生能初步認識及掌握有關的學習策略及資訊。         | 觀察學生投入活動的情況及參加數據。               | 科任老師 | 相關的資料及紀錄 |

| 策略/工作                                 | 時限 | 成功指標                                                 | 評估方法                   | 負責人員 | 所需資源          |
|---------------------------------------|----|------------------------------------------------------|------------------------|------|---------------|
| 舉辦本科專業分享活動，並將校外進修中有助提升課堂學習效能的資源上載至內聯網 | 全年 | 本科教師能在上、下學期分別進行最少一次專業分享活動，並將校外進修中有助提升課堂學習效能的資源上載至內聯網 | 科組分享記錄及校外進修資源共享網站的統計數據 | 科任老師 | 校內及校外進修資源共享網站 |

## 乙. 財政預算

|           |            |               |
|-----------|------------|---------------|
| <b>A.</b> | 預計收入       |               |
| 1.        | 學校資助(ECA)  | \$500         |
| 2.        | 教育局資助(CSG) | \$1000        |
| 3.        | 學校資助(IT)   | \$300         |
| 4.        | 學校資助 (LIB) | <u>\$500</u>  |
|           | 合計:        | <u>\$2300</u> |
| <b>B.</b> | 預計支出       |               |
| 1.        | 圖書(LIB)    | \$500         |
| 2.        | 印刷         | \$200         |
| 3.        | 教具(IT)     | \$300         |
| 4.        | 壁報         | \$100         |
| 5.        | 獎品         | \$700         |
| 6.        | 活動津貼(ECA)  | <u>\$500</u>  |
|           | 合計:        | <u>\$2300</u> |

## 丙. 小組成員

|     |      |
|-----|------|
| 洪穎筠 | (主席) |
| 鄭惠英 | (成員) |
| 蔡美珠 | (成員) |
| 林國良 | (成員) |

## 設計與科技科工作計劃 (2016/2017)

### 甲. 工作計劃

#### 關注事項(一)：規劃人生，知行合一

| 策略 / 工作                                   | 時間表 | 成功準則                          | 評估方法 | 負責人  | 所需資源 |
|-------------------------------------------|-----|-------------------------------|------|------|------|
| 1. 在各教學環節介紹一些與設計、科技有關的行業                  | 全年  | 90%同學能說出相關的行業及工作性質            | 口頭匯報 | 科任老師 |      |
| 2. 培養同學在設計、工藝技巧、科技領域的能力，令同學將來在相關的行業上有所幫助。 | 全年  | 90%同學能在設計習作、工藝技巧、科技知識達到應有的水平。 | 習作   | 科任老師 | 相關材料 |

#### 關注事項(二)： 共建高效能課堂，提昇學生學習表現

| 策略 / 工作                                               | 時間表 | 成功準則        | 評估方法 | 負責人  | 所需資源 |
|-------------------------------------------------------|-----|-------------|------|------|------|
| 培養學生遵守校規<br>a. 帶齊上課的用品<br>(包括書本、文具)<br>b. 進出工場排隊要整齊安靜 | 全年  | 超過90%同學達到要求 | 老師觀察 | 科任老師 | 校內   |
| 鼓勵學生課前預習                                              | 全年  | 超過90%同學達到要求 | 老師觀察 | 科任老師 | 校內   |

## 乙. 財政預算

|    |             |                 |
|----|-------------|-----------------|
| A. | 預計收入        |                 |
| 1. | 設計與科技科之學校撥款 | \$55,000        |
| 2. | 資訊科技用品      | \$300           |
| 3. | 學校資助購買圖書    | <u>\$500</u>    |
|    | 合計：         | <u>\$55,800</u> |

|    |        |                 |
|----|--------|-----------------|
| B. | 預計支出   |                 |
| 1. | 物料     | \$37,000        |
| 2. | 維修保養   | \$8,000         |
| 3. | 工具及機械  | \$7,000         |
| 4. | 急救用品   | \$1,000         |
| 5. | 參考圖書   | \$500           |
| 6. | 資訊科技用品 | \$300           |
| 7. | 其他     | <u>\$2,000</u>  |
|    | 合計：    | <u>\$55,800</u> |

## 丙. 小組成員

|     |      |
|-----|------|
| 何祥有 | (主席) |
| 李明光 | (成員) |
| 張志雄 | (成員) |

## 音樂科工作計劃 (2016/2017)

### 甲. 工作計劃

#### 關注事項1：規劃人生，知行合一

| 目標                                                                                                                                                       | 策略                     | 推行時間            | 評估方法                    | 成功準則                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------|-------------------------|-------------------------------------------|
| 1. 鼓勵學生多參加校內及校外比賽，以擴闊個人視野及加強其自信心<br>2. 透過聲樂的訓練，讓學生享受表演音樂帶來的滿足感及成就感，從而增強學生的自信心<br>3. 鼓勵學生多參與不同類型的音樂活動，從而培養學生對音樂的興趣<br>4. 教導學生明白「尊己重人」的重要性，推行音樂欣賞文化，教導正確禮儀 | ● 校內歌唱比賽               | 初賽：11月<br>決賽：1月 | ● 參與人數<br>● 觀察學生表現及投入程度 | ● 參與人數 40 人或以上<br>● 同學積極投入比賽及表演           |
|                                                                                                                                                          | ● 校外歌唱比賽               | 全年              | ● 學生參加同類比賽人次及成績         | ● 學生比賽成績、獎狀或評分紙評語                         |
|                                                                                                                                                          | ● 校際音樂節                | 3月              | ● 觀察比賽成績<br>● 參與項目次數    | ● 學生於校際音樂節比賽參賽，取得良好成績<br>● 全校參與項目共 5 項或以上 |
|                                                                                                                                                          | ● 觀看有關音樂的電影            | 全年              | ● 觀察學生投入程度              | ● 七成以上學生能投入觀賞電影                           |
|                                                                                                                                                          | ● 合唱團(祈禱會、聖誕聯歡會)       | 全年              | ● 觀察表演者投入程度             | ● 七成以上學生能投入訓練，享受演出                        |
|                                                                                                                                                          | ● 欣賞音樂會<br>(出外/邀請樂團回校) | 全年              | ● 觀察學生表現及投入程度           | ● 八成以上學生能享受音樂會為他們帶來的樂趣                    |

**關注事項2：共建高效能課堂，提昇學生學習表現**

| 目標                                                                                                                                              | 策略                                                         | 推行時間 | 評估方法                       | 成功準則                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------|----------------------------|------------------------------------------------------|
| 1. 培養良好預習習慣，提升學習效能<br>2. 發展多元教學，增加課堂互動，提升學習興趣，令學生積極參與，加強學習成效<br>3. 透過獎罰鼓勵同學養成良好上課習慣<br>4. 加強學生學習及欣賞音樂的能力，提升學生學習音樂的興趣<br>5. 加強老師培訓，交流教學經驗，提升教學質素 | ● 在教學設計上增加多些網上聆聽練習供學生在家預習，培養學生預習習慣，增加學生學習興趣及提升學習效能         | 全年   | ● 老師觀察                     | ● 六成或以上學生按老師要求做好課前預習                                 |
|                                                                                                                                                 | ● 鼓勵學生作課堂提問，解決預習中遇到的疑問，促進課堂互動，提升學習氣氛                       | 全年   | ● 老師觀察<br>● 觀課             | ● 六成或以上學生能投入課堂並提升其學習興趣                               |
|                                                                                                                                                 | ● 表揚表現優異的學生，提升學生自信及學習動機；多於課堂提問，並即時獎勵<br>● 透過獎罰鼓勵同學養成良好上課習慣 | 全年   | ● 老師觀察                     | ● 學生留心聆聽<br>● 學生積極回答<br>● 七成或以上學生透過獎罰制度能鼓勵同學養成良好上課習慣 |
|                                                                                                                                                 | ● 給予學生在課堂實踐的機會，並以考試評估他們的表現                                 | 全年   | ● 課堂表現                     | ● 七成學生能於唱歌考試評估中取得良好表現                                |
|                                                                                                                                                 | ● 除課堂欣賞音樂會/音樂劇選段外，也鼓勵學生自行出外觀賞音樂會，藉此提升學生學習音樂的興趣             | 全年   | ● 活動紀錄<br>● 工作紙<br>● 音樂會報告 | ● 中一至中三學生能至少每年自行出外觀賞音樂會一次並完成報告                       |

| 目標 | 策略                                                    | 推行時間 | 評估方法      | 成功準則                |
|----|-------------------------------------------------------|------|-----------|---------------------|
|    | ● 參加由教育局或其他大學機構舉辦的音樂講座，除本科知識的發展外，亦了解本科發展趨勢及與同業作教學經驗交流 | 全年   | ● 工作檢討報告  | ● 上、下學期至少參加一次這類型的講座 |
|    | ● 推行術科跨科同儕觀課交流                                        | 全年   | ● 觀課後意見交流 | ● 每年最少 1 次跨科同儕觀課的經驗 |

## 乙. 財政預算

|    |                     |               |
|----|---------------------|---------------|
| A. | 預計收入                |               |
| 1. | 學校資助：課外活動組活動津貼（ECA） | \$5800        |
| 2. | 學校資助：資訊科技（I.T）      | \$300         |
| 3. | 學校資助：購買有關音樂科光碟、音樂書籍 | \$1000        |
| 4. | 教育署資助：圖書館（LIB）      | <u>\$500</u>  |
|    | 合計：                 | <u>\$7600</u> |

|    |                                      |               |
|----|--------------------------------------|---------------|
| B. | 預計支出：                                |               |
| 1. | 學校資助：購買有關音樂科光碟、音樂書籍                  | \$1000        |
| 2. | 學校資助：音樂活動津貼（ECA-Music）               | \$1500        |
| 3. | 學校資助：鋼琴保養費用及樂器維修（ECA-Others）         | \$1000        |
| 4. | 學校資助：校際音樂節比賽費（ECA-Subscription Fees） | \$500         |
| 5. | 添置教具（I.T）                            | \$300         |
| 6. | 購買圖書館之書籍（LIB）                        | \$500         |
| 7. | 參觀及比賽交通費（School Bus-ECA）             | \$1000        |
| 8. | 歌唱比賽獎品（Singing Contest-ECA）          | <u>\$1800</u> |
|    | 合計：                                  | <u>\$7600</u> |

## 丙. 小組成員

莊潔玲老師



## 視藝科工作計劃 (2016/2017)

### 甲. 工作計劃

#### 關注事項 I：規劃人生，知行合一

| 目標                                                      | 時限 | 成功準則                                  | 評估方法                | 負責人員           | 所需資源 |
|---------------------------------------------------------|----|---------------------------------------|---------------------|----------------|------|
| 1. 引導學生如何從興趣發展為專業 - 強化藝術家/設計師校友協作計劃，增加專業藝術家/設計師到校分享及工作坊 | 1年 | 1. 90%學生認同分享及工作坊能加深對該專業的認識            | 1. 學生問卷<br>2. 學生回饋表 | 李明光老師<br>姚泊敦老師 | 紀念品  |
| 2. 體驗計劃 - 探訪藝術家 / 設計師工作間及作訪問                            | 1年 | 1. 90%學生能最少參加一次的探訪<br>2. 參予的同學能完成訪問報告 | 1. 學生問卷<br>2. 學生回饋表 | 李明光老師<br>姚泊敦老師 | 交通費用 |

#### 關注事項 II：共建高效能課堂，提昇學生學習表現

| 目標                                                                         | 時限 | 成功準則                                                                                                                           | 評估方法                                   | 負責人員           | 所需資源         |
|----------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------|--------------|
| 1. 課程重組以加強學生的課堂參與性：<br>a. 強化小組形式上課，以增加學習的多元性<br>b. 強化視覺日誌的運用，以便學生提高自學及預習能力 | 1年 | 1. 80%學生能在課堂透過各組匯報中展現學習成果<br>2. 80%學生能在創作過程中展現學習成效<br>3. 80%學生能在完成作品或功課中展現學習成果<br>4. 80%學生能習慣性攜帶視覺日誌上課<br>5. 80%學生能按老師指示使用視覺日誌 | 1. 在課堂中觀察學生的表現<br>2. 評核作品<br>3. 查閱視覺日誌 | 李明光老師<br>姚泊敦老師 | 小組學習配套<br>教具 |
| 2. 科內專業分享活動<br>(在高中進行課堂研究)                                                 | 1年 | 1. 在 80%以上學生的研究工作簿及作品中呈現成效                                                                                                     | 1. 學生問卷<br>2. 評核學生作品                   | 李明光老師<br>姚泊敦老師 | 透過教育局課程發展處聯繫 |

|                                                                             |  |                                                                       |                         |  |               |
|-----------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------|--|---------------|
| a. 全年進行不少於5次科內專業分享<br>b. 全年進行不少於1次科內校外專業分享<br>c. 為配合高中校程的考核修訂·校外進修時數不少於12小時 |  | 2. 80%以上學生認同成效<br>3. 80%以上同事交回教師出席校外研討會紀錄表格及進修相關文件<br>4. 提供校外本科專業分享資料 | 3. 學生的自評反思<br>4. 收集相關資料 |  | 友校及參與專業學習群PLC |
|-----------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------|--|---------------|

## 乙. 財政預算

|                   |                 |
|-------------------|-----------------|
| A. 預計收入           |                 |
| 1. 教育局資助          | \$53,000        |
| 2. 學校資助課外活動 (ECA) | \$2000          |
| 3. 學校資助圖書 (LIB)   | \$500           |
| 4. 學校資助 (IT)      | <u>\$400</u>    |
| 合計:               | <u>\$55,900</u> |
| B. 預計支出           |                 |
| 1. 消耗品            | \$49,000        |
| 2. 課外活動 (ECA)     | \$2000          |
| 3. 資訊科技資源 (IT)    | \$400           |
| 4. 圖書館藏書          | \$700           |
| 5. 教材及參考書         | \$4000          |
| 合計:               | <u>\$55,900</u> |

## 丙. 小組成員

|       |        |
|-------|--------|
| 李明光老師 | (科主任)  |
| 姚泊敦老師 | (科任老師) |

## 中學文憑體育科工作計劃 (2016/2017)

### 甲. 工作計劃

#### 一. 關注事項：規劃人生，知行合一

| 策略 / 工作                                                         | 時間表 | 成功準則                                 | 評估方法                | 負責人           | 所需資源           |
|-----------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------|---------------------|---------------|----------------|
| 1. 學生能計算自己的「BMI」，並運用「BMI」數值評估自己的身體狀況及運用有效的體重控制方法，將「BMI」維持於標準的範圍 | 全年  | ● 80%學生能計算自己的「BMI」及維持「BMI」於標準的範圍     | ● 進行量度及記錄           | ● 科任老師        | ● 體重磅<br>● 點名表 |
| 2. 學生學習比賽的組織工作及擔任賽事的工作人員                                        | 全年  | ● 學生能積極參與比賽的組織工作及擔任賽事的工作人員，使比賽能順利完成  | ● 負責老師的回饋<br>● 獎勵機制 | ● 各項活動負責老師及教練 | ● 有關器材         |
| 3. 學生能認識大學的體育進修途徑及修讀體育的出路                                       | 全年  | ● 80%學生能在工作紙及測驗，正確回答有關體育進修途徑及體育出路的問題 | ● 工作紙<br>● 測驗       | ● 科任老師        | ● 工作紙<br>● 測驗  |
| 4. 學生能為自己設計及執行一個體適能訓練計劃                                         | 全年  | ● 同學積極參與訓練，並在測試取得較佳的成績               | ● 體適能測試             | ● 科任老師        | ● 坐地前伸木箱       |
| 5. 學生能運用預防運動創傷的知識避免受傷                                           | 全年  | ● 同學能於練習及比賽前作適當的熱身                   | ● 老師及教練觀察           | ● 各項活動負責老師及教練 | ● 有關體育用品       |

## 二. 關注事項：共建高效能課堂，提昇學生學習表現

| 策略 / 工作                                        | 時間表 | 成功準則                                                                          | 評估方法                    | 負責人  | 所需資源               |
|------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------|--------------------|
| 1. 加強學生學習能力，培養預習習慣，提升學習技巧                      | 全年  | ● 80%同學能利用課本、筆記及網上的相關資訊進行備課                                                   | ● 老師提問及評核               | 科任老師 | ● 課本<br>● 筆記       |
| 2. 維持課堂良好學習氣氛，加強教師課室管理技巧，教導學生保持良好的課室環境，並建立課室常規 | 全年  | ● 上體育課時，90%學生能帶備筆記及抄寫筆記<br>● 同學積極參與及享受體育課<br>● 80%學生準時交功課                     | ● 老師觀察及評核<br>● 學生欠交家課紀錄 | 科任老師 |                    |
| 3. 提升學生學習動機，鼓勵多元學習策畧                           | 全年  | ● 表現較佳的同學能鼓勵及協助其他同學學習<br>● 以小組討論及滙報進行學習<br>● 運用資訊科技進行理論課的輔助教學<br>● 以實習促進理解及學習 | ● 老師觀察及評核               | 科任老師 | ● 資訊科技器材<br>● 運動用品 |
| 4. 透過引入校外支援及外出接受專業培訓，提升課堂學習效能                  | 全年  | ● 每位教師最少參與兩次校內 / 外舉辦的專業培訓課程                                                   | ● 教師校外進修時數記錄            | 所有老師 | ● EDB 課程<br>● 校內培訓 |

## 乙. 財政預算

### A. 預計收入

|                      |              |
|----------------------|--------------|
| 1. 學校資助購買參考書         | \$650        |
| 2. 學校資助購買體育雜誌 (LIB)  | \$500        |
| 3. 學校資助購買資訊科技教材 (IT) | \$300        |
| 4. 學校資助購買教具          | <u>\$500</u> |

合計：\$1950

### B. 預計支出

|               |       |
|---------------|-------|
| 1. 參考書        | \$650 |
| 2. 體育雜誌 (LIB) | \$500 |

|    |             |  |               |
|----|-------------|--|---------------|
| 3. | 資訊科技教材 (IT) |  | \$300         |
| 4. | 教具          |  | <u>\$500</u>  |
|    | 合計：         |  | <u>\$1950</u> |

## 丙. 小組成員

|     |      |
|-----|------|
| 黎志亮 | (主席) |
| 鄧仲明 | (成員) |

## 體育科工作計劃 (2016/2017)

### 甲. 工作計劃

#### 一. 關注事項：規劃人生，知行合一

| 策略 / 工作                             | 時間表 | 成功準則                                                                                                  | 評估方法                                  | 負責人                                | 所需資源                                               |
|-------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1. 學生能計算自己的「BMI」及運用「BMI」數值評估自己的身體狀況 | 全年  | 1. 90%學生能計算自己的「BMI」及初部評估自己的身體狀況                                                                       | 2. 進行量度及記錄                            | 3. 科任老師                            | 4. 體重磅<br>5. 點名表                                   |
| 2. 學生能自律、協作及表現出良好的體育精神              | 全年  | 6. 在上課及比賽時，學生都能遵守課堂規則或賽例<br>7. 在上課及比賽時，學生都能成功與伙伴合作，為共同目標而奮鬥<br>8. 在上課及比賽時，學生都能積極參與，遵守比賽規則，並尊重對手、老師及裁判 | 9. 老師觀察及評核<br>10. 教練觀察及評核             | 11. 科任老師<br>12. 各項活動負責老師<br>13. 教練 | 14. 教練<br>15. 運動用品                                 |
| 3. 學生能建立及實踐「健康及活躍的生活方式」             | 全年  | 16. 上體育課時，90%學生能帶備及穿著整齊的體育服裝<br>17. 同學積極參與及享受體育課<br>18. 同學積極參與校內運動比賽、校際運動比賽及其他公開賽                     | 19. 學生欠帶記錄<br>20. 老師觀察及評核<br>21. 獎勵機制 | 22. 科任老師<br>23. 各項活動負責老師<br>24. 教練 | 25. 教練<br>26. 運動用品<br>27. 獎品<br>28. 展板<br>29. 音響器材 |

## 二 關注事項：共建高效能課堂，提昇學生學習表現

| 策略 / 工作                                        | 時間表 | 成功準則                                                                              | 評估方法           | 負責人  | 所需資源                   |
|------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------|------|------------------------|
| 5. 加強學生學習能力，培養預習習慣，提升學習技巧                      | 全年  | 30. 80%同學能利用網上的運動影片進行備課                                                           | 31. 老師觀察及評核    | 科任老師 |                        |
| 6. 維持課堂良好學習氣氛，加強教師課室管理技巧，教導學生保持良好的課室環境，並建立課室常規 | 全年  | 32. 上體育課時，90%學生能帶備及穿著整齊的體育服裝<br>33. 同學積極參與及享受體育課<br>34. 下課時，學生主動協助老師將體育用品回收到體育儲物室 | 35. 老師觀察及評核    | 科任老師 | 36. 運動用品               |
| 7. 提升學生學習動機，鼓勵多元學習策畧                           | 全年  | 37. 表現較佳的同學能鼓勵及協助其他同學學習<br>38. 同學積極參與及享受體育課<br>39. 運用資訊科技進行理論課的輔助教學               | 40. 老師觀察及評核    | 科任老師 | 41. 運動用品               |
| 8. 透過引入校外支援及外出接受專業培訓，提升課堂學習效能                  | 全年  | 42. 每位教師最少參與兩次校內 / 外舉辦的專業培訓課程                                                     | 43. 教師校外進修時數記錄 | 所有老師 | 44. EDB 課程<br>45. 校內培訓 |

## 乙. 財政預算

### A. 預計收入

|               |                  |
|---------------|------------------|
| 1. 學校資助(體育用品) | \$30,000         |
| 2. 學校資助(體育活動) | \$99,737         |
| 合計：           | <u>\$129,537</u> |

|           |                   |                  |
|-----------|-------------------|------------------|
| <b>B.</b> | 預計支出              |                  |
| 1.        | 體育用品              | \$22,688         |
| 2.        | 體育活動              |                  |
| a.        | 學界體育聯會會費          | \$300            |
| b.        | 學界體育比賽報名費         | \$6000           |
| c.        | 學界體育比賽學生註冊費       | \$1800           |
| d.        | 喇沙會聯校陸運會報名費       | \$3485           |
| e.        | 校隊制服津貼            | \$16880          |
| f.        | 校隊交通津貼            | \$38000          |
| g.        | 租用灣仔運動場費用(陸運會)    | \$8000           |
| h.        | 租用維多利亞公園泳池費用(水運會) | \$3500           |
| i.        | 租用鯉魚門公園渡假村費用(越野賽) | \$7052           |
| j.        | 租用足球場費用           | \$2000           |
| k.        | 購買社際及班際比賽獎品       | <u>\$5000</u>    |
| 3.        | 學校資助圖書 (LIB)      | \$500            |
| 4.        | 學校資助 (IT)         | <u>\$300</u>     |
|           | 合計：               | <u>\$130,537</u> |

## 丙. 小組成員

|     |      |
|-----|------|
| 黎志亮 | (主席) |
| 鄧仲明 | (成員) |
| 張志雄 | (成員) |



## 宗教教育科工作計劃 (2016/2017)

### 甲. 工作計劃

#### 1. 關注事項：規劃人生，知行合一

| 策略 / 工作                                             | 時間表 | 成功準則                         | 評估方法     | 負責人     | 所需資源 |
|-----------------------------------------------------|-----|------------------------------|----------|---------|------|
| 1. 課本內容配合<br>在中一至中四的課本中，每級揀選一個課題，滲入知己知彼的元素，協同學規畫人生。 | 全年  | 70%的同學能夠在工作紙中表達到他們在此課題中的學習成效 | 教師觀察、工作紙 | 科任老師    | 工作紙  |
| 2. 聖人傳記<br>老師提供一位聖人的資料並從中學習他的德行                     | 下學期 | 70%學生提交的報告令老師滿意              | 工作紙      | 科任老師    | 工作紙  |
| 3. 每週向同學介紹一句聖經金句或喇沙雋語                               |     |                              |          |         |      |
| 4. 早會祈禱<br>老師及同學在早會時段帶領祈禱，從中向同學灌輸正確的人生態度            | 全年  | 70%學生能明白當中的意義                | 教師在課堂提問  | 科任老師    |      |
| 5. 祈禱會<br>神父帶領全校師生參與開學祈禱會及聖誕感恩祈禱會                   | 全年  | 70%學生認同可以從祈禱中培育他們正確的人生態度     | 教師觀察     | 公教老師及同學 |      |
|                                                     | 上學期 | 大部份學生能認真參與                   | 教師觀察     | 公教老師及同學 |      |

#### 2. 關注事項：共建高效能課堂，提昇學生學習表現

| 策略 / 工作                                                                      | 時間表 | 成功準則                           | 評估方法                 | 負責人  | 所需資源 |
|------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------|----------------------|------|------|
| 1. 在課堂中：<br>-多用多媒體，加強同學的學習興趣，例如 youtube等網站<br>-可增加分組討論的次數，要求同學作出匯報，老師及同學給予回饋 | 全年  | 70%學生能積極參與課堂並作出回應              | 教師觀察                 | 科任老師 |      |
| 2. 教師出外進修時數：<br>鼓勵科任老師出外進修與宗教科有關的課程，並將有用的材料與其他老師分享                           | 全年  | 科任老師平均每年能出席與宗教科有關的校外進修時數不少於3小時 | CPD紀錄、<br>教師出外進修記錄表格 | 科任老師 |      |

## 乙. 財政預算

|    |             |                 |
|----|-------------|-----------------|
| A. | 預計收入        |                 |
| 1. | 學校資助        | \$31,500        |
| 2. | 學校資助(圖書館)   | \$500           |
| 3. | 學校資助(IT)    | \$300           |
| 4. | 學校資助(ECA)   | <u>\$5000</u>   |
|    | 合計:         | <u>\$37,300</u> |
| B. | 預計支出        |                 |
| 1. | 教具及雜項       | \$1,500         |
| 2. | 資訊科技資源 (IT) | \$300           |
| 3. | 圖書館藏書       | \$500           |
| 4. | 公教報及喜樂少年    | \$1100          |
| 5. | 海星堂記事簿      | \$400           |
| 6. | 聖誕聯歡會       | \$25,000        |
| 7. | 香港喇沙青年運動    | \$2,500         |
| 8. | 宗教培育活動      | \$1,000         |
| 9. | 天主教同學會活動    | <u>\$5,000</u>  |
|    | 合計:         | <u>\$37,300</u> |

## 丙. 小組成員

|       |      |
|-------|------|
| 石錦榮老師 | (主席) |
| 鄧仲明老師 | (成員) |
| 鄭崢嶸老師 | (成員) |
| 鄭雪瑩老師 | (成員) |

Chong Gene Hang College  
Deployment Plan of Extra Manpower (2016/17)

Teachers will be deployed to:

1. strengthen the school's internal governance and school-based management

- Since the school joined the pilot project on strengthening schools' Administration Management in 2015, extra manpower has been deployed to review the current common and individual administration issues and to draw up improvement focuses and proposals. After the proposal was successfully approved by EDB in 2015/16, they spent a lot of time in tendering, negotiating with the service providers and looking after the technical details of the software involved in the SAM project. In 2016/17, more human resources are also needed to carry out the three plans of this project, to monitor the progress of implementation and utilization of the grant and to develop ways for measuring its effectiveness.

2. consolidate the policies and measures on student support in order to meet students' diverse learning needs, etc

- Last year extra manpower was deployed to cater for learner's diversity, including

(a) to optimize the existing intensive and remedial classes of the core subjects (Chi, Eng and Maths) for lower form students

Chinese Language

In 2015/16, there were one intensive and one remedial group organized for each form from F.1 to F.3. Over 70% of students of these groups agreed that the courses were able to strengthen their foundations in Chinese Language and develop their confidence and interest in learning the subject.

English Language

In 2015/16, there were three groups of enrichment courses held for each junior form and the students generally behaved well and showed interests in the English activities. Pre-tests and Post-tests were arranged and there were 50%-90% improvement in the test results of different groups for F.1 and 20%-70% for F.2 and F.3.

Mathematics

In 2015/16, there were one intensive and one remedial group organized for each junior form. Most students could maintain and got improvement in their academic results after attending these intensive and remedial courses. It is more prominent for remedial group as there were more than 80% of the students in this group got better position in form in this subject in the annual results.

(b) to offer extra intensive and enrichment courses for senior form students

In 2015/16, extra intensive and enrichment courses were organized for both the core and elective subjects. Many students got good results after attending these courses. For example, sixty F.6 students of Liberal Studies intensive class got 100% pass in the HKDSE. Nearly 20% of these students got level 4 or above with one attained level 5\*\* and five attained level 5 or above. Therefore, it would be good if extra manpower can be deployed to conduct these intensive and enrichment courses in the coming years.

(c) to add the 9<sup>th</sup> periods for F.1-F.3 students as an after-school support to their learning.

After the regular lessons, an additional 9<sup>th</sup> period was arranged for all junior classes. During this period, students were required mainly to attend intensive and remedial courses and the workshop organized by the learning support team; while others had to stay behind in the classroom to do revision or finish their homework. Many parents, teachers and students agreed that it would be quite useful in enhancing students' learning efficacy.

It is expected that extra manpower will continue to be deployed to meet students' diverse learning needs. Furthermore, additional elite programmes for both Junior and Senior form students will be conducted after the 9<sup>th</sup> period by teachers in 2016/17.

### 3. review and improve the student guidance work;

- Some teachers were deployed last year to look after students in the school premises during lunch hours, to take care of those students in the reflection corner and to monitor students in the homework remedial lessons. It was quite effective as teachers involved had more time to talk to the students during lunch hours and in the reflection corner. Good discipline could also be maintained. The number of those students that needed to attend the homework remedial lessons is decreasing.

In 2016/17, some teachers will still be deployed to take care of students during lunch time, in the reflection corner and in the homework remedial lessons.

### 4. promote career education and facilitate career planning

- Last year it was quite successful that there were over 80 activities organized for school career and life planning education. Extra manpower will also be needed this year to help students design and enact their career and life plans through various activities like workshops, talks and visits.

#### 5. promote teacher professional development

- A number of teachers attended training courses in specific areas such as Self-regulated learning and Lesson Study in order to meet the needs of one of the major concerns in the school development plan last year. Through this participation, they can improve their teaching skills and enhance the effectiveness of teaching and learning. This year the strategy of Lesson Study will be adopted in various subjects to foster the development of highly effective lessons and therefore more teachers will be expected to be involved in the professional development in this area.

## Budget Summary (2016/2017)

|      | Programmes               | Estimates |         |          |          |           |          |        |             |
|------|--------------------------|-----------|---------|----------|----------|-----------|----------|--------|-------------|
|      |                          | Revenue   |         |          |          |           |          |        | Expenditure |
|      |                          | ECA fund  | IT fund | LIB fund | LAB fund | GOVT fund | SCH fund | Others |             |
| AD02 | Admission                | 0         | 0       | 0        | 0        | 1000      | 0        | 0      | 1000        |
| AD03 | SAMS                     | 0         | 0       | 0        | 0        | 4000      | 0        | 0      | 4000        |
| ECA1 | ECA                      | 0         | 0       | 0        | 0        | 195680    | 70000    | 80000  | 345680      |
| GA01 | Career and Life Planning | 0         | 0       | 0        | 0        | 550000    | 0        | 0      | 550000      |
| GA02 | Moral & Civic Ed         | 0         | 0       | 0        | 0        | 17200     | 0        | 0      | 17200       |
| GA03 | Counselling & Guidance   | 0         | 0       | 0        | 0        | 102900    | 15600    | 0      | 118500      |
| GA04 | Laboratory Management    | 0         | 0       | 0        | 0        | 58000     | 0        | 0      | 58000       |
| GA05 | PTA                      | 0         | 0       | 0        | 0        | 26129     | 0        | 0      | 26129       |
| GA06 | Library                  | 0         | 0       | 0        | 0        | 43500     | 0        | 0      | 43500       |
| GA07 | School Maintenance       | 0         | 0       | 0        | 0        | 1992500   | 0        | 0      | 1992500     |
| GA10 | Environmental Ed         | 1000      | 0       | 0        | 0        | 300       | 0        | 0      | 1300        |
| GA11 | IT                       | 0         | 0       | 0        | 0        | 747390    | 0        | 0      | 747390      |
| GA12 | MMLC                     | 0         | 0       | 0        | 0        | 9900      | 0        | 0      | 9900        |
| GA13 | eClass Intranet          | 0         | 0       | 0        | 0        | 10400     | 0        | 0      | 10400       |
| GA14 | CAL                      | 0         | 0       | 0        | 0        | 5000      | 0        | 0      | 5000        |
| GA15 | Healthy Campus           | 0         | 0       | 0        | 0        | 3000      | 0        | 0      | 3000        |
| SA02 | Discipline               | 0         | 0       | 0        | 0        | 40000     | 0        | 0      | 40000       |
| CU01 | Mathematics              | 2000      | 1000    | 1500     | 0        | 1500      | 0        | 0      | 6000        |
| CU02 | Economics                | 1500      | 300     | 500      | 0        | 1000      | 0        | 0      | 3300        |
| CU04 | English Language         | 1500      | 1500    | 1500     | 0        | 25000     | 0        | 0      | 29500       |
| CU05 | Geography                | 2700      | 300     | 500      | 0        | 500       | 0        | 0      | 4000        |
| CU08 | Religious Studies        | 5000      | 300     | 500      | 0        | 31500     | 0        | 0      | 37300       |
| CU11 | Chemistry                | 400       | 600     | 500      | 14000    | 2500      | 0        | 0      | 18000       |

|      | Programmes          | Estimates    |              |              |              |                |              |              |                |
|------|---------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|----------------|--------------|--------------|----------------|
|      |                     | Revenue      |              |              |              |                |              |              | Expenditure    |
|      |                     | ECA fund     | IT fund      | LIB fund     | LAB fund     | GOVT fund      | SCH fund     | Others       |                |
| CU12 | Biology             | 400          | 600          | 500          | 18000        | 1000           | 0            | 0            | 20500          |
| CU13 | Computer Subjects   | 500          | 0            | 500          | 0            | 10000          | 0            | 0            | 11000          |
| CU16 | Science             | 400          | 600          | 500          | 14000        | 2500           | 0            | 0            | 18000          |
| CU17 | Physics             | 400          | 600          | 500          | 12000        | 500            | 0            | 0            | 14000          |
| CU19 | PE (HKDSE)          | 0            | 300          | 500          | 0            | 1150           | 0            | 0            | 1950           |
| CU20 | Visual Arts         | 2000         | 400          | 500          | 0            | 53000          | 0            | 0            | 55900          |
| CU21 | Design & Technology | 0            | 300          | 500          | 0            | 55000          | 0            | 0            | 55800          |
| CU22 | Music               | 5800         | 300          | 500          | 0            | 1000           | 0            | 0            | 7600           |
| CU23 | PE                  | 0            | 0            | 0            | 0            | 129737         | 0            | 0            | 129737         |
| CU24 | Chinese History     | 1500         | 300          | 500          | 0            | 600            | 0            | 0            | 2900           |
| CU25 | Chinese Language    | 2000         | 1000         | 1500         | 0            | 43000          | 0            | 0            | 47500          |
| CU29 | PTH                 | 500          | 300          | 500          | 0            | 1000           | 0            | 0            | 2300           |
| CU30 | Liberal Studies     | 2000         | 1000         | 1500         | 0            | 2000           | 0            | 0            | 6500           |
| CU31 | BAFS                | 300          | 300          | 500          | 0            | 500            | 0            | 0            | 1600           |
|      | <b>Total:</b>       | <b>29900</b> | <b>10000</b> | <b>13500</b> | <b>58000</b> | <b>4169886</b> | <b>85600</b> | <b>80000</b> | <b>4446886</b> |

## 多元學習津貼 - 應用學習課程三年計劃書( 2015-2018 學年)

| 教育局多元學習津貼資助的課程 | 策略及預期效益<br>(例如: 如何照顧學生的多元學習需要)                     | 課程名稱及課程提供機構                                                                             | 修業期             | 目標學生             | 預計每學年涉及的學生人數                                | 學生學習的評估／成功指標                                                                                         | 負責教師                 |
|----------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 應用學習           | 提供一系列應用學習課程,以照顧學生不同的學習需要及興趣 - 學生可獲得多元化的學習經歷,發展職業抱負 | 以下學習範疇的課程:<br>1. 創意學習<br>2. 媒體及傳意<br>3. 商業、管理及法律<br>4. 服務食品服務及管理<br>5. 應用科學<br>6. 工程及生產 | 兩年<br>180<br>小時 | 中五及<br>中六的<br>學生 | 2015-17 2 位<br>2016-18 16 位<br>2017-19 15 位 | 1. 學生最低的總出席率不少於80%<br>2. 學生依時完成課業<br>3. 在學生學習紀錄上學生圓滿修畢應用學習課程<br>4. 有關學生的回饋的意見調查/評估報告, 評估學生在應用學習課程的表現 | 生涯規劃主任<br><br>學習支援主任 |